

Universidade de São Paulo

## **Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”**

### **Relatório de Atividades 2023**

Aprovado na 95ª Reunião do Conselho Gestor do Campus “Luiz de Queiroz”, realizada no dia 20 de março de 2024.

Piracicaba – SP  
março de 2024



## ***Missão da PUSP-LQ***

*“Contribuir para a sustentabilidade do Campus “Luiz de Queiroz”, da Universidade de São Paulo, valorizando seus colaboradores internos e externos e garantindo respeito ao patrimônio e ao investimento público”.*



## **CAMPUS “LUIZ DE QUEIROZ”**

### **UNIDADES COMPONENTES**

Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” – PUSP-LQ  
Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – ESALQ  
Centro de Energia Nuclear na Agricultura – CENA

### **PREFEITURA DO CAMPUS USP “LUIZ DE QUEIROZ” – em dezembro de 2023**

Prof. Dr Roberto Arruda de Souza Lima (\*)  
Prefeito do Campus

Profa. Dra. Tsai Siu Mui (\*)  
Vice-Prefeita do Campus

**Prof. Luciano Mendes**  
Prefeito do Campus

**Profa. Marli de Fátima Fiore**  
Vice-Prefeita do Campus

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha  
Assistente Técnica de Direção IV

Eliezer Gomes Viana  
Assistente Técnico de Direção IV

Antonio Luiz Sant Anna  
Assistente Técnico de Direção II

Daniel Felipe de Camargo Franco  
Chefe Técnico – Divisão Administrativa – DA

João Paulo da Silva  
Diretor Técnico – Divisão de Manutenção e Operação – DVMANOPER

Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi  
Chefe Técnica – Divisão de Atendimento à Comunidade – DVATCOM

Valter Antonio Milanez  
Chefe Técnico – Divisão de Espaço Físico – DVEF

Ana Maria Meira de Lello  
Serviço de Gestão Ambiental do Campus

Fernando Luiz Planello  
Chefe Técnico - Seção Técnica de Informática

José António Alves  
Chefe Técnico - Seção Técnica de Fiscalização e Segurança

(\*) Prefeito do Campus e Vice-Prefeita até a fevereiro de 2023

**CONSELHO GESTOR DO CAMPUS – em dezembro de 2023 (\*)**

Thais Maria Ferreira de Souza Vieira  
Diretora da ESALQ e Presidente do Conselho Gestor

Ernani Pinto Junior  
Diretor do CENA e Vice-Presidente do Conselho Gestor

Prof. Luciano Mendes  
Prefeito do Campus

Luiz Eduardo Aranha Camargo  
Diretor do Centro de Tecnologia da Informação "Luiz de Queiroz"

Marcos Yassuo Kamogawa  
Representante dos Docentes da ESALQ

Adriana Pinheiro Martinelli  
Representante dos Docentes do CENA

Paulo Jaoudé  
Representante dos Servidores Não Docentes do Campus

Vitor Gomes dos Santos  
Representante Discente

Guilherme Trindade Galvão  
Representante Discente

Pedro Caldari Junior  
Representação de Expressão da Região

(\*) A presidência e a Vice-Presidência do Conselho gestor do Campus são exercidas pelos Dirigentes das Unidades de Ensino, ou seja, da ESALQ e do CENA, com mandato de um ano. Em 2023, o Prof. Dr. Ernani Pinto Junior, Diretor do CENA, exerceu a presidência até o mês de agosto, em seguida, assumiu a presidência a Profa. Thais Maria Ferreira de Souza Vieira, Diretora da ESALQ.

## **PRODUÇÃO E EDITORAÇÃO**

### **Coordenação**

Prof. Luciano Mendes  
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha

### **Elaboração**

Ana Maria Meira de Lello  
Paula Telles Poeta  
Carlos Alberto Perez  
Carlos Humberto Rodrigues  
Daniel Felipe de Camargo Franco  
Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi  
Eliezer Gomes Viana  
Fernando Luiz Planello  
Jair Sebastião da Silva Pinto  
João Paulo da Silva  
José Antonio Alves  
Juanito Mafinato  
Juliano Longatto  
Márcio Eiiti Kaneko  
Marco Antonio Ferreira Perecin  
Maria Valeria Amadio Abreu  
Miguel Cooper  
Paulo Paes de Menezes Junior  
Plinio Barbosa  
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha  
Sandra de Fátima Cruz  
Solange Calabresi do Couto Souza  
Valter Antonio Milanez  
Walter Siqueira Paes

### **Editoração**

Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha  
Derek Bilisland Marchesan

### **Distribuição**

Maria Estella Trimer de Oliveira Bigotto

### **Revisão Geral**

Prof. Luciano Mendes  
Profª. Marli de Fátima Fiore





## SUMÁRIO

LISTA DE FIGURAS .....	<i>i</i>
LISTA DE TABELAS .....	<i>iv</i>
<b>1. INTRODUÇÃO</b> .....	<b>1</b>
<b>2. ADMINISTRAÇÃO</b> .....	<b>2</b>
<b>2.1. Posse dos novos dirigentes</b> .....	<b>2</b>
<b>2.2. Posse da CIPA 2023/2024</b> .....	<b>2</b>
<b>2.3. Vida Universitária e Cidadania – contribuição em disciplina</b> .....	<b>3</b>
<b>2.4. Reitoria no campus</b> .....	<b>3</b>
<b>2.5. Inauguração do Espaço Humaniza</b> .....	<b>3</b>
<b>2.6. Momentos de Integração entre os funcionários</b> .....	<b>4</b>
2.6.1. <i>Festa Junina</i> .....	<i>4</i>
2.6.2. <i>Festa de Confraternização de Final de Ano</i> .....	<i>4</i>
<b>2.7. Participação em Treinamento de Servidores</b> .....	<b>4</b>
<b>2.8. Mobilidade sustentável no campus</b> .....	<b>9</b>
2.8.1. <i>Publicação de conteúdos para a conta oficial do Plano Diretor no Instagram</i> .....	<i>9</i>
2.8.2. <i>Projeto “O Bicicretero”</i> .....	<i>10</i>
2.8.3. <i>Controle de acesso de bicicletas nas dependências do campus</i> .....	<i>10</i>
2.8.4. <i>Projeto totem de manutenção</i> .....	<i>11</i>
2.8.5. <i>Instalação de novos paraciclos</i> .....	<i>11</i>
2.8.6. <i>Inventário dos paraciclos existentes</i> .....	<i>12</i>
2.8.7. <i>Estudo de implantação do projeto bicicletas compartilhadas</i> .....	<i>12</i>
2.8.8. <i>Projeto de banners nos paraciclos</i> .....	<i>13</i>
2.8.9. <i>Projeto bolsões periféricos</i> .....	<i>13</i>
2.8.10. <i>15ª Semana da Mobilidade Sustentável do Campus “Luiz de Queiroz”</i> .....	<i>14</i>
<b>2.9. Programa de “Ações em saúde”</b> .....	<b>15</b>
2.9.1. <i>Atividades realizadas pelo Programa</i> .....	<i>15</i>
<b>3. DIVISÃO ADMINISTRATIVA</b> .....	<b>17</b>
<b>3.1. Seção de Apoio Financeiro</b> .....	<b>17</b>
<b>3.2. Seção Técnicas de Compras</b> .....	<b>19</b>
<b>3.3. Seção de Expediente</b> .....	<b>20</b>
<b>3.4. Seção de Material</b> .....	<b>21</b>
<b>3.5. Gestão de Contratos Terceirizados</b> .....	<b>22</b>
<b>4. DIVISÃO DE ATENDIMENTO À COMUNIDADE</b> .....	<b>24</b>
<b>4.1. Seção Técnica de Alimentação</b> .....	<b>24</b>

4.1.1.	<i>Fiscalização do contrato de alimentação</i> .....	25
4.1.2.	<i>Controle de acesso de usuários</i> .....	26
4.1.3.	<i>Ações Administrativas no Restaurante Universitário</i> .....	26
4.1.4.	<i>Outras atividades realizadas pelo SCALIM:</i> .....	26
4.1.5.	<i>Transição de empresas terceirizadas</i> .....	27
4.1.6.	<i>Alterações no memorial descritivo</i> .....	27
4.1.7.	<i>Reforma do prédio do restaurante</i> .....	28
4.1.8.	<i>Aquisição de equipamentos e mobiliários</i> .....	28
4.1.9.	<i>Funcionamento do Restaurante Universitário</i> .....	29
4.1.10.	<i>Ponto de venda e compra de refeições</i> .....	29
4.1.11.	<i>Benfeitorias/ Aquisições</i> .....	31
4.1.12.	<i>Demais Aquisições</i> .....	31
<b>4.2.</b>	<b>Seção do Centro de Convivência Infantil</b> .....	<b>32</b>
4.2.1.	<i>Participação dos Alunos do CCIn em Atividades de Caráter Sócio Educativas</i> . .....	32
4.2.2.	<i>Formação Continuada das Funcionárias do CCIn</i> .....	33
4.2.3.	<i>Congresso e Apresentação dos Trabalhos pelas funcionárias do CCIN</i> .....	33
<b>4.3.</b>	<b>Seção Técnica de Promoção Social e Apoio Estudantil</b> .....	<b>33</b>
4.3.1.	<i>Auxílios e Apoios aos alunos</i> .....	33
4.3.2.	<i>Atividades de Caráter Sócio Educativas</i> .....	34
<b>4.4.</b>	<b>Seção de práticas esportivas</b> .....	<b>37</b>
4.4.1.	<i>Programa USP 60+</i> .....	37
4.4.2.	<i>Atividades físicas</i> .....	38
4.4.3.	<i>Treinamentos Esportivos</i> .....	38
4.4.4.	<i>Atividades Recreativas e de Lazer</i> .....	38
4.4.5.	<i>Parcerias do SCPRAES</i> .....	39
4.4.6.	<i>Eventos realizados no SCPRAES</i> .....	39
4.4.7.	<i>Controle Mensal de Usuários da Praça de Esportes em 2023</i> .....	40
<b>4.5.</b>	<b>Atendimento Psicológico</b> .....	<b>41</b>
4.5.1.	<i>Procedimentos realizados:</i> .....	41
4.5.2.	<i>Atendimento junto a Seção Técnica de Promoção Social e Moradia Estudantil:</i> .....	42
4.5.3.	<i>Atendimento junto aos funcionários do Campus “Luiz de Queiroz”:</i> .....	42
4.5.4.	<i>Atendimentos em 2023</i> .....	42
<b>5.</b>	<b>DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO – DVMANOPER</b> .....	<b>43</b>
<b>5.1.</b>	<b>Seção Técnica de Fiscalização e Utilidade Pública</b> .....	<b>48</b>
5.1.1.	<i>Serviço de manutenção</i> .....	48

5.1.2.	<i>Polo de Jaú</i> .....	49
5.1.3.	<i>Seção de Eletricidade</i> .....	49
5.1.4.	<i>Seção de Marcenaria, Carpintaria e Pintura</i> .....	50
5.1.5.	<i>Seção de Hidráulica e Manutenção Predial</i> .....	50
5.1.6.	<i>Seção de Captação e Tratamento de Água</i> .....	55
<b>5.2.</b>	<b>Serviço de Operação</b> .....	<b>56</b>
5.2.1.	<i>Seção de Transportes</i> .....	56
5.2.2.	<i>Seção de Oficina de Manutenção</i> .....	57
<b>6.</b>	<b>DIVISÃO DO ESPAÇO FÍSICO</b> .....	<b>62</b>
<b>7.</b>	<b>SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA</b> .....	<b>67</b>
7.1.	<b>Setores atendidos pelo SCINFOR</b> .....	67
7.2.	<b>Sistemas utilizados no SCINFOR</b> .....	69
7.3.	<b>Servidores utilizados no SCINFOR</b> .....	69
7.4.	<b>Instalação, Manutenção e Serviços:</b> .....	70
7.5.	<b>Rotinas administrativas do SCINFOR</b> .....	71
<b>8.</b>	<b>SEÇÃO TÉCNICA DE FISCALIZAÇÃO E SEGURANÇA - SCFISEG</b> .....	<b>73</b>
8.1.	<b>Principais ocorrências registradas</b> .....	73
8.2.	<b>Reformas e aquisições nas guaritas existentes no campus</b> .....	75
8.3.	<b>Recebimento de novos veículos</b> .....	76
<b>9.</b>	<b>SERVIÇO DE GESTÃO AMBIENTAL DO CAMPUS</b> .....	<b>77</b>
9.1.	<b>Seção Técnica de Áreas Verdes e Meio Ambiente</b> .....	77
9.2.	<b>Seção de Parques e Jardins</b> .....	79
9.2.1.	<i>Viveiro de mudas</i> .....	80
9.3.	<b>Projetos de manejo do parque realizados em parcerias com departamentos e setores da Esalq</b> .....	80
9.3.1.	<i>Brigada Arborista</i> .....	80
9.3.2.	<i>Recadastramento e QR Code das árvores</i> .....	80
9.3.3.	<i>Trilhas do Parque</i> .....	81
9.3.4.	<i>Ações em conjunto com a Comissão Técnica de Manejo do Parque</i> .....	81
9.3.5.	<i>Implantação e revitalização do paisagismo do Parque</i> .....	82
9.3.6.	<i>Apoio as ações de manejo da fauna do campus</i> .....	83
9.3.7.	<i>Ações para limpeza da lagoa de captação e limpeza dos lagunhos do Parque</i> .....	83
9.3.8.	<i>Comissões de Apoio ao Serviço de Gestão Ambiental da PUSP-LQ</i> .....	84
9.3.9.	<i>Ações de restauração florestal do campus</i> .....	84
9.4.	<b>Programa USP Recicla</b> .....	84
9.4.1.	<i>Gerenciamento de resíduos sólidos do campus "Luiz de Queiroz"</i> .....	85

9.4.2.	<i>Compostagem: manejo dos resíduos orgânicos do campus</i> .....	87
<b>9.5.</b>	<b>Projetos desenvolvidos por estudantes bolsistas e docentes parceiros</b> .....	<b>88</b>
9.5.1.	<i>Circulando Livros e Saberes</i> .....	88
9.5.2.	<i>Projeto “Compostando na Creche, uma experiência para toda a família”</i> .....	88
9.5.3.	<i>Incentivo a Moradias Sustentáveis</i> .....	89
9.5.4.	<i>Diagnóstico de Resíduos Sólidos Domiciliares na Área Rural do Município de Piracicaba</i> .....	89
9.5.5.	<i>Rotinas de diagnósticos e monitoramento de resíduos do campus</i> .....	90
9.5.6.	<i>Projeto “Vivências em Educação Ambiental e Resíduos Sólidos”</i> .....	90
9.5.7.	<i>Minimização de Resíduos do Restaurante Universitário</i> .....	91
9.5.8.	<i>Projeto Ybirá - valorização de resíduos de poda e remoção autorizada de árvores</i> .....	92
<b>9.6.</b>	<b>Projetos ligados ao Plano Diretor Socioambiental do Campus</b> .....	<b>93</b>
9.6.1.	<i>Água</i> .....	93
9.6.2.	<i>Incentivo à Mobilidade Sustentável no Campus “Luiz de Queiroz”</i> .....	93
9.6.3.	<i>Percepção e Educação Ambiental:</i> .....	94
9.6.4.	<i>Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa do campus</i> .....	94
9.6.5.	<i>Energia</i> .....	94
<b>9.7.</b>	<b>Projetos desenvolvidos por meio dos editais da Superintendência de Gestão Ambiental</b> ....	<b>95</b>
<b>9.8.</b>	<b>Participação e apoio a eventos e atividades socioambientais</b> .....	<b>95</b>
9.8.1.	<i>Recepção aos Ingressantes 2023</i> .....	95
9.8.2.	<i>Organização do “Minicurso: Aprendendo sobre Resíduos”</i> .....	96
9.8.3.	<i>Semana do Meio Ambiente</i> .....	97
9.8.4.	<i>1º Encontro para um Futuro Sustentável: Descarbonização e Energia Limpa</i> .....	97
9.8.5.	<i>Formação Inicial e Continuada: ODS na Extensão</i> .....	97
9.8.6.	<i>XV Semana da Mobilidade</i> .....	98
9.8.7.	<i>Encontros da Comissão Técnica de Gestão Ambiental do campus</i> .....	99
9.8.8.	<i>Participação no Conecta Rural Piracicaba</i> .....	99
9.8.9.	<i>Realização de treinamentos e encontros educativos</i> .....	99
<b>10.</b>	<b>PROJETOS E/OU PROGRAMAS INOVADORES FOCADOS NA MELHORIA DE GESTÃO</b> .....	<b>100</b>
<b>10.1.</b>	<b>Comissão Técnica de Combate ao Aedes Aegypti no campus</b> .....	<b>100</b>
<b>10.2.</b>	<b>Relatório de Atividades do Núcleo de Proteção Radiológica “Luiz de Queiroz”</b> .....	<b>101</b>
10.2.1.	<i>Assessoria no processo de retirada de operação do Laboratório de Biologia Molecular de Plantas – Departamento de Genética-ESALQ – Matrícula CNEN: 14441:</i> .....	101
10.2.2.	<i>Assessoria no processo de retirada de operação do Laboratório de Genética de Plantas – Departamento de Genética-ESALQ – Matrícula CNEN: 12796:</i> .....	102
10.2.3.	<i>Assessoria no processo de gerenciamento de rejeitos radioativos do Laboratório de Nutrição e Crescimento Animal – Departamento de Zootecnia-ESALQ:</i> .....	103

10.2.4.	<i>Materiais transferidos por doação ao Núcleo de Proteção Radiológica “Luiz de Queiroz”</i> ..	103
10.2.5.	<i>Projeto para realização de monitorações por teste de esfregaço:</i> .....	104
10.2.6.	<i>Participação em projeto para gerenciamento de rejeitos radioativos associados a líquidos de cintilação:</i> .....	104
<b>10.3.</b>	<b>Comissão Permanente da Febre Maculosa no campus “Luiz de Queiroz”</b> .....	<b>105</b>
10.3.1.	<i>Ações de Conscientização</i> .....	105
10.3.2.	<i>Monitoramento de carrapatos</i> .....	107
10.3.3.	<i>Contenção da dispersão dos vetores</i> .....	109
10.3.4.	<i>Controle emergencial do vetor</i> .....	111
10.3.5.	<i>Eventos realizados de conscientização</i> .....	111
10.3.6.	<i>Colaboração com a Prefeitura de Piracicaba e Ministério Público</i> .....	112
<b>10.4.</b>	<b>Comissão de Recursos Hídricos</b> .....	<b>113</b>
<b>11.</b>	<b>EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b> .....	<b>114</b>
<b>ANEXOS</b>	.....	<b>117</b>



## LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Posse do Prof. Luciano, Prefeito, e da Profa. Marli, Vice-prefeita .....	2
Figura 2: Reunião de CIPA. ....	2
Figura 3: Reitoria do campus.....	3
Figura 4: Inauguração do novo Espaço Humaniza. ....	4
Figura 5: Evento de Festa Junina.....	4
Figura 6: Festa de Confraternização de Final do ano (de Natal). ....	4
Figura 7: Acesso de bicicletas nas portarias do Campus.....	10
Figura 8: Projeto Totem de manutenção .....	11
Figura 9: Mapeamento para a instalação de novos paraciclos .....	12
Figura 10: Semana de Mobilidade – Sorteio de Bicicleta e Recepção dos ciclistas e pedestres.....	14
Figura 11: Comparativos: Adiantamentos Concedidos – Quantitativo Anual de Processos .....	19
Figura 12: Comparativos: Adiantamentos Concedidos – Valores Anuais .....	19
Figura 13: Comparativo dos Processos de compras e contratos celebrados .....	20
Figura 14: Comparativo das movimentação de expedientes .....	21
Figura 15: Divisão de Atendimento à Comunidade.....	24
Figura 16: Interior e exterior da Restaurante Universitária (RU).....	28
Figura 17: Percentuais de utilização de cada modalidades de aquisição de créditos observadas .....	30
Figura 18: Crianças em atividades ambientais.....	32
Figura 19: Equipe do CCIN em treinamento.....	33
Figura 20: Recepção aos alunos ingressantes Pavilhão de Engenharia dia 12/03/2023 .....	34
Figura 21: Atividade de Recepção dos Ingressantes no SCPRAES com participação do Programa ECOS/PRIP - Escuta, Cuidado e Orientação em Saúde Mental em 14/03/2023 .....	35
Figura 22: Recepção aos alunos ingressantes da Pós-Graduação da ESALQ no Museu dia 17/03/2023 ...	35
Figura 23: Dirigentes visitam a Casa dos Estudantes Universitário (CEU). ....	35
Figura 24: Reunião com os moradores selecionados da CEU e Vila Estudantil para orientações, sorteio dos quartos e assinatura do termo de compromisso. ....	36
Figura 25: Testes ISTs/HIV pelo Centro de Doenças Infecto Contagiosas- CEDIC.....	36
Figura 26: Ilustração da Campanha Viver o Natal 2023, entrega para funcionários da Empresa Terceirizada de Reciclagem.....	37
Figura 27: Apresentação evento “Esquenta o Natal” na Seção de Marcenaria, Carpintaria e Pintura/PUSPLQ .....	37
Figura 28: Seção de Práticas Esportivas .....	37
Figura 29: Homenagem – Silvio José Gerolamo .....	39
Figura 30: Premiação e equipe organizadora do evento (7ª Volta “Luiz de Queiroz) .....	40
Figura 31: Abertura do evento CONPUESP .....	40
Figura 32: Distribuição dos atendimentos da Seção de Eletricidade - Sistema Órbita .....	49
Figura 33: Distribuição dos atendimentos da Seção de Marcenaria, Carp. e Pintura - Sistema Órbita .....	50
Figura 34: Distribuição dos atendimentos da Seção de Hidráulica e Man. Predial - Sistema Órbita .....	51
Figura 35: Demonstrativo solicitações finalizadas por Unidades/Setores- Sistema Órbita.....	51
Figura 36: Demonstrativo solicitações finalizadas por Seção- Sistema Órbita .....	52
Figura 37: Demonstrativo atendimentos órbita por departamentos ESALQ .....	54
Figura 38: Demonstrativo atendimentos órbita por áreas de administração ESALQ .....	54
Figura 39: Demonstrativo atendimentos órbita da CENA, CeTI-LQ, UBAS e SESMT.....	54
Figura 40: Comparativo consumo de água tratada .....	55

Figura 41: Novos veículos pesados, recebidos as fins da substituição à frota de caminhões antigos .....	57
Figura 42: Ordens de Serviços elaboradas no Sistema Frota .....	58
Figura 43: Comparativo do consumo interno de combustível .....	59
Figura 44: Comparativo do consumo externo de combustível .....	60
Figura 45: Comparativo do consumo total de combustível .....	61
Figura 46: Quantidades de Dispositivos instalados pelo SCINFOR .....	67
Figura 47: Quantidade de Licenças de software adquiridas/renovadas .....	68
Figura 48: Valores de Licenças de software adquiridas/renovadas .....	68
Figura 49: Vigilância no campus e a Central de Vigilância e Monitoramento .....	71
Figura 50: Monitoramento de Servidores e Inventário do Parque Computacional .....	72
Figura 51: Painel dos atendimentos .....	72
Figura 52: Ocorrências 1º trimestre de 2023 .....	73
Figura 53: Ocorrências 2º trimestre de 2023 .....	73
Figura 54: Ocorrências 3º Trimestre de 2023 .....	74
Figura 55: Ocorrências 4º trimestre de 2023 .....	74
Figura 56: Guaritas do Aviário, da Biblioteca, do CEBT e da Colônia Central.....	75
Figura 57: Guarita do DVMANOPER, as Guaritas I, II da Engenharia e a Guarita I do CENA. ....	75
Figura 58: As Guaritas II e II do CENA e a Guarita da ESALQ-LOG. ....	75
Figura 59: Guarita do Portão de Ferro e a da Carlos Botelho.....	75
Figura 60: Aquisições nas guaritas de CENA/INTERLIGAÇÃO e CEU.....	76
Figura 61: Os veículos locados para a guarda universitária .....	76
Figura 62: Equipe técnica e estudantes bolsistas envolvidos no serviço de gestão ambiental em 2023 ..	77
Figura 63: Atividade de manutenção na Vila Estudantil.....	79
Figura 64: Cortadores giro-zero e novo caminhão para atividades no Parque .....	79
Figura 65: Curso de iluminação paisagística realizado em Holambra/SP .....	80
Figura 66: Viveiro de mudas, casa de vegetação e instalação de estufa.....	80
Figura 67: Encontro da brigada arborista sob orientação do Prof. Demostenes Ferreira Filho/LCF .....	80
Figura 68: QRCode árvores do Parque .....	81
Figura 69: Oficina sobre produção de rosas/arranjos realizada no jardim de rosas/Museu Luiz de Queiroz, sob orientação da prof. Claudia Mattiuz e atividades realizadas durante o Workshop sobre o Parque.....	81
Figura 70: Visita da Comissão de Manejo do Parque a empresa Trees em Amparo.....	82
Figura 71: Início do paisagismo no entorno da piscina/SCPRAES e Pavilhão de Horicultura.....	82
Figura 72: Plantio experimental com método de “jardim de sequeiro” no entorno do bonde.....	82
Figura 73: Mutirão com estudantes e equipe da PUSP-LQ para implantação da Jardinagem do Restaurante Universitário, e mutirão implantação de jasmim-amarelo no túnel .....	83
Figura 74: Reunião e ação formativa sobre a fauna .....	83
Figura 75: Limpeza do espelho d’água da lagoa de captação do campus.....	83
Figura 76: Atividade de restauração florestal no campus .....	84
Figura 77: Geração de recicláveis ao mês.....	86
Figura 78: Central de compostagem (em instalação).....	87
Figura 79: Carrinho de troca de livros e campanha de arrecadação de livros .....	88
Figura 80: Atividades de reconhecimento de resíduos, compostagem e horta.....	88
Figura 81: Visita técnica a Cooperativa do Reciclador Solidário durante Ciclo de Oficinas: Transformando Moradias.....	89
Figura 82: Bolsistas realizando diagnósticos de resíduos gerados no campus .....	90



Figura 83: Bolsistas e equipe Técnica do Serviço de Gestão Ambiental em atendimento a rede municipal de ensino e visitantes do campus .....	91
Figura 84: Instalação e manutenção de bancos de resíduos de poda .....	92
Figura 85: Estudantes confeccionando objetos com resíduos de poda para doação em eventos educativos do campus (chaveiros, porta-chaves etc.) .....	93
Figura 86: Adesivos Campanha “Apague a Luz” .....	95
Figura 87: Instalação de mais seis totens solares para carregamento de bateria de celular e notebook..	95
Figura 88: Auditório do Pavilhão de Engenharia e no Jumbão com boas-vindas aos ingressantes 2023...	96
Figura 89: Minicurso: “Aprendendo sobre Resíduos” .....	96
Figura 90: Atividade sobre compostagem .....	97
Figura 91: 1º Encontro de para um futuro sustentável: Descarbonização e Energia Limpa.....	97
Figura 92: Foto com a professora Taciana e todos os participantes da formação .....	98
Figura 93: Semana da Mobilidade: circulação do ônibus Azulão e Sorteio de Bicicleta .....	98
Figura 94: Reunião da SGA .....	99
Figura 95: Stand do Programa USP Recicla/Serviço de Gestão Ambiental com visita do Prefeito Municipal e Secretaria Municipal - SEMA. ....	99
Figura 96: Palestras e encontros educativos voltados a formação da comunidade interna e prestadores de serviços.....	99
Figura 97: Exemplos de locais onde foi detectada água parada durante as vistorias .....	100
Figura 98: Gráfico de distribuição das chuvas ao longo do ano.....	101
Figura 99: Cartilha “Protocolo de Priorização de Áreas para Prevenir a Ocorrência da Febre Maculosa Brasileira” lançada e editada em junho de 2023 pela Fealq.....	106
Figura 100: Campanha de conscientização sobre a Febre Maculosa no campus. Julho. ....	107
Figura 101: Coleta de carrapatas a partir de vacas leiteiras e carrapatos coletados .....	109
Figura 102: Presença de quatis em área de produção de milho.....	111
Figura 103: Reunião no Min. Público com o Promotor de Justiça da Saúde Pública com representantes do campus “Luiz de Queiroz”, e Secretários da Saúde, Meio Ambiente e Zoonoses da Prefeitura de Piracicaba em Junho 2023.....	112
Figura 104: Comparativo – Despesas Licitadas X Não Licitadas .....	115



## LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Treinamentos realizados pela equipe do Gabinete.....	4
Tabela 2: Treinamentos realizados pela equipe Divisão Administrativa .....	5
Tabela 3: Treinamentos realizados pela equipe Divisão de Manutenção e Operação .....	7
Tabela 4: Treinamentos realizados pela equipe Seção do Centro de Convivência Infantil .....	8
Tabela 5: Treinamentos conduzidos pelo Seção de Práticas Esportivas.....	8
Tabela 6: Treinamentos conduzidos pelo Divisão de Espaço Físico.....	9
Tabela 7: Treinamentos realizados pela equipe Serviço de Gestão Ambiental .....	9
Tabela 8: Empenhos por Embasamento Legal (Notas de Empenho Emitidas) .....	18
Tabela 9: Demonstrativo da Receita .....	18
Tabela 10: Adiantamentos Concedidos.....	19
Tabela 11: Processos de Compra Concluídos (Empenhados) .....	20
Tabela 12: Contratos Administrativos Formalizados .....	20
Tabela 13: Movimentação de Expedientes .....	21
Tabela 14: Movimentação de Almojarifado .....	22
Tabela 15: Movimentação Patrimonial.....	22
Tabela 16: Demonstrativo dos Contratos Terceirizados .....	23
Tabela 17: Empresas responsáveis pelos serviços do Restaurante Universitário.....	27
Tabela 18: Principais alterações no atendimento do Restaurante Universitário do Campus USP “Luiz de Queiroz” após a adoção do CADTERC. ....	28
Tabela 19: Total de refeições e média de movimento no Restaurante Universitário .....	29
Tabela 20: Total de arrecadações por cada modalidade de aquisição de créditos .....	30
Tabela 21: Relação de apoios/auxílios inscritos pelos alunos (selecionados por apoio/auxílio).....	34
Tabela 22: Estudo socioeconômico e análises realizadas aos Programas e Bolsas envolvendo as Unidades do campus, PUSPLQ, ESALQ e CENA e Fundações, Associações.....	34
Tabela 23: Controle mensal de usuários da Praça Esportiva SCAPRES .....	41
Tabela 24: Atestados emitidos para as visitas técnicas Obras/Serviços .....	44
Tabela 25: Demonstrativo dos serviços executados pela Secretaria da DVMANOPER .....	44
Tabela 26: Demonstrativo de fiscalização de obras.....	44
Tabela 27: Demonstrativo de apoio na fiscalização de obras da DVEF – parte elétrica .....	45
Tabela 28: Demonstrativo de elaboração de: Memorial, Planilha e Cronograma.....	45
Tabela 29: Outras Atividades realizadas pela equipe da DVEF .....	47
Tabela 30: Valores totais dos serviços executados por Seção as Unidades/setores .....	52
Tabela 31: Atendimentos órbita - Departamentos ESALQ.....	52
Tabela 32: Atendimentos órbita - Áreas da administração ESALQ .....	53
Tabela 33: Atendimentos órbita - CENA, CeTI-LQ, UBAS e SESMT .....	53
Tabela 34: Custo captação e tratamento de água no Campus “Luiz de Queiroz” .....	55
Tabela 35: Aquisição de equipamentos, materiais, manutenção e outras atividades .....	56
Tabela 36: Veículos utilizados em número de viagens realizadas .....	56
Tabela 37: Demonstrativo de viagens atendidas .....	57
Tabela 38: Ordens de Serviços elaboradas no Sistema Frota .....	58
Tabela 39: Consumo de Combustíveis no Posto interno .....	58
Tabela 40: Consumo de Combustíveis no Posto interno do Campus “Luiz de Queiroz” .....	58
Tabela 41: Comparativo – Consumo interno de litros de Combustíveis da PUSP-LQ.....	59
Tabela 42: Consumo externo de litros de combustíveis da PUSP-LQ.....	60
Tabela 43: Consumo total de litros de combustíveis da PUSP-LQ.....	60

Tabela 44: Fiscalização de Obras/Serviços Realizados .....	63
Tabela 45: Elaboração ou Contratação e Fiscalização Projetos/Serviços.....	64
Tabela 46: Licenças de Software – Quantidades .....	68
Tabela 47: Licenças de Software – Valores.....	68
Tabela 48: Principais ocorrências elaboradas no período de janeiro a dezembro 2023 .....	74
Tabela 49: Serviços contratados pela Prefeitura do campus .....	78
Tabela 50: Controle de recicláveis do campus .....	85
Tabela 51: Resumo sobre os gerenciados pelo Programa USP Recicla .....	86
Tabela 52: Desperdício <i>per capita</i> em 2023 .....	92
Tabela 53: Resumo dos resultados do mutirão realizado no campus da ESALQ em agosto.....	100
Tabela 54: Resultado anual das coletas por bandeiras.....	107
Tabela 55: Resultado mensal das coletas por bandeiras.....	108
Tabela 56: Resultado anual das coletas por Gelo Seco .....	108
Tabela 57: Resultado mensal das coletas por gelo seco. ....	109
Tabela 58: Despesa Empenhada por Grupo Orçamentário.....	114
Tabela 59: Despesa Empenhada por Embasamento Legal.....	115
Tabela 60: Distribuição por Natureza das Despesas .....	115
Tabela 61: Membros da Programa de Ação em Saúde no Campus “Luiz de Queiroz” .....	118
Tabela 62: Membros da Comissão de Ocupação de Infraestrutura do Campus “Luiz de Queiroz” .....	118
Tabela 63: Membros da Comissão USP Recicla do Campus USP "Luiz de Queiroz" .....	118
Tabela 64: Membros da Comissão de Integração de Recursos Humanos.....	118
Tabela 65: Membros da Comissão de Apoio à Vila Estudantil .....	119
Tabela 66: Membros da Comissão Permanente de acidentes de veículos e infrações de trânsito .....	119
Tabela 67: Membros da Comissão de Mobilidade Sustentável .....	119
Tabela 68: Membros da Comissão Técnica Permanente de Prevenção e Controle da Febre Maculosa Brasileira no Campus "Luiz de Queiroz" .....	120
Tabela 69: Membros do Núcleo de Radioproteção no Campus "Luiz de Queiroz" .....	120
Tabela 70: Membros da Comissão Assessora de Apoio Social - Campus "Luiz de Queiroz" .....	120
Tabela 71: Membros do Grupo de Adequação Ambiental (GADE) .....	121
Tabela 72: Membros da Comissão de Recursos Hídricos .....	121
Tabela 73: Membros da Comissão Técnica para Apoio ao Manejo do Parque Phillipe Westin Cabral de Vasconcelos, no Campus “Luiz de Queiroz” .....	121
Tabela 74: Membros do Conselho Consultivo da Casa do Estudante Universitário .....	122
Tabela 75: Membros da Brigada Arborista.....	122
Tabela 76: Membros da Comissão Técnica Permanente de Combate ao Mosquito <i>Aedes aegypti</i> .....	122
Tabela 77: Membros da Comissão Setorial do Sistema de Arquivos da USP - SAUSP .....	123
Tabela 78: Membros da Comissão do Centro de Convivência Infantil.....	123
Tabela 79: Membros da Comissão Técnica de Gestão Ambiental .....	123
Tabela 80: Membros da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio (CIPA).....	124

## 1. INTRODUÇÃO

Em atendimento ao Regimento Geral da Universidade de São Paulo, demonstramos as atividades desenvolvidas pela Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz" (PUSP-LQ), ao longo do ano de 2023, concedendo transparência à comunidade de como os recursos públicos foram investidos.

A Prefeitura do Campus USP "Luiz de Queiroz" é responsável pela gestão de áreas de uso comum, acompanhamento e execução de pequenas obras, abastecimento de água e eletricidade, coleta e tratamento de esgoto, trânsito, manutenção de áreas verdes e do patrimônio histórico, áreas de proteção permanente, transporte e manutenção de veículos, segurança patrimonial, controle de acesso de veículos, creche, atividades esportivas, moradia estudantil e restaurante para pessoas vinculadas ao Campus.

O órgão máximo da Prefeitura é o Conselho Gestor do Campus, presidido, alternadamente, pelos diretores da ESALQ e do CENA. É composto por representantes dos docentes do CENA, da ESALQ e do Centro de Informática, representante dos servidores técnico-administrativos do Campus, representante discente e membro de expressão da região.

Neste documento, apresentamos as atividades e como a PUSP-LQ está cumprindo o seu papel de manutenção das áreas comuns do Campus, de atendimento às Unidades que a integram, de apoio as diversas comissões existentes, bem como em motivar a sua equipe de servidores, por meio de treinamentos e palestras.

Os próximos tópicos serão de apresentação das atividades realizadas nas diversas divisões, serviços e seções da PUSP-LQ, iniciando estes tópicos com as ações no âmbito da Administração da prefeitura, que teve mudanças de dirigentes no dia 01 de março de 2023.

## 2. ADMINISTRAÇÃO

No âmbito da Administração, houve a posse dos prefeito e vice-prefeita do campus, posse dos membros da CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio), ações motivacionais para os servidores da prefeitura, integração entre os servidores, treinamentos, além de inaugurações e a organização do Programa da Reitoria no Campus. Foram emitidos 84 ofícios pelo gabinete da prefeitura, 17 circulares e 14 portarias. Também foram emitidos 34 ofícios pelo Conselho Gestor, 25 circulares e 18 portarias, essas referentes à renovação dos membros do conselho gestor do campus (eleições), bem como renovação das comissões acessórias ao Conselho Gestor (bianual).

### 2.1. Posse dos novos dirigentes

Em 01 de março de 2023 assumiram a gestão da Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” os docentes: Prof. Dr. Luciano Mendes, vinculado ao Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ e a Prof. Dra. Marli de Fatima Fiore do Centro de Energia Nuclear na Agricultura, como Prefeito e Vice-Prefeita respectivamente.



**Figura 1:** Posse do Prof. Luciano, Prefeito, e da Profa. Marli, Vice-prefeita.

### 2.2. Posse da CIPA 2023/2024

Em março de 2023, ocorreu a renovação dos membros da CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio. Para o período de 2023/2024, a Comissão ficou assim estabelecida: Presidente: Juliano Longatto; Vice-Presidente: Marcelo Correa Alves; Secretária: Ana Paula Meneghetti; Secretário Suplente: Jeferson Brajão; além de membros eleitos e indicados. A Comissão completa encontra-se no Anexo I.



**Figura 2:** Reunião de CIPA.

### 2.3. Vida Universitária e Cidadania – contribuição em disciplina

Em 2023, foi concedido apoio à disciplina Vida Universitária e Cidadania sob a Coordenação dos Professores Roberto Arruda de Souza Lima e Evaristo Marzabal Neves, a funcionária Paula Cristina acompanhou todas as aulas desta disciplina ao longo do primeiro semestre de 2023, introduzindo cada assunto abordado com frases motivacionais no quadro, além de controlar o tempo dos palestrantes. Apresentou também, no dia 22 de março, palestra sobre Saúde Mental, com o objetivo de refletir sobre Saúde Emocional, Pandemia, qualidade e vida social dos alunos. Para 2024 a expectativa é continuar com esse trabalho de monitoria. Em função dessa atividade, a servidora Paula Cristina cursou MBA-USP/ESALQ - Gestão de Pessoas do PECEGE em modo online. Defendeu, em 27.06.2023, o TCC “Motivação e empatia no serviço público estadual em meio à pandemia do coronavírus”, com base neste trabalho, elaborou um artigo o qual foi publicado no XXII CIGU – Colóquio Internacional de Gestão Universitária – Assunção/Paraguai, realizado no período de 13 a 15.12.2023.

### 2.4. Reitoria no campus

No dia 15 de setembro, das 9h às 17h, o Campus “Luiz de Queiroz” recebeu autoridades da Reitoria da USP para tratar de assuntos locais. Durante o período da manhã, os participantes foram acolhidos pelo Magnífico Reitor e pela Profª Thais Maria Ferreira de Souza Vieira, Presidente do Comitê Gestor do Campus. No período da tarde, a reitoria e os pró-reitores realizaram debates com os dirigentes do campus, com os presidentes das Comissões da Esalq e com professores, servidores e alunos (graduação e pós-graduação).



Figura 3: Reitoria do campus.

### 2.5. Inauguração do Espaço Humaniza

Durante a visita do Magnífico Reitor e autoridades na reitoria no campus, foi inaugurado o Espaço Humaniza, local onde estão sediados a Livraria EDUSP, Recepção do Campus e nova Lanchonete. Esse espaço da Colônia Central do Campus, anteriormente foi ocupado pelo Restaurante Universitário, o qual foi revitalizado e adequado para as novas funcionalidades. Esteve presente na cerimônia o ex-prefeito do campus, prof. Roberto Arruda de Souza Lima, que angariou o recurso para a reforma do espaço junto à reitoria.



**Figura 4:** Inauguração do novo Espaço Humaniza.

## 2.6. Momentos de Integração entre os funcionários

Ao longo do ano foram promovidas algumas atividades com os servidores técnico-administrativos da PUSP-LQ, com o objetivo de integração e entrosamento, como a Festa Junina e Confraternização de Final de Ano. As equipes foram reunidas na quadra de esportes da Seção Técnica de Práticas Desportivas.

### 2.6.1. Festa Junina



**Figura 5:** Evento de Festa Junina.

### 2.6.2. Festa de Confraternização de Final de Ano



**Figura 6:** Festa de Confraternização de Final do ano (de Natal).

## 2.7. Participação em Treinamento de Servidores

Ao longo do ano de 2023, foi proporcionado aos servidores da PUSP-LQ a oportunidade de participarem de treinamentos e participações em eventos e congressos. A Tabela 1 apresenta os diversos treinamentos e participações que os servidores da PUSP-LQ realizaram durante o ano de 2023.

**Tabela 1:** Treinamentos realizados pela equipe do Gabinete

Treinamentos ocorridos em 2023	Participantes
18º Encontro de Secretariado e Gestão de pessoas	Maria Estela Trimer de Oliveira Bigotto Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha
Secretária na Administração Pública e nas Técnicas Secretariais	Silmara Aparecida Cardoso Bortoletto
XXII CIGU – Colóquio Internacional de Gestão Universitário	Paula Cristina P. Sebastião



**Tabela 2:** Treinamentos realizados pela equipe Divisão Administrativa

**ANTONIO MARCELO DA SILVA**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 3º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 5º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo  
 2º Congresso Para Pregoeiros e Agentes que Exercem Funções Essenciais à Execução da Lei nº 14.133/21  
 7º Congresso Brasileiro de Licitações e Contratos  
 18º Congresso Brasileiro de Pregoeiros

**ANTONIO MARCELO DA SILVA**

Curso: Pregão Eletrônico e Concorrência com Ênfase na Lei Federal nº 14.133/21 Para o Governo do Estado de São Paulo  
 Evento: Nova Lei de Licitações e Sua Implantação no Governo do Estado de São Paulo  
 Oficina: Aplicação dos benefícios para ME/EPP: LC nº 123/2006 X Art. 4º da nova lei de licitações  
 Oficina: Impugnação, Pedido de Esclarecimento e Fase Recursal na Nova Lei de Licitações  
 Oficina: Responsabilidade e Responsabilização do Pregoeiro Diante da NLLC e da LINDB  
 V Maratona de Contratações Públicas

**ARNALDO INOUYE ELIAS**

1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo

**BEATRIZ BORTOLETTO DA COSTA**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo  
 Curso: Como Gerir e Fiscalizar os Contratos Decorrentes das Leis nº 8.666/93 e 14.133/21

**BIANCA BOARETTO RODRIGUES OSTI**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 3º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 4º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 5º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
 1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo  
 18º Congresso Brasileiro de Pregoeiros  
 Curso: Pregão Eletrônico e Concorrência com Ênfase na Lei Federal nº 14.133/21 Para o Governo do Estado de São Paulo  
 Encontro Para Abertura, Classificação, Habilitação, Homologação e Publicação de Contratos Via Compras.Gov  
 Encontro Para Formalização do Processo e Lançamento da Disputa Eletrônica Via Compras.Gov  
 Evento: Instrumentos Jurídicos da Legislação de Ciência, Tecnologia e Inovação no Brasil  
 Evento: Nova Lei de Licitações e Sua Implantação no Governo do Estado de São Paulo  
 Oficina: Análise de Mercado e Pesquisa de Preços na Nova Lei de Licitações

**BIANCA BOARETTO RODRIGUES OSTI**

Oficina: Aplicação dos benefícios para ME/EPP: LC nº 123/2006 X Art. 4º da nova lei de licitações  
 Oficina: Impugnação, Pedido de Esclarecimento e Fase Recursal na Nova Lei de Licitações  
 V Maratona de Contratações Públicas

CONTINUA

continuação

**CLAUDINEI ANTONIO FERREIRA**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
Curso: Autoconhecimento e Processo Seletivo

**DANIEL FELIPE DE CAMARGO FRANCO**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
4º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
5º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo  
2º Congresso Internacional de Direito Financeiro e Cidadania

**DANIEL FELIPE DE CAMARGO FRANCO**

CONBRASIL 2023 - Congresso Nacional de Licitações e Contratos  
Curso: Capacitação para o Sistema SEI!  
Curso: Nova Lei de Licitações e Contratos - Formação Introdutória  
Curso: O Plano de Contratações Anual na Nova Lei de Licitações  
Evento: Nova Lei de Licitações e Sua Implantação no Governo do Estado de São Paulo  
II Simpósio de Compras Públicas da EACH/USP  
XXI Semana Jurídica do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

**DÉBORA APARECIDA CARVALHO OLIVEIRA**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
Encontro de Agentes do Programa de Combate ao Mosquito Aedes aegypti - Campus USP Luiz de Queiroz  
Palestra XXIX SIPAT Semana de Prevenção de Acidentes no Trabalho - Campus USP Luiz de Queiroz

**ELIETE APARECIDA OLAYA**

2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo

**EMERSON JOSÉ DE ARRUDA**

1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo

**GIANE SMANIOTTO DANTAS**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo

**JURANDIR CARLOS DIEHL**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo  
18º Congresso Brasileiro de Pregoeiros  
Curso: Pregão Eletrônico e Concorrência com Ênfase na Lei Federal nº 14.133/21 Para o Governo do Estado de São Paulo  
Evento: Nova Lei de Licitações e Sua Implantação no Governo do Estado de São Paulo  
Oficina: Aplicação dos benefícios para ME/EPP: LC nº 123/2006 X Art. 4º da nova lei de licitações  
Oficina: Impugnação, Pedido de Esclarecimento e Fase Recursal na Nova Lei de Licitações  
Oficina: Responsabilidade e Responsabilização do Pregoeiro Diante da NLLC e da LINDB

**LUCIA HELENA JOSÉ MIGUEL DE CARVALHO**

2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo

**MARCELO MAINARDI JORGE**

1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo

**MARTA CECÍLIA RASERA VIANA**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo  
2º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo

CONTINUA

continuação

**RICARDO RODRIGUES DE LIMA**

1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo

**TONY ORTIN DE ALMEIDA**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo

1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo

Live USP: Apresentação do Sistema Eletrônico de Informações

Live USP: Capacitação para abertura de processos de compras e contratos no Sistema Eletrônico de Informações

Live USP: Elaboração do processo “piloto” do Plano de Contratações Anual – PCA

**VIVIANE SMANIOTTO**

1º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo

5º Encontro Técnico: A Nova Lei de Licitações e Sua Aplicação Pelas Universidades do Estado de São Paulo

1º Seminário de Implementação da Lei nº 14.133/2021 na Universidade de São Paulo

7º Congresso Brasileiro de Licitações e Contratos

Curso: Pregão Eletrônico e Concorrência com Ênfase na Lei Federal nº 14.133/21 Para o Governo do Estado de São Paulo

**Tabela 3:** Treinamentos realizados pela equipe Divisão de Manutenção e Operação

Treinamentos ocorridos em 2023	Participantes	Divisão/ Seção
X Encontro Nacional de Obras Públicas e Serviços de Engenharia	João Paulo da Silva	DVMANOPER
	João Paulo da Silva	DVMANOPER
	Carlos José Marcio	DVMANOPER
Curso Iluminação para Paisagismo	Jacinto Soares de Oliveira	SCELETR
	Marcos Cesar Engel	SCELETR
	Marlucio Gusmão da Silva	SCELETR
18º Encontro de Secretariado e Gestão de Pessoas	Eloisa H. G. Dallavilla	DVMANOPER
Secretária na Administração Pública e as Técnicas Secretariais	Denise E. L. Estoque	DVMANOPER
	Luiz Fernando Gomes	SCCATRA
	Antonio Odair Vitoretto	SCCATRA
FENASAN – 34ª Feira de Saneamento e Meio Ambiente	Adão Franco	SCCATRA
	Caetano Boscaro Ferreira	SCCATRA
	Valdevino Alves Vieira	SCCATRA
Transporte Coletivo de Passageiros	Leonildo Rodrigues de Lima	SCTRANS
Movimentação de Produtos Perigosos	Leonildo Rodrigues de Lima	SCTRANS
	Adriano T. F. Albuquerque	SCTRANS
Comportamento Seguro no Trânsito	Benicio Francisco da Silva	SCTRANS
	Edson Luis Bazzanelli	SCTRANS
	Jair Bueno de Oliveira	SCTRANS
	Juarez da Costa Dantas	SCTRANS
	Leonildo Rodrigues de Lima	SCTRANS
	Antonio Carlos de Lima	SCTRANS
	Manoel H. Alves de Miranda	SCTRANS
Paulo Paes de Menezes Junior	SCTRANS	

CONTINUA

continuação

Treinamentos ocorridos em 2023	Participantes	Divisão/ Seção
Condução em Situações de Risco no Tráfego com Prática Simulada	Adriano T. F. Albuquerque	SCTRANS
	Benicio Francisco da Silva	SCTRANS
	Edson Luis Bazzanelli	SCTRANS
	Jair Bueno de Oliveira	SCTRANS
	Juarez da Costa Dantas	SCTRANS
	Leonildo Rodrigues de Lima	SCTRANS
	Antonio Carlos de Lima	SCTRANS
	Manoel H. Alves de Miranda	SCTRANS
	Paulo Paes de Menezes Junior	SCTRANS

**Tabela 4:** Treinamentos realizados pela equipe Seção do Centro de Convivência Infantil (CCIn – parte da Divisão de Atendimento à Comunidade)

Treinamentos ocorridos em 2023	Funcionários Participantes	Responsável	Data
Treinamento sobre Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.	Alessandra Moda	Daniela A. Casagrandi Cooper (CEO - IEC Treinamento e Ensino)	15/09/2023
	Angélica Cristina de Oliveira		
	Beatriz Soares Hungria Giannetti		
	Jandira Balaminnutti Fontabelli		
	Kelly Beatriz Danelon Anselmo		
	Maria de Lourdes Franco Bueno		
	Marta Cristina Diehl Goiaro		
	Neide Moreira de Oliveira		
	Nilva Cristina de Camargo		
	Rogéria Cancilieri		
	Rosângela da Silva Esteves		
	Sandra de Fátima Cruz		
Sueli Alexandre Bassetti			
Zuleide de Toledo Trevisan			

**Tabela 5:** Treinamentos conduzidos pelo Seção de Práticas Esportivas (SCPRAES – parte da Divisão de Atendimento à Comunidade)

Treinamentos ocorridos em 2023	Funcionários Participantes	Responsável	Data
Treinamento Brigada de Incêndios	Adriana Paula Angelocci	Ronaldo Sanches – Bombeiro Militar	10/03/2023
	Celso Cabral		
	Doralice de Fatima da Silva		
	Piazza		
	João José de Campos		
	Luiz Reinaldo Libard		
	Maria Valéria Amadio Abreu		
	Mauro Rasera		
	Nilson Viegas de Souza		
Priscila Damásio Simionato			
Tavares			
Silvio José Gerolamo			
Treinamento Sistema para controle de Acesso - Hórus	Adriana Paula Angelocci	Ricardo Tadeu Bellotto – Seção Técnica de Informática PUSP-LQ	21/08/2023
	Maria Valéria Amadio Abreu		
	Priscila Damásio Simionato		
	Tavares		
	Silvio José Gerolamo		

**Tabela 6:** Treinamentos conduzidos pelo Divisão de Espaço Físico

Treinamentos ocorridos em 2023	Responsáveis	Carga Horária	Data
Evento: X Encontro Nacional de Obras Públicas - ENOP - Brasília /DF	Valter Antonio Milanez	32 horas	25/09/2023 – 28/09/2023 (das 13h30 às 18h)
Curso: Autodesk Revit Architecture	Adriano Godinho Felipe Alves	36 horas	(Quintas-feiras, das 14h às 17h30)

**Tabela 7:** Treinamentos realizados pela equipe Serviço de Gestão Ambiental

Treinamentos ocorridos em 2023	Participantes
Expoflora 23/09	Mauricio José Bandoria Romildo Caldeira Pedro Luiz de Oliveira José Gomes da Cruz José de Carvalho Pereira

## 2.8. Mobilidade sustentável no campus

Desde o ano de 2011, a Comissão de Mobilidade do Campus “Luiz de Queiroz” desempenha a função de assessorar o Conselho Gestor, com o objetivo de destacar a mobilidade como elemento central na ocupação do espaço e na interação entre os indivíduos. Ao longo desse período, a Comissão tem respaldado iniciativas direcionadas à mobilidade, tanto dentro como fora do campus, levando em consideração a importância de garantir deslocamentos seguros e facilitar a realização de encontros em um ambiente educativo.

Durante o transcurso do ano de 2023, a Comissão realizou reuniões nos quais foi deliberado: a elaboração de conteúdos para a conta oficial do Plano Diretor no Instagram; a elaboração e discussão do projeto "O Bicicretero"; a gestão efetiva do controle de bicicletas nas dependências do campus; organização da Semana da Mobilidade do campus, o desenvolvimento do projeto de totens de manutenção; o estudo para instalação de novos paraciclos; a realização de um inventário dos paraciclos existentes; o projeto de bicicletas compartilhadas; a execução do projeto de banners nos paraciclos; e o início do projeto de bolsões periféricos.

### 2.8.1. *Publicação de conteúdos para a conta oficial do Plano Diretor no Instagram*

A divulgação de conteúdos relacionados à Mobilidade Sustentável e Mobilidade Urbana nas redes sociais desempenha um papel fundamental na conscientização e engajamento da sociedade em questões cruciais para o desenvolvimento sustentável do campus. Ao compartilhar informações pertinentes sobre esses temas, contribuimos para a disseminação de conhecimento, promovendo a reflexão e incentivando

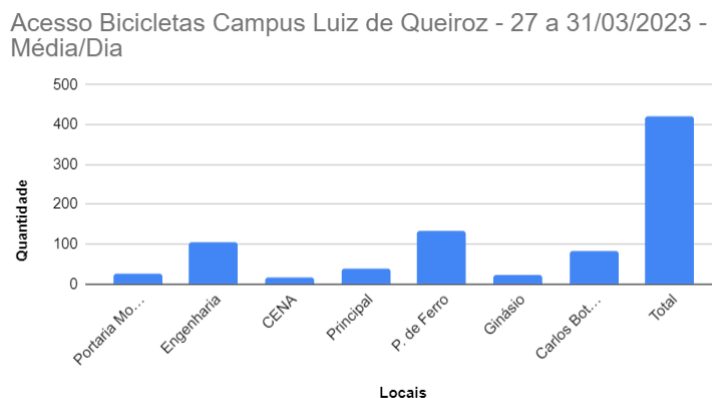
práticas mais sustentáveis no âmbito da mobilidade. Essa abordagem não apenas fortalece a compreensão pública sobre os desafios e soluções relacionados à mobilidade, mas também cria um ambiente propício para a participação ativa da comunidade na busca por alternativas mais eficientes e ecoconscientes. Neste contexto, a publicação de *posts* nas redes sociais assume um papel estratégico ao ampliar o alcance das mensagens e fomentar diálogos construtivos em prol de uma mobilidade mais sustentável e eficaz.

### 2.8.2. Projeto “O Bicicretero”

Durante o transcorrer do mês de abril, as atividades estiveram concentradas no desenvolvimento do Projeto "O Bicicretero", cujo propósito consiste em ampliar a infraestrutura cicloviária da Universidade e implementar um sistema de bicicletas compartilhadas. Inicialmente, para dar início ao projeto, foi imperativo reunir as partes interessadas, incluindo a Comissão da Mobilidade, a Prefeitura do Campus Luiz de Queiroz, a Divisão do Espaço Físico e o Serviço de Gestão Ambiental. Ao longo do primeiro semestre, todas as reuniões foram efetuadas, oportunidade em que foram apresentadas as propostas destinadas a fomentar a mobilidade sustentável no campus, destacando-se, dentre elas, a expansão da malha cicloviária.

### 2.8.3. Controle de acesso de bicicletas nas dependências do campus

No mês de março, atendendo à solicitação da Comissão de Mobilidade, a Guarda Universitária procedeu com a contagem de acessos de bicicletas ao campus. Esta contagem reveste-se de significativa importância, uma vez que os dados recém obtidos proporcionaram uma base comparativa em relação ao ano de 2018, última contagem realizada. Tais informações revelaram-se pertinentes para empreender medidas condizentes com os números apresentados, subsidiando assim a adoção de ações direcionadas ao fomento da mobilidade. Notavelmente, destaca-se o aumento substancial no número de ciclistas, evidenciando a necessidade de medidas específicas em prol do fomento da mobilidade sustentável. A Figura 7 apresenta o número de bicicletas que acessaram o campus no mês de março de 2023.

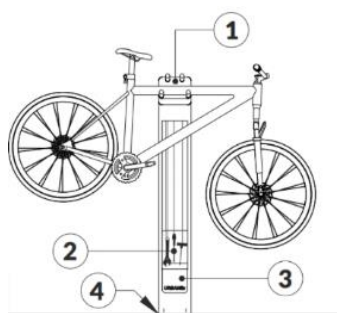


**Figura 7:** Acesso de bicicletas nas portarias do Campus

#### 2.8.4. Projeto totem de manutenção

Ao longo das reuniões realizadas pela Comissão de Mobilidade, a proposta de aquisição de totens de manutenção foi respaldada pelos membros do comitê, fundamentando-se na necessidade evidente dos mais de 420 ciclistas que transitam diariamente pelo Campus. O totem, concebido como uma estrutura de uso público, foi projetado para proporcionar simplicidade e abranger qualquer tipo de bicicleta. Dotado de ferramentas, suporte e bomba de ar, destina-se a facilitar reparos de menor complexidade para os ciclistas, permitindo a resolução imediata de problemas ou viabilizando a chegada segura e confortável ao destino desejado, seja em casa ou em uma loja de bicicletas com serviços de mecânica especializada.

Trata-se de um suporte universal apto a atender a diversidade de bicicletas em circulação, oferecendo 10 ferramentas e uma bomba de ar com manômetro. Além de sua utilidade imediata, o totem busca fomentar a prática da manutenção regular das bicicletas, incentivando assim uma cultura de cuidado e preservação dos equipamentos. Importante ressaltar que o projeto se encontra em fase de desenvolvimento, enfrentando desafios vinculados ao sistema de compras da universidade, os quais estão sendo abordados para assegurar a sua concretização.



**Figura 8:** Projeto Totem de manutenção

#### 2.8.5. Instalação de novos paraciclos

Nos últimos anos, foram conduzidos estudos nas diversas áreas do campus, com o intuito de realizar um mapeamento das regiões que demandam a implementação de estacionamentos específicos para bicicletas, conhecidos como paraciclos. Estes elementos desempenham um papel crucial na vida dos ciclistas ao proporcionar acessibilidade, mobilidade e segurança tanto para os próprios ciclistas quanto para as bicicletas em questão. Subsequentemente, formalizou-se a solicitação para instalação dos paraciclos identificados como ausentes, atendendo, assim, às necessidades levantadas pelo estudo anteriormente mencionado.



**Figura 9:** Mapeamento para a instalação de novos paraciclos

#### 2.8.6. *Inventário dos paraciclos existentes*

A comissão procedeu à elaboração do inventário dos paraciclos atualmente em uso no campus universitário. Esta iniciativa tem como objetivo principal manter a referida lista de maneira organizada dentro do âmbito do Grupo de Trabalho (GT), permitindo uma realocação estratégica para otimizar a eficiência de utilização dessas estruturas. Adicionalmente, a contagem desempenha um papel crucial no âmbito do projeto de banners, dado que se torna imperativo solicitar a quantidade precisa de adesivos e placas correspondentes às demandas específicas identificadas por meio desse inventário. Concluindo o inventário, foram contabilizados um total de 53 paraciclos no campus universitário. Entre eles, destacam-se aqueles que estão unidos entre si. Este levantamento será fundamental para as futuras estratégias de gestão e manutenção das estruturas, garantindo um ambiente seguro e organizado para a comunidade universitária.

#### 2.8.7. *Estudo de implantação do projeto bicicletas compartilhadas*

No ano de 2023, teve início a implementação do projeto de bicicletas compartilhadas, com o propósito de desenvolver estratégias que promovam a mobilidade urbana sustentável dentro do campus. O projeto engloba o planejamento do uso do espaço e a realização de intervenções em colaboração com órgãos responsáveis pelo planejamento e construção nas instalações acadêmicas, como a Prefeitura e a Superintendência do Espaço Físico (SEF).

O campus, caracterizado por sua notável beleza natural, é considerado um espaço público de relevância, cujo potencial de utilização mais sustentável e abrangente é enfatizado pelo projeto. A iniciativa busca fomentar o uso da bicicleta como meio de transporte diário no ambiente acadêmico. O "Sistema de Bicicletas Compartilhadas" é concebido como um serviço público destinado à comunidade interna do campus, abrangendo aspectos como fornecimento, instalação, infraestrutura, treinamento, garantia e



suporte técnico de uma solução tecnológica específica. É importante ressaltar que o andamento deste projeto se encontra momentaneamente estagnado devido a dependências em outros projetos correlatos.

#### 2.8.8. *Projeto de banners nos paraciclos*

No ano de 2023, deu-se início ao projeto de implementação de banners nos paraciclos. Os estacionamentos destinados às bicicletas apresentam placas com dimensões de 69 x 25 cm, as quais a comissão considerou propício utilizar para veicular mensagens relevantes que possam impactar positivamente a vida tanto dos ciclistas quanto da comunidade em geral. Essa iniciativa busca otimizar o espaço disponível, promovendo a divulgação de informações que contribuam para a conscientização e segurança dos usuários desse meio de transporte.

#### 2.8.9. *Projeto bolsões periféricos*

A intensificação do tráfego de veículos dentro dos campi universitários representa uma das principais problemáticas enfrentadas pelas instituições de ensino superior. O aumento constante no número de automóveis impacta negativamente a fluidez do trânsito, gerando congestionamentos e dificultando o deslocamento eficiente de estudantes, professores e demais membros da comunidade acadêmica. Esse cenário não apenas compromete a experiência diária no campus, mas também impõe desafios à segurança viária e à gestão do espaço disponível. Além disso, a questão ambiental se torna uma preocupação crucial diante do crescimento desenfreado do uso de veículos motorizados. As emissões de poluentes atmosféricos provenientes desses automóveis contribuem para a degradação da qualidade do ar, afetando não apenas a saúde dos habitantes do campus, mas também contrariando os esforços globais de combate às mudanças climáticas.

O desgaste excessivo no enfrentamento das questões cotidianas expõe a necessidade de um planejamento para o desenvolvimento do campus a longo prazo, algo ainda inexistente. Tal falta organizacional, característica de países subdesenvolvidos / em desenvolvimento, acarreta em aumento de custos e em baixa eficiência. A proposta de se pensar o desenvolvimento do campus Luiz de Queiroz a longo prazo já vem sendo discutida há alguns anos pela Comissão de Mobilidade.

Dessa maneira, foi proposta pela Comissão de Mobilidade a criação de bolsões periféricos como uma estratégia essencial para mitigar os impactos negativos do tráfego intenso, ao mesmo tempo em que propõe alternativas sustentáveis e eficazes para a locomoção dentro do ambiente acadêmico. Assim, a criação de bolsões periféricos irá redefinir a dinâmica de transporte no *campus* por trazer soluções inovadoras que promovam a mobilidade eficiente, a sustentabilidade ambiental e a melhoria da qualidade

de vida para toda a comunidade acadêmica. A criação desses bolsões não é apenas uma resposta aos desafios atuais, mas também uma medida proativa para moldar um futuro mais sustentável e acessível para as instituições de ensino superior. Estaremos assim contribuindo para que a ESALQ seja um espaço educador onde seus frequentadores possam aprender continuamente apenas por adentram seu espaço.

#### 2.8.10. 15ª Semana da Mobilidade Sustentável do Campus “Luiz de Queiroz”

Durante os dias 18/09/2023 a 22/09/2023, foi realizada a Semana da Mobilidade Sustentável, cujo tema central foi "Mobilidade e Movimento". O evento contou com a participação ativa de toda a comunidade do campus e de diversos interessados da região. O principal objetivo da semana foi promover reflexões acerca dos métodos de locomoção atuais, seus impactos ambientais e a urgência de repensar nossos hábitos de deslocamento. Além disso, buscamos oferecer alternativas mais sustentáveis para a mobilidade cotidiana.

Durante as atividades programadas, os participantes foram incentivados a utilizarem meios de transporte mais ecológicos, como bicicletas ou caminhada. Aqueles que aderiram a essas formas de deslocamento receberam uma cartela para ser carimbada. Cada participação valeu um carimbo, e ao acumular três carimbos, os participantes tinham direito a uma bisnaga de mel gentilmente oferecida pela Estação Experimental de Itatinga/LCF. Além disso, a partir de quatro carimbos, os participantes concorreram a uma bicicleta e diversos outros brindes.

Ao longo da semana, as atividades também incluíram palestras, workshops e passeios orientados, todos voltados para promover a conscientização sobre a importância da mobilidade sustentável. Essas iniciativas foram bem recebidas pela comunidade, que demonstrou interesse e engajamento significativos.

Em suma, a Semana da Mobilidade Sustentável foi um sucesso, proporcionando oportunidades valiosas para repensarmos nossos hábitos de deslocamento e promovendo a adoção de alternativas mais amigáveis ao meio ambiente.



**Figura 10:** Semana de Mobilidade – Sorteio de Bicicleta e Recepção dos ciclistas e pedestres.

## 2.9. Programa de “Ações em saúde”

O Programa “Ações em Saúde” foi homologado em 2013 pelo Conselho Gestor do campus, constando como última renovação em 31/07/2025, pela Portaria CG 10/2023, publicada no Diário Oficial/SP em 01/08/2023. O objetivo do programa é desenvolver ações de educação em saúde, proporcionado:

- Oficinas interativas realizadas em loco nos diversos postos de trabalho, com abordagem ergonômica no comportamento postural e no ambiente,
- Formação de grupos com servidores e alunos com técnicas corporais e sensoriais, incentivando práticas regulares e discussão de temas relacionados à saúde como estratégia de promoção da saúde,
- Avaliações e orientações ergonômicas nos diversos postos de trabalho do campus, no sentido de orientar chefias e funcionários na readaptação e realocação de postos de trabalho respeitando o Plano de Classificação de Funções (PCF) do servidor.

As atividades realizadas no programa “ações em saúde” durante o 2023 consistiu na realização de várias reuniões com a finalidade de propor melhoria dos ambientes de trabalho, no campus, bem como visitas ergonômicas.

### 2.9.1. Atividades realizadas pelo Programa

- Reuniões da Comissão – 7 reuniões
  - Avaliar resultados da oficina realizada com servidores do Parques e Jardins com a Sra. Ana Meira ,2 casos de incapacidade temporária e 1 caso de invalidez, recomendações e ações propostas por Dr. Tufi e Erica E.
  - Reunião com familiar para esclarecimentos sobre invalidez.
  - 2 Reuniões com servidores sobre alocação no departamento.
  - 2 Reuniões com chefe do Departamento para propostas de alocação e esclarecimentos.
  - Reunião com servidora no CENA reavaliando as mudanças no ambiente e posto de trabalho.
- Reuniões de Apresentação – 3 reuniões
  - Apresentação do Programa para os novos servidores empossados nas unidades: ESALQ, PUSP LQ e CENA.
- Reunião Online
  - Diretor do Programa ECOS da PRIP.
- Visitas Ergonômicas – 2 visitas

- Aviário LZT e CENA laboratório Biologia do Desenvolvimento e Estrutura Vegetal.
- Organização e Planejamento – Seminário de Saúde Integral
  - Seminário de Saúde Integral oferecido a comunidade do campus 24 e 25 de agosto 2023.
- Grupo Sensorial – 24 encontros
  - 24 encontros 23 participantes – servidores técnico laboratório e administração.
- Outras Atividades:
  - Oficina com servidores do Parque Jardins.
  - Palestra na SIPAT CENA.

Nas estatísticas extraídas do SERVÍCIO do ano de 2023, verificamos que a categoria mais atendida foi a de servidores ativos buscando reabilitação por distúrbios musculoesqueléticos. Diante desses dados, pretende-se intensificar as oficinas setorializadas com incentivos ao comportamento postural nos postos de trabalho e incentivo aos cuidados com a saúde.

O Programa “Ações em Saúde” deve apresentar projeto para a Comissão da Inclusão e Pertencimento do campus “Luiz de Queiroz”, com objetivo de oferecer novas concepções e abordagens, de educação em saúde, contribuindo e melhorando as ações da comissão. O projeto deve apresentar proposta de formação de novos grupos sensoriais para o ano de 2024, que promovam autoconhecimento buscando maior compreensão de sintomas físicos e psicoemocionais.

### **3. DIVISÃO ADMINISTRATIVA**

A Divisão Administrativa (DA) tem por competência executar as tarefas administrativo-financeiras da PUSP-LQ, visando proporcionar recursos materiais, logísticos e de recursos humanos aos seus órgãos internos, a fim de realizarem suas atividades de atendimento à comunidade, gestão de espaço físico, manutenção da infraestrutura, operações de transporte, gestão ambiental, segurança interna, etc. No encerramento do exercício de 2023, contava com 19 servidores integrando suas diversas áreas de atuação: apoio financeiro, compras, expediente, materiais e gestão de contratos terceirizados.

Dentre suas principais atribuições, encontram-se: gerenciar a execução orçamentária e financeira; efetuar compras e licitações; realizar o controle de materiais (almojarifado e patrimônio); efetuar o recebimento de taxas administrativas; realizar pagamentos a fornecedores; realizar controle de processos, malotes e documentos; e a gestão dos contratos de serviços terceirizados.

No presente relatório, estão demonstradas as atividades desenvolvidas pela Divisão Administrativa no ano de 2023, segundo cada uma de suas áreas. Os dados apresentados foram coletados nos sistemas corporativos da Universidade (*Administrativo* – compras, almojarifado e patrimônio, *Mercúrio* – finanças e materiais e *Proteos* – protocolo e arquivo), bem como em levantamentos realizados pelas respectivas seções. Ao longo deste relatório, apresentaremos, ainda, alguns dados comparativos referentes às atividades executadas pela Divisão Administrativa durante o último quinquênio (2019/2023).

#### **3.1. Seção de Apoio Financeiro**

A Seção de Apoio Financeiro (SCAPFIN) realiza as atividades de execução dos processos de natureza contábil e de tesouraria. Em obediência ao princípio da segregação de funções, a atividade de controle dos procedimentos decorrentes dessas tarefas é realizada por um Assistente Técnico de Direção II, vinculado diretamente ao Gabinete do Prefeito do Campus.

Com relação às atividades de natureza contábil, suas principais atribuições são: emitir as notas de reserva e de empenho, em conformidade com a natureza das despesas e os respectivos grupos orçamentários; realizar remanejamentos orçamentários internos (entre grupos orçamentários) ou para outras unidades/órgãos da Universidade; contabilizar as despesas de adiantamentos, diárias, multas de trânsito, reembolsos e utilização de veículos do *pool*; formalizar os processos ordinários de pagamentos a fornecedores; conferir os processos de compras diretas, licitações e adiantamentos e emitir os respectivos pareceres de conformidade ou de indicação de providências; e outras ações correlatas.

**Tabela 8:** Empenhos por Embasamento Legal (Notas de Empenho Emitidas)

<b>Embasamento</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Porcentagem</b>
Adiantamento	267	56,21%
Auxílio Financeiro a Aluno – Bolsas	1	0,21%
Convite	3	0,63%
Diária	16	3,37%
Dispensa de Licitação – Compra Direta	56	11,79%
Dispensa de Licitação – Emergencial	7	1,47%
Dispensa de Licitação – Engenharia	3	0,63%
Multas de Trânsito	15	3,16%
Pregão	103	21,69%
Tomada de Preços	4	0,84%
<b>Total</b>	<b>475</b>	<b>100%</b>

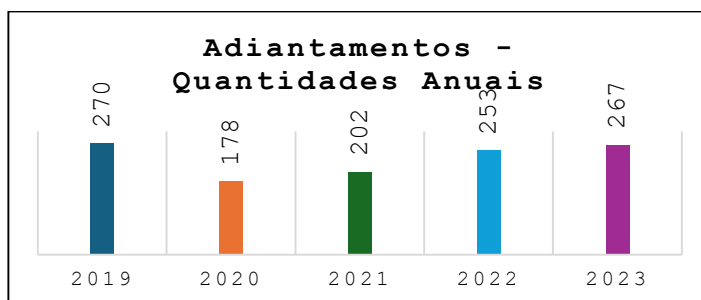
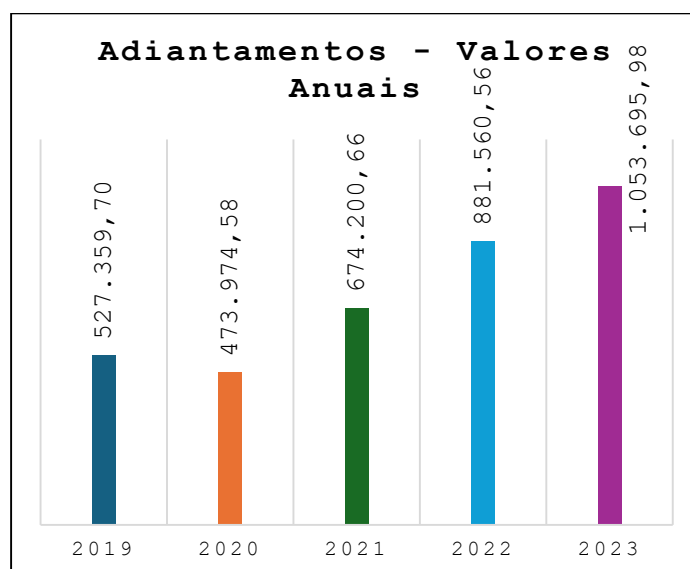
A respeito das atividades de tesouraria, é responsável pela movimentação de recursos em espécie, por intermédio das contas bancárias de receita e de adiantamentos da PUSP-LQ. Gerencia o recebimento das taxas administrativas devidas e dos recolhimentos realizados em favor da Prefeitura do *Campus*, realizados mediante pagamento no caixa próprio, depósito bancário ou emissão de boletos. Efetua os pagamentos extraordinários realizados através da emissão de cheques a fornecedores ou para pagamentos de taxas e despesas de natureza excepcional. No caso dos processos de adiantamento, embora a realização das despesas seja de responsabilidade individual de seus tomadores, a SCAPFIN centraliza a operacionalização dos pagamentos, de modo a se viabilizar melhor controle dos saldos das respectivas contas-correntes e evitar-se lançamentos ou pagamentos fora de conformidade.

**Tabela 9:** Demonstrativo da Receita em 2023

<b>Fonte</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Alienação de bens – Sucatas	20.334,98
Aluguéis	990.158,93
Devoluções	61.319,80
Multas	298.822,20
Prestação de serviços gráficos	300,00
Reembolsos	148.183,55
Taxas	41.487,80
Vendas – TAGs de acesso ao Campus	1.200,00
Vendas – Refeições do Restaurante Universitário	620.994,09
<b>Total</b>	<b>2.182.801,35</b>

**Tabela 10:** Adiantamentos Concedidos

Adiantamentos	Total Anual	Média Mensal
Quantidade de Processos	267	22,25
Valor das Despesas (R\$)	1.053.695,98	87.808,00
Valor Médio (R\$)		3.946,43

**Figura 11:** Comparativos: Adiantamentos Concedidos – Quantitativo Anual de Processos (período 2019/2023).**Figura 12:** Comparativos: Adiantamentos Concedidos – Valores Anuais (período 2019/2023)

### 3.2. Seção Técnicas de Compras

A Seção Técnica de compras (SCCOMPR) é responsável pela aquisição dos bens de consumo e pela contratação de serviços no âmbito da PUSP-LQ, atentando à devida modalidade licitatória, conforme previsto na Lei Federal nº 8.666/93 (Convite, Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Leilão) e na Lei Federal nº 10.520/00 (Pregão), ou realizando o procedimento através dos dispositivos de dispensa ou inexigibilidade, segundo a disposição legal.

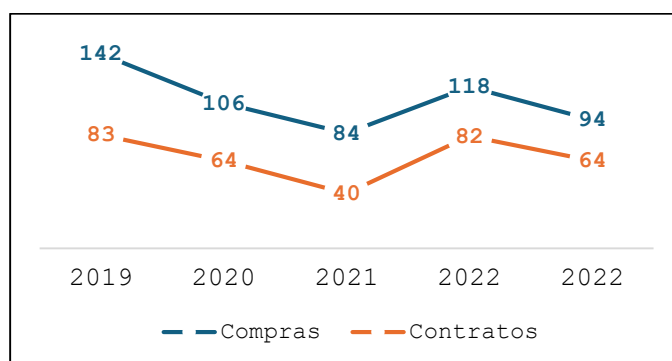
No exercício de 2023, foram concluídos (empenhados) 93 processos de compras e formalizados 64 contratos administrativos, conforme as Tabelas a seguir.

**Tabela 11:** Processos de Compra Concluídos (Empenhados)

Modalidade de Compra	Quantidade	Porcentagem
Convite	2	2,13%
Dispensa – Compra Direta	46	48,94%
Dispensa – Emergencial	2	2,13%
Dispensa – Engenharia	3	3,19%
Pregão	38	40,43%
Tomada de Preços	3	3,19%
<b>Total</b>	<b>94</b>	<b>100%</b>

**Tabela 12:** Contratos Administrativos Formalizados

Espécie de Contrato	Quantidade	Porcentagem
Aquisição de bens/materiais	50	78,13%
Prestação de serviços	13	20,31%
Aquisição de bens com instalação	1	1,56%
<b>Total</b>	<b>64</b>	<b>100%</b>

**Figura 13:** Comparativo dos Processos de compras e contratos celebrados (período 2019/2023)

### 3.3. Seção de Expediente

A Seção de Expediente (SCEXPED) efetua os serviços de protocolo e autuação de documentos, providencia a instauração de procedimentos administrativos em suas diversas espécies (processos e protocolados), prepara e recebe malotes internos da Universidade e malotes de Correio e realiza a distribuição de correspondências. Procede ao arquivamento de processos e documentos, atentando às normas de manutenção e de temporalidade de documentos da USP, destinando-os ao devido local de arquivo (arquivos da Reitoria ou da própria Unidade, conforme a natureza dos autos). O chefe desta Seção atua também como Presidente da Comissão local do SAUSP (Sistema de Arquivos da Universidade de São Paulo).

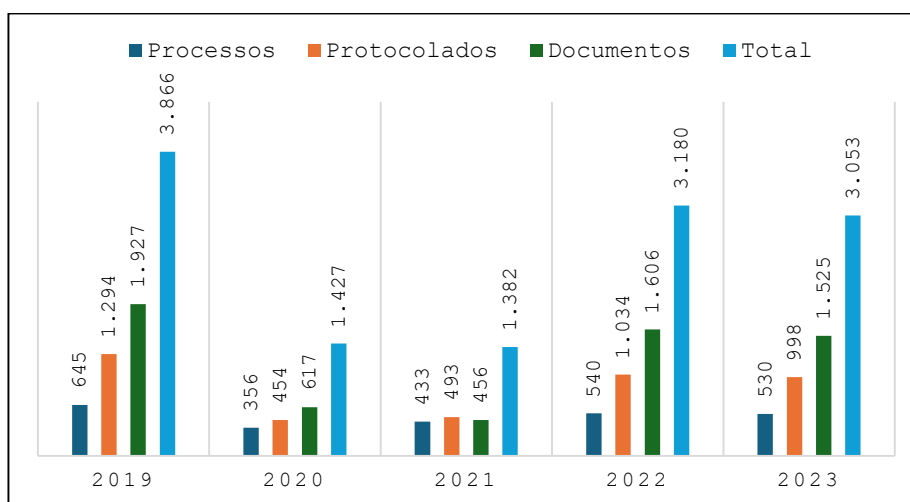


No período, a Seção deu tramitação a 3.053 expedientes (processo, protocolados e documentos), alcançando uma movimentação média de 11,56 expedientes diários (considerando-se uma média de 22 dias úteis ao mês). Para cada um desses documentos há diversas etapas de registro, movimentação e lançamento no sistema corporativo de protocolo e arquivo da Universidade (Sistema *Proteos*). Destaque-se, ainda, que 49,95% dessa movimentação disseram respeito à entrada de documentos novos, que recebem a devida protocolização inicial e, em sequência, os demais registros e encaminhamentos.

**Tabela 13:** Movimentação de Expedientes

Período	Processos	Protocolados	Documentos	Total
Anual	530	998	1.525	3.053
Média Mensal	44,17	83,17	127,08	254,42
Média Diária	2,01	3,78	5,78	11,56

No quadro abaixo, verifica-se que nos períodos de 2020 e 2021, em razão das restrições decorrentes da pandemia de Covid-19, houve menor movimentação de expedientes. A partir de 2022, com o retorno integral das atividades presenciais, os quantitativos foram se aproximando das quantidades habitualmente realizadas nos anos anteriores. No entanto, percebe-se uma certa redução nessa movimentação, o que pode ser resultado de uma nova cultura e da maior utilização de documentos e processos eletrônicos. Essa tendência poderá ser melhor verificada nos anos que se seguirem.



**Figura 14:** Comparativo das movimentação de expedientes (período 2019/2023)

### 3.4. Seção de Material

A Seção de Material (SCMAT) abrange duas áreas de atuação distintas: almoxarifado e patrimônio. A primeira diz respeito ao recebimento e controle de estoque dos materiais adquiridos para suprimento das diversas seções da PUSP-LQ, apuração de médias de consumo a fim de instruir processos de compras e distribuição desses bens de consumo. Quanto à segunda área, mantém atualizado o acervo patrimonial

da Prefeitura do *Campus*, anotando a indicação de responsabilidade funcional por cada bem patrimonial da Unidade, da qual deve constar, inclusive, a localização do bem. Realiza, ainda, as incorporações e baixas de bens ao patrimônio da Unidade.

**Tabela 14:** Movimentação de Almojarifado

Almojarifado	Itens	Valor (R\$)
Saldo em 31/12/2022	51.960	546.349,74
Entradas	88.958	763.787,51
Saídas	-86.713	-700.815,64
<b>Saldo em 31/12/2023</b>	<b>54.205</b>	<b>609.321,61</b>

**Tabela 15:** Movimentação Patrimonial

Patrimônio	Itens	Valor (R\$)
Bens incorporados	196	466.142,04
Bens baixados	122	160.014,56
Bens baixados por descaracterização*	760	384.885,34

\* Itens que deixaram de ser considerados como “patrimoniais”, passando a ser caracterizados como materiais de consumo

Mais uma vez, faz-se necessário destacar os resultados obtidos pela Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” em relação aos procedimentos de seu “inventário físico”. Concluídos os trabalhos do exercício, foi publicado, pela Administração Central da Universidade de São Paulo, o “Relatório Geral – Inventário de Bens Moveis e Estoques da USP – 2023”<sup>1</sup>. Nos resultados divulgados, a PUSP-LQ novamente obteve colocação de destaque, tendo conseguido inventariar 99,78% de seus bens móveis e 100% de seu almojarifado (estoque); a média de inventário em toda USP foi de 77,60% em bens móveis e 97,85% em almojarifado. Registre-se que a PUSP-LQ não possui inventário de animais, não havendo, portanto, apuração a esse respeito em seu resultado.

### 3.5. Gestão de Contratos Terceirizados

A gestão e a fiscalização dos contratos de prestação de serviços terceirizados é atividade subordinada à Divisão Administrativa, realizada por intermédio da GESCONT – Comissão de Gestão de Contratos Terceirizados, coordenada por uma Gestora designada pelo Prefeito do Campus. No exercício de 2023, a GESCONT administrou cinco contratos de serviços dessa natureza: alimentação (Restaurante

<sup>1</sup> Disponível em:

[https://da-arquivos.webhostusp.sti.usp.br/arquivos/Patr/Comite\\_de\\_inventario/Relatorio\\_Geral\\_do\\_Inventario\\_Fisico\\_-\\_%202023.pdf](https://da-arquivos.webhostusp.sti.usp.br/arquivos/Patr/Comite_de_inventario/Relatorio_Geral_do_Inventario_Fisico_-_%202023.pdf)

Universitário), jardinagem (roçagem com remoção), limpeza hospitalar (Unidade de Saúde e Serviço Odontológico), limpeza predial e vigilância/segurança patrimonial.

Tratam-se de serviços que, em 2023, envolveram desembolsos da ordem de R\$ 15,188 milhões e a colaboração de 206 funcionários das empresas terceirizadas. Na planilha a seguir, detalhamos os valores e dados referentes aos contratos terceirizados.

**Tabela 16:** Demonstrativo dos Contratos Terceirizados

<b>Contratos Terceirizados</b>	<b>Funcionários (31/12/2023)</b>	<b>Contratado (R\$) [A]</b>	<b>Glosas (R\$) [B]</b>	<b>Multas (R\$) [C]</b>	<b>Valor Pago (R\$) [A-B-C]</b>
Alimentação <sup>[1]</sup>	25	4.589.099,72	50.165,43	5.447,56	4.533.486,73
Jardinagem <sup>[2]</sup>	5	176.190,00	21.396,54	2.980,36	151.813,10
Limpeza Hospitalar <sup>[3]</sup>	3	108.691,44	0,00	0,00	108.691,44
Limpeza Predial <sup>[4]</sup>	26	1.097.403,12	2.098,41	419,68	1.094.885,03
Vigilância	147	9.326.229,76	22.307,92	4.461,59	9.299.460,25
<b>Total</b>	<b>206</b>	<b>15.297.614,04</b>	<b>95.968,30</b>	<b>13.309,19</b>	<b>15.188.336,55</b>

<sup>[1]</sup> Durante o exercício de 2023, foram executados três contratos distintos de alimentação para o Restaurante Universitário. O primeiro (janeiro a março) foi suspenso pois a prestadora de serviços não apresentava mais condições de executar suas atividades, do que decorreu um procedimento sancionatório que ainda está em trâmite visando a aplicação das devidas penalidades. O segundo (abril a setembro), celebrado de forma emergencial, para garantir o fornecimento de alimentação aos usuários do Campus, enquanto se realizava novo certame licitatório. Por fim, o último (outubro a dezembro), decorrente do pregão realizado, e que se encontra em vigência. Note-se que, não obstante tais entraves, não ocorreu qualquer interrupção no fornecimento de alimentação no período.

<sup>[2]</sup> Com relação aos serviços de jardinagem, foram executados dois contratos. O primeiro (janeiro a julho), decorrente de contratação emergencial, pois a prestadora de serviços anterior abandonou as atividades no Campus, o que está sendo objeto do devido procedimento sancionatório. No intervalo de agosto a novembro, não foi formalizado contrato, sendo os serviços necessários atendidos pontualmente. A partir de dezembro, passou a vigorar o novo ajuste, decorrente de processo de licitação, o qual se encontra em execução.

<sup>[3]</sup> Apenas a execução orçamentário-financeira é realizada pela PUSP-LQ; o gerenciamento deste contrato é realizado pela Chefia Técnica da Unidade Básica de Saúde do Campus.

<sup>[4]</sup> O contrato de limpeza predial atende às seguintes unidades/órgãos do Campus: ESALQ, CENA, CeTI-LQ e PUSP-LQ, sendo esta última a responsável pela gestão e cada uma das outras possuindo fiscalização própria. Os dados dizem respeito aos serviços prestados unicamente à PUSP-LQ.

#### 4. DIVISÃO DE ATENDIMENTO À COMUNIDADE

A Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” é responsável pelos serviços e benefícios voltados ao bem-estar da comunidade interna do Campus. Este serviço é realizado pela Divisão de Atendimento à Comunidade (DVATCOM), atividades voltadas à: alimentação, moradia estudantil, moradias do Campus para funcionários (colônias), creche, atendimento psicológico, social, atividades físicas esportivas, bolsas de apoio aos alunos com dificuldades socioeconômicas. Participou também de atividades desenvolvidas com a comunidade externa, como: Programa 60+ da Pró-reitora de Cultura e Extensão Universitária e eventos de caráter socioambiental (Semana do Meio Ambiente, Campanhas Assistenciais, Dia da Consciência Negra, Semana da Diversidade com participação do CEDIC – Centro de Doenças Infectocontagiosas do Município de Piracicaba/ Prevenção DSTs e teste HIV). Alguns membros da equipe da Dvatcom também integram a Comissão de Inclusão e Pertencimento-CIP, Comissão Permanente de Integração-CPI e o Programa Ações em Saúde do Campus “Luiz de Queiroz”.



Figura 15: Divisão de Atendimento à Comunidade

##### 4.1. Seção Técnica de Alimentação

A Seção Técnica de Alimentação (SCALIM) atende à comunidade interna do Campus USP “Luiz de Queiroz” (alunos, funcionários e visitantes), atuando em serviços distintos, sendo eles a fiscalização do contrato de alimentação, controle de acesso de usuários ao Restaurante Universitário (RU) e atividades administrativas.

Atualmente, a equipe da Seção Técnica de Alimentação é composta por 07 servidores sendo: 01 nutricionista (fiscal de contrato/chefe Técnico da Seção Técnica de Alimentação) e 06 auxiliares de administração. Dentre os auxiliares administrativos, 03 atuam na fiscalização de contratos e 03 no

controle de acesso. Entretanto, aos sábados, todos os servidores se revezam no controle de acesso para que não haja sobrecarga de serviço.

Desde o início do novo contrato, em 02 de outubro de 2023, o funcionamento do RU passou a ocorrer em três turnos, atendendo desjejum, almoço e jantar. Encontra-se aberto ao público de segunda a sexta-feira nos seguintes horários:

- Desjejum das 07h às 08:30h
- Almoço das 11h às 13h30min
- Jantar das 17h30min às 19h.

Aos sábados funciona apenas para o almoço, no seguinte horário: 11h30min às 13h.

O cardápio é servido em sistema de semi self-service, onde o usuário pode se servir a vontade de arroz branco, arroz integral, feijão, salada, pão e suco. Passou a ser porcionado para os usuários o prato principal (de carne ou vegetariano), a guarnição e a sobremesa. Para realização das refeições são disponibilizadas aos usuários bandejas com as separações para os alimentos e talheres.

#### *4.1.1. Fiscalização do contrato de alimentação*

Dentro dos serviços que englobam a fiscalização de contrato, pode ser citado os mais relevantes:

Elaboração de requisição de compras e Memorial Descritivo para contratação de empresa terceirizada.

- Inspeccionar diariamente os quesitos ligados à aceitação do público atendido: pontualidade para o início do serviço de distribuição das refeições; quantidade da porção dos itens a serem porcionados e degustação da refeição.
- Inspeccionar diariamente os quesitos ligados à produção das refeições: cortes das carnes, bem como seu adequado recebimento e armazenamento; elaboração de cardápio conforme rege o edital; condições higiênico-sanitárias do prédio, das instalações e das refeições servidas, além do cumprimento das boas práticas de fabricação de alimentos; adequado acondicionamento de todas as matérias-primas que compõe a refeição; qualidade de todos os insumos adquiridos.
- Elaboração de relatórios semanais e mensais acerca da qualidade dos serviços prestados pela empresa terceirizada, baseados nas observações diárias.

#### 4.1.2. *Controle de acesso de usuários*

Dentro dos serviços que englobam o controle de acesso de usuários, os mais relevantes são:

##### - *Ponto de venda:*

- ▶ Local para aquisição de créditos, confecção e gerenciamento de cartões
- ▶ Informações aos usuários.
- ▶ Confecção de formulários, planilhas, avisos
- ▶ Recolhimento junto à tesouraria
- ▶ Suporte e orientação aos usuários que utilizam os sistemas corporativos e aplicativos relacionados ao restaurante.

##### - *Catraca:*

- ▶ Controle de acesso de usuários ao restaurante
- ▶ Informações aos usuários.
- ▶ Suporte e orientação aos usuários que utilizam os sistemas corporativos e aplicativos relacionados ao restaurante.

#### 4.1.3. *Ações Administrativas no Restaurante Universitário*

- Elaboração de Relatórios e planilhas diversas
- Controle e instrução de processos e protocolados
- Solicitação e administração de verbas de adiantamento
- Elaboraões de pesquisas de mercado
- Elaboração de ordens de serviço no sistema Órbita
- Aquisição de materiais diversos necessários ao funcionamento do restaurante
- Gestão de ativos: verificação e acompanhamento do ciclo de vida, necessidades de manutenção, necessidade de reposição e monitoramento dos diversos equipamentos presentes no prédio do RU e da realização de serviços internos e externos contratados.

#### 4.1.4. *Outras atividades realizadas pelo SCALIM:*

- Participação e colaboração com programas de estágio.
- Atuação como parceiro em diversas iniciativas que promovem as Boas Práticas de Fabricação de Alimentos, combate ao desperdício entre outras.

- Orientação e acompanhamento de visita técnica na unidade de alunos de cursos técnico de nutrição, nutrição e ciência dos alimentos de várias instituições.

#### 4.1.5. *Transição de empresas terceirizadas*

De 01 de agosto de 2022 até dia 31 de março de 2023, a empresa responsável pela operacionalização das atividades do RU foi a Tryx Ações Inteligentes LTDA. Após inúmeros eventos que prejudicaram a qualidade nutricional da refeição servida, bem como feriram o cumprimento das cláusulas do contrato, houve a suspensão do mesmo afim de garantir fornecimento adequado de alimentação aos usuários.

Durante o período de 03 de abril a 29 de setembro de 2023, entrou em vigência o contrato emergencial com a empresa P.S. Serviços e Alimentação (PSSA). Durante este período foi realizado novo processo licitatório com a finalidade de contratação de nova empresa.

Por conseguinte, a partir de 02 de outubro de 2023, a empresa vencedora do processo licitatório, Alimentare Nutrição e Serviços, assumiu as atividades operacionais do Restaurante Universitário.

Na Tabela 17 abaixo encontra-se o resumo das empresas que operacionalizaram os serviços no Restaurante Universitário do Campus USP “Luiz de Queiroz” durante o ano de 2023.

**Tabela 17:** Empresas responsáveis pelos serviços do Restaurante Universitário do campus USP “Luiz de Queiroz” durante o ano de 2023.

Período	Empresa	Modalidade
22/08/22 a 31/03/23	Tryx	Licitação
01/04/23 a 29/09/23	PSSA	Contrato Emergencial
A partir de 02/10/23	Alimentare	Licitação

#### 4.1.6. *Alterações no memorial descritivo*

Para compor o novo processo licitatório realizado em 2023 para a contratação de empresa para fornecimento de refeições no RU, a Prefeitura do Campus passou a utilizar obrigatoriamente como padrão os Estudos Técnicos de Serviços Terceirizados (CADTERC), que se trata de diretrizes para contratações de fornecedores de serviços terceirizados pelos órgãos da Administração Pública Estadual, com padronização de especificações técnicas e valores limites (preços referenciais) para os serviços mais comuns e que representam os maiores gastos do Estado.

Para tal adequação, foram necessários diversos ajustes ao objeto contratado, sendo os mais relevantes e de maior impacto para os usuários, os citados na Tabela 18.

**Tabela 18:** Principais alterações no atendimento do Restaurante Universitário do Campus USP “Luiz de Queiroz” após a adoção do CADTERC.

Item	Alteração
Prato principal a base de carne	Alteração de alguns cortes e porcionamento
Guarnição	Passou a ser porcionada pela Contratada em quantidade pré-estabelecida
Sobremesa	Inclusão de frutas como opção aos doces, aumento da frequência de doces, passou a ser porcionada pela Contratada em quantidade pré-estabelecida
Salada	Inclusão de maior variedade de folhosos, redução de 03 para 02 opções
Suco	Inclusão de fornecimento de suco sem açúcar

#### 4.1.7. Reforma do prédio do restaurante

Desde a terceirização dos serviços do Restaurante Universitário, juntamente com a ocupação do novo prédio, houve a decisão de se entregar as instalações vazias às empresas prestadoras de serviço, as quais eram responsáveis por equipar o prédio de maneira a cumprir o objeto contratado. Após inúmeras transições de empresas, foi determinado que o prédio seria totalmente equipado.

Como se trata de uma edificação com aproximadamente 10 anos de construção, para a adequada ocupação do espaço, foi necessária uma reforma em pontos críticos, como por exemplo: substituição do piso de toda área de cocção, substituição de batentes e portas, adequação das partes fixas das ilhas de fornecimento de alimentos, reforma da área de descanso com substituição de piso, substituição do forro de PVC de todas as áreas, pintura interna e externa do prédio e substituição de alguns revestimentos.

O maior desafio da reforma encontrava-se no fato de ser necessário administrar a obra com o Restaurante em funcionamento, sem oferecer prejuízos aos usuários.

#### 4.1.8. Aquisição de equipamentos e mobiliários

Foram adquiridos com apoio da Reitoria da Universidade de São Paulo, todos os equipamentos e mobiliários necessários para a operacionalização dos serviços do Restaurante Universitário.



**Figura 16:** Interior e exterior da Restaurante Universitária (RU)



Ainda em relação à aquisição dos equipamentos, foram encontrados desafios para a instalação deles, uma vez que alguns chegavam a demorar mais de 10 horas para serem instalados. Desta forma, houve a necessidade de realizar pré-agendamentos, alterações de cardápio, alterações do serviço prestado, sendo necessário servir a refeição em marmitex devido impossibilidades no funcionamento normal do RU, trabalhos aos finais de semana entre outros desdobramentos.

#### 4.1.9. Funcionamento do Restaurante Universitário

Na Tabela 19 abaixo estão demonstrados os quantitativos de refeições servidas mensalmente, durante o período de 03 de janeiro a 21 de dezembro de 2023.

**Tabela 19:** Total de refeições e média de movimento no Restaurante Universitário de 03 de janeiro a 21 de dezembro de 2023.

Mês	Total Desjejum	Total Almoço	Total Jantar	Total Refeições	Média diária
Janeiro	--	8.607	2.862	11.469	458,76
Fevereiro	--	10.441	3.635	14.076	639,82
Março	--	19.856	8.425	28.281	1.047,44
Abril	--	15.343	6.737	22.080	1.051,43
Maiο	--	21.126	9.447	30.573	1.175,88
Junho	--	17.185	7.319	24.504	1.166,86
Julho	--	13.777	5.158	18.935	728,27
Agosto	--	19.968	8.823	28.791	1.066,33
Setembro	--	15.516	6.665	22.181	964,39
Outubro	2.218	17.978	8.635	28.831	1.310,50
Novembro	1.454	15.883	7.253	24.590	1.170,95
Dezembro	909	8.650	3.726	13.285	830,31
<b>TOTAL</b>	<b>4.581</b>	<b>184.330</b>	<b>78.685</b>	<b>267.596</b>	

A Tabela 19 nos mostra que diariamente cerca de 1.000 pessoas realizam suas refeições no RU, evidenciando assim a importância de seu pleno funcionamento para os usuários.

#### 4.1.10. Ponto de venda e compra de refeições

As refeições podem ser adquiridas diretamente no ponto de venda do restaurante mediante pagamento em dinheiro, através de pagamento de boleto bancário ou transferência via PIX. Nessas últimas modalidades, o usuário realiza o pagamento junto ao banco e as refeições são creditadas ao mesmo.

O ponto de venda do Restaurante Universitário funciona normalmente de segunda a sexta, das 11:00h às 13:30h.

Na Tabela 20, estão presentes os totais arrecadados em todas as modalidades durante o ano de 2023.

**Tabela 20:** Total de arrecadações por cada modalidade de aquisição de créditos durante o ano de 2023.

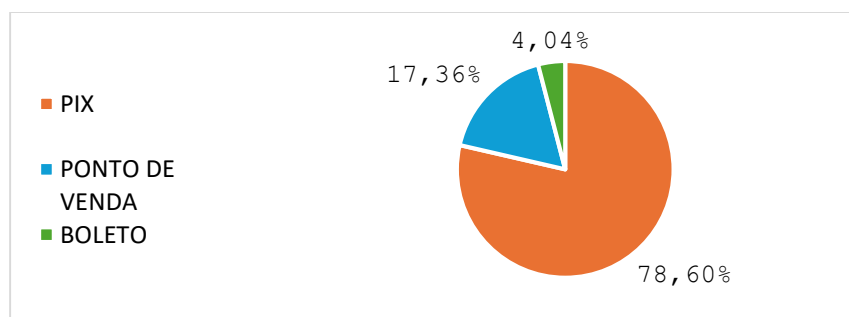
Mês	Ponto de venda (dinheiro)	Boletos	Pix	Total arrecadação
Janeiro	R\$ 8.319,50	R\$ 2.107,00	R\$ 18.835,00	R\$ 29.261,50
Fevereiro	R\$ 9.939,80	R\$ 1.883,00	R\$ 22.129,21	R\$ 33.952,01
Março	R\$ 12.483,95	R\$ 3.808,00	R\$ 47.687,27	R\$ 63.979,22
Abril	R\$ 8.141,00	R\$ 3.283,00	R\$ 43.050,20	R\$ 54.474,20
Mai	R\$ 11.085,00	R\$ 2.569,50	R\$ 66.011,09	R\$ 79.665,59
Junho	R\$ 8.785,55	R\$ 2.673,00	R\$ 44.456,50	R\$ 55.915,05
Julho	R\$ 9.703,00	R\$ 1.916,00	R\$ 35.479,51	R\$ 47.098,51
Agosto	R\$ 9.156,00	R\$ 1.560,00	R\$ 45.838,73	R\$ 56.554,73
Setembro	R\$ 8.004,00	R\$ 1.896,00	R\$ 38.976,42	R\$ 48.876,42
Outubro	R\$ 8.620,50	R\$ 1.363,50	R\$ 45.754,20	R\$ 55.738,20
Novembro	R\$ 7.216,00	R\$ 1.042,00	R\$ 43.531,03	R\$ 51.789,03
Dezembro	R\$ 4.751,50	R\$ 586,00	R\$ 29.067,13	R\$ 34.404,63
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 106.205,80</b>	<b>R\$ 24.687,00</b>	<b>R\$ 480.816,29</b>	<b>R\$ 611.709,09</b>

Após análise da Tabela 20, pode-se perceber que a modalidade mais utilizada pelos usuários é a de pagamento por PIX, que corresponde a 78,6% das arrecadações do ano de 2023. Todos os usuários que possuem acesso aos sistemas corporativos da universidade, conseguem realizar o pagamento desta forma.

O segundo método mais utilizado, com 17,36% das arrecadações foi o ponto de venda do RU, onde os usuários adquirem os créditos pessoalmente através de pagamento em dinheiro. Os usuários das categorias de VISITANTE e ALUNO ESPECIAL podem adquirir suas refeições apenas por esta modalidade.

O meio com menor utilização observada foi o boleto bancário, com apenas 4,04% das arrecadações. Essa modalidade, além de exigir acesso aos sistemas corporativos, também se mostra um tanto obsoleta, pois as transações podem demorar até 3 dias úteis.

Na Figura 17 abaixo, pode ser observada a discrepância entre os meios utilizados para a aquisição de créditos para utilização do Restaurante Universitário.



**Figura 17:** Percentuais de utilização de cada modalidades de aquisição de créditos observadas durante o ano de 2023

4.1.11. *Benfeitorias/ Aquisições*

Durante o ano de 2023 foram realizadas diversas benfeitorias e aquisições para o prédio do restaurante, todas citadas abaixo mês a mês.

- Janeiro 2023: Aquisição de persianas para a sala administrativa;
- Março 2023: Aquisição de marmitex para servir aos usuários durante a transição de empresas e Manutenção corretiva da câmara de congelamento após a saída da empresa TRYX;
- Abril 2023: Manutenção das coifas, sendo realizada em 2 etapas: Ajuste/manutenção preventiva dos motores e Manutenção/higienização e descontaminação; Manutenção, limpeza e higienização da coifa de lavagem; Manutenção das cadeiras de escritório; Manutenção do boiler elétrico; Higienização e limpeza das caixas de inspeção do prédio; Limpeza de calhas do restaurante (desde a saída da empresa TRYX, tal manutenção passou a ser reponsabilidade da Prefeitura da Campus);
- Junho 2023: Limpeza de calhas do restaurante;
- Agosto 2023: Melhorias nos sanitários de usuários: substituição de fechaduras/puxadores das portas; Instalação de cadeados nas portas de acesso à área de produção e câmaras frias; Aquisição de carimbo elétrico para marcação das novas caixas plásticas; Serviço de desinstalação/movimentação/instalação de equipamentos de cozinha industrial em virtude da reforma da área de cocção;
- Setembro 2023: Limpeza das calhas do restaurante; Serviço de controle de pragas urbanas; Manutenção de extintores de incêndio do prédio;
- Outubro 2023: Serviço de instalação de aparelho de ar-condicionado na sala da nutricionista da empresa terceirizada; Aquisição de display em aço inox para exibir informações nutricionais das refeições; Instalação de filtro central no prédio do restaurante;
- Novembro 2023: Limpeza de calhas do restaurante e lanchonete;
- Dezembro 2023: Limpeza de calhas do restaurante e lanchonete; Limpeza e higienização de coifas; Aquisição de relógios digitais para o salão e área de cocção; Limpeza e higienização de caixas de gordura do prédio do restaurante; Serviço de controle de pragas urbanas; Manutenção de telas mosquiteiras.

4.1.12. *Demais Aquisições*

- Aquisição de 02 processadores de alimentos

- Aquisição de saboneteiras, porta papel higiênico e porta papel toalha em aço inoxidável para o salão do restaurante e sanitários de usuários.
- Aquisição de 03 cadeiras de escritório

#### 4.2. Seção do Centro de Convivência Infantil

O Centro de Convivência Infantil “Ermelinda Ottoni de Souza Queiroz” (SCCIN) desenvolve o trabalho de educação ambiental junto as crianças cujo objetivo é fazer com que elas passem a cuidar da natureza como parte da vida delas.

Na escola as crianças aprendem valores e comportamentos que acompanharão na idade adulta e os definirá como cidadãos. Por isso é importante promover o interesse dos alunos em preservar e proteger o meio ambiente durante essa etapa.

Segundo a Base Nacional Comum Curricular (BNCC) entende-se por educação ambiental os processos por meio dos quais o indivíduo e a coletividade constroem valores sociais, conhecimentos, habilidades, atitudes e competências voltadas para a conservação do meio ambiente, bem de uso comum do povo, essencial à sadia qualidade de vida e sua sustentabilidade.

O CCIn promove o ensino da educação ambiental, através das práticas de conscientização sobre o meio ambiente como: compostagem, horta, reciclagem, estante de trocas de objetos roupas, brinquedos, buscando incentivar o reuso, a redução do consumo e a economia circular.

##### 4.2.1. Participação dos Alunos do CCIn em Atividades de Caráter Sócio Educativas – Extraclasse:

- Armazenamento dos resíduos na composteira
- Plantio de semente na horta
- Museu e Centro de Ciências, Educação e Artes “Luiz de Queiroz
- Visita ao Departamento de Ciência Tecnológica de Alimentos – ESALQ/USP
- Visita ao Departamento de Ciências Florestais ESALQ/USP: Projeto Semeando o Futuro
- Semana do Meio Ambiente – Educação Ambiental com o Grupo SAF – distribuição de muda plantadas com composto orgânico produzido no CCIn
- Contação de Histórias pelos alunos do Projeto Circulando Livros – ESALQ/USP
- Oficina de Papel Reciclado com os alunos da Disciplina Vida Universitária e Cidadania da ESALQ/USP



Figura 18: Crianças em atividades ambientais

#### 4.2.2. *Formação Continuada das Funcionárias do CCIn*

- Treinamento sobre Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva
- Ginástica Laboral (Exercícios de Pilates)
- Treinamento de Primeiros Socorros (Projeto Bombeiro Educador)



**Figura 19:** Equipe do CCIN em treinamento

#### 4.2.3. *Congresso e Apresentação dos Trabalhos pelas funcionárias do CCIN*

- O Encontro da Fantasia e a Realidade no Processo de Aquisição da Linguagem na Educação Infantil
- Era uma vez uma roda dos alimentos: A Contação de História como Recurso Didático na Educação Infantil no Congresso Nacional de Educação (Conedu) realizado em João Pessoa

### **4.3. Seção Técnica de Promoção Social e Apoio Estudantil**

A Seção Técnica de Promoção Social e Apoio Estudantil (SCPSAE) atuou como responsável pela avaliação e seleção socioeconômica e acompanhamento dos apoios, auxílios e bolsas que compõem o Programa de Apoio à Permanência e Formação Estudantil da USP – PAPFE. Foram realizadas 04 reuniões com a Pró-Reitoria de Inclusão e Pertencimento (PRIP) para revisão e sugestões voltadas a nova metodologia de intervenção e apoio relativo ao PAPFE. A PRIP demandou também a formação de Comissões de Inclusão e Pertencimento- CIP nas Unidades do campus CENA e ESALQ e foram realizadas 03 reuniões (01 com a CIP do CENA e 02 com a CIP da ESALQ), esta última com a participação de uma representante do Serviço Social como integrante oficial.

A Seção atua também junto as atividades de orientações na recepção dos alunos de graduação e pós-graduação além do acompanhamento das questões sociais que envolve o campus.

#### 4.3.1. *Auxílios e Apoios aos alunos*

- Auxílio Permanência PAPFE 2023 – Auxílio Permanência Integral no valor de R\$800,00 mensais e parcial: vaga na moradia estudantil mais R\$300,00. A concessão de Auxílio Permanência, tanto

integral quanto parcial, implica automaticamente a gratuidade das refeições servidas nos restaurantes universitários.

**Tabela 21:** Relação de apoios/auxílios inscritos pelos alunos (selecionados por apoio/auxílio) \*

PAPFE	Inscritos	Selecionados
Auxílio Permanência Graduação (envolvendo auxílio parcial/vaga na moradia estudantil, auxílio integral e auxílio alimentação)	755	548 (73,4% integral e 26,6% parcial/vaga)
Auxílio Permanência Pós Graduação	168	97 (90,73% integral e 9,27% parcial/vaga)
<b>Total de inscrições no PAPFE</b>	<b>886</b>	<b>636</b>

\*Fonte dos dados: Sistemas Corporativos STI-USP. Informações atualizadas até 02/10/2023

**Tabela 22:** Estudo socioeconômico e análises realizadas aos Programas e Bolsas envolvendo as Unidades do campus, PUSPLQ, ESALQ e CENA e Fundações, Associações

Apoio ou Auxílio	Inscritos/atendidos	Classificados
Bolsa de Apoio a alunos PG/FEALQ	72	72 (classificados)
Bolsa de Apoio a alunos Gr/FEALQ	07	07 (classificados)
Centro de Convivência Infantil – CCIN	10	08
Apoio Acadêmico “Sérgio Cervato”	04	01
Projeto Equoterapia/ESALQ	97	48 (classificados)
Relatórios e parecer social de funcionários moradores no Campus (Colônias)	02	02

#### 4.3.2. Atividades de Caráter Sócio Educativas

Participação na Semana de Integração aos Ingressantes 2023 com a realização de 02 (duas) apresentações informativas sobre o Programa de Apoio a Permanência e Formação Estudantil/PAPFE realizadas de 12 a 14/03 além da participação nas reuniões de organização com a Comissão Permanente de Integração, Centros Acadêmicos, Serviço de Graduação.



**Figura 20:** Recepção aos alunos ingressantes Pavilhão de Engenharia dia 12/03/2023



**Figura 21:** Atividade de Recepção dos Ingressantes no SCPRAES com participação do Programa ECOS/PRIP - Escuta, Cuidado e Orientação em Saúde Mental em 14/03/2023

Participação na atividade de Recepção dos alunos Ingressantes da Pós-Graduação do CENA, no dia 10/03 e na ESALQ no dia 17/03. Foram apresentados aos alunos os serviços de apoio e auxílios oferecidos pelo campus e pela PRIP/USP



**Figura 22:** Recepção aos alunos ingressantes da Pós-Graduação da ESALQ no Museu dia 17/03/2023

Atividades realizadas nas Moradias Estudantis do Campus, Casa do Estudante Universitário e Vila Estudantil como a vista dos novos dirigentes às moradias e reuniões com os novos moradores da CEU e Vila Estudantil.



**Figura 23:** Dirigentes visitam a Casa dos Estudantes Universitário (CEU).

Participação nas reuniões com Conselho Consultivo da CEU, Diretoria da CEU, alunos/as moradores, objetivando orientar, informar e apoiar atividades voltadas à criação de ações afirmativas contrárias ao trote; disponibilizar um canal de ouvidoria para acolher as denúncias de trote e discriminação; reuniões realizadas: 11 e 13/07, 04 e 05/10 com a participação dos docentes: Prof. Carlos Eduardo de Freitas Vian, Profa. Luciana Duque Silva e Antônio Ribeiro de Almeida Jr.



**Figura 24:** Reunião com os moradores selecionados da CEU e Vila Estudantil para orientações, sorteio dos quartos e assinatura do termo de compromisso.

Participação do evento - III Semana da Diversidade realizada no campus de 16 e 21 de outubro. Foi abordado orientações de prevenção para evitar a transmissão das Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST), do HIV/aids e das hepatites virais B e C. Foi realizado no dia 18/10, testes ISTs/HIV pelo Centro de Doenças Infecto Contagiosas- CEDIC de Piracicaba, onde foram realizados 160 testes para 80 alunos/as.



**Figura 25:** Testes ISTs/HIV pelo Centro de Doenças Infecto Contagiosas- CEDIC

Colaboração na organização do II Encontro para a Consciência Negra caminhos, resgates e re-existências, ocorrido no Anfiteatro do Pavilhão de Engenharia pelo Coletivo Negro Baobás ESALQ USP voltado para a comunidade do campus. O objetivo foi abrir discussões sobre racismo em comemoração ao dia 20 de novembro. Evento realizado em 07/12/2023.

Organização da Campanha Viver o Natal/ Campus “Luiz de Queiroz” 2023 com distribuição de kits com cesta básica, panetones e brinquedos doados para o atendimento a pessoas em situação de rua do município de Piracicaba realizado pelo Grupo Amor de Maria, Exército das Formiguinhas, que atua com famílias carentes da cidade e os Colaboradores Terceirizados Vigias, Limpeza e Recicladores. Além das doações os voluntários envolvidos (docentes, funcionários e alunos) fizeram o “Esquenta o Natal” com visitas nos Setores, Departamentos das Unidades no Campus para celebrar a data.





**Figura 26:** Ilustração da Campanha Viver o Natal 2023, entrega para funcionários da Empresa Terceirizada de Reciclagem



**Figura 27:** Apresentação evento “Esquenta o Natal” na Seção de Marcenaria, Carpintaria e Pintura/PUSPLQ

#### **4.4. Seção de práticas esportivas**

A Seção de Práticas Esportivas (SCPRAES) tem como missão “Promover a saúde e o bem-estar da Comunidade Esalqueana, com melhoria na qualidade de vida, através da prática de atividades físico-esportivas e de lazer”. Possui em seu quadro nove servidores, ocupando uma área total de 75.000 m2.



**Figura 28:** Seção de Práticas Esportivas

##### **4.4.1. Programa USP 60+**

Esse projeto é vinculado à Pro-reitoria de Cultura e extensão Universitária. No Campus “Luiz de Queiroz” as suas atividades são coordenadas pela Divisão de Atendimento à Comunidade. Os participantes são atendidos em:

a) Ginástica adaptada à 3ª idade: 180 alunos – Professor responsável: João José de Campos;

b) Caminhada monitorada: 12 alunos – Professor responsável: Luiz Reinaldo Libardi.

Foram oferecidas em 2023: 4 turmas de ginastica adaptada com 45 alunos em média por turmas; 2 turmas de caminhada monitorada com 06 alunos em média por turma. No âmbito do Programa USP 60+, foi realizado o seguinte evento: 22/06/2023 - Festa Junina realizada em com a participação de servidores da SCPRAES e DVTACOM.

#### 4.4.2. *Atividades físicas*

a) Aulas de Mat. Pilates:

Público Alvo: Alunos de graduação e pós-graduação, servidores docentes e não docentes

Professor responsável: João José de Campos

Nº de participantes: 42

b) Aulas de Yoga:

Público Alvo: Alunos de graduação e pós-graduação.

Professor responsável: Flavio Bertin Gandara Mendes

Nº de participantes: 15

c) Programa “Ações em Saúde”:

Público Alvo: Servidores docentes e não docentes

Professor responsável: Vera Lucia M. Vieira

Nº de participantes: 10

#### 4.4.3. *Treinamentos Esportivos*

O público-alvo dos treinamentos esportivos é composto por alunos dos diversos cursos de graduação e pós-graduação, representando as equipes da AAALQ – Associação Atlética Acadêmica Luiz de Queiroz, em competições universitárias realizadas no ano. As modalidades oferecidas são: Atletismo feminino; Atletismo masculino; Basquetebol feminino; Basquetebol masculino; Beisebol masculino; Cheerleader; Futebol de campo masculino; Futsal feminino; Futsal masculino; Handebol feminino; Handebol masculino; Jiu Jitsu; Judô; Karate; Natação; Rugby; Softbol; Tênis de campo feminino; Tênis de campo masculino; Tênis de mesa feminino; Tênis de mesa masculino; Voleibol feminino; Voleibol masculino; e Xadrez.

#### 4.4.4. *Atividades Recreativas e de Lazer*

As modalidades oferecidas de Recreação e de Lazer são: Futebol de Campo, futsal, futebol social, tênis de campo, voleibol, voleibol na areia, basquetebol e tênis de mesa. O público-alvo: Alunos de graduação e pós-graduação, servidores docentes e não docentes e seus dependentes legais. Além disso, ocorrem os ensaios da Tobaq (Torcida Organizada da AAALQ). O público-alvo são: Alunos de graduação.

4.4.5. *Parcerias do SCPRAES*

- a) Polícia Militar do Estado de São Paulo – Corpo de Bombeiros de Piracicaba e Soldados da Corporação.
  - Utilização do Ginásio Poliesportivo para recreação.
  - Utilização da piscina para treinamentos
  - Utilização da pista de atletismo para aplicação de testes e avaliações.
- b) Associação Atlético “São João da Montanha” – Equipe de futebol de campo formada por servidores, dependentes e convidados.
  - ✓ Utilização do campo de futebol oficial aos sábados para jogos amistosos de futebol.
- c) Esporte Clube XV de Novembro de Piracicaba (XV Piracicaba) – Utilização do campo de futebol oficial, para treinamentos das equipes profissional e das categorias de base.
- d) Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Atividades Motoras (SELAM) – utilização de espaço da SCPRAES no período de reforma do ginásio de esportes da Prefeitura Municipal.

4.4.6. *Eventos realizados no SCPRAES*

- a) Circuito USP de Corridas e Caminhada 2023: a 7ª Volta USP Luiz de Queiroz foi realizada em 19/11/2023 organizada pela SCPRAES / PUSP-LQ com apoio da PRIP/USP (Pró-Reitoria de Inclusão e Pertencimento), sendo a última etapa do CIRCUITO USP de CORRIDAS e CAMINHADA 2023.



**Figura 29:** Homenagem – Silvio José Gerolamo – chefe da Seção de Práticas Esportivas – falecido em 22/10/23

- Relação de pessoas inscritas na 7ª Volta “Luiz de Queiroz”:
  - Comunidade USP Caminhada – Quantidade de inscritos: 31
  - Comunidade USP Corrida – Quantidade de inscritos: 196
  - Externos Caminhada – Quantidade de inscritos: 38
  - Externos Corrida – Quantidade de inscritos: 179
  - Alunos PAPFE – Quantidade de inscritos: 30
  - Cortesias – Quantidade de inscritos: 14
  - Total de inscritos: 488



**Figura 30:** Premiação e equipe organizadora do evento (7ª Volta “Luiz de Queiroz”)

- b) CONPUESP: O Congresso dos Profissionais das Universidades Estaduais de São Paulo – CONPUESP realizado no período de 30/11/23 a 01/12/23 na SCPRAES é um espaço destinado aos servidores técnicos-administrativos das três Universidades Estaduais de São Paulo: Universidade de São Paulo (USP), Universidade Estadual Paulista (Unesp) e Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), mostrarem projetos que tenham implantado nas áreas administrativa, assistencial, de apoio ao ensino, à pesquisa e extensão ou de manutenção e melhoria da infraestrutura das Instituições. O objetivo do Congresso é a integração dos funcionários e a troca de experiências bem-sucedidas e realizadas nas Universidades.



**Figura 31:** Abertura do evento CONPUESP

#### 4.4.7. *Controle Mensal de Usuários da Praça de Esportes em 2023*

Durante o ano 2023 foram realizados os controles de usuários à praça esportiva do campus. A Tabela 23 apresenta estes números mensais.

**Tabela 23:** Controle mensal de usuários da Praça Esportiva SCAPRES ao longo de 2023

<b>MESES</b>	<b>TOTAL DE USUÁRIOS:</b>
Janeiro	323
Fevereiro	569
Março	1816
Abril	3108
Maiο	3573
Junho	2675
Julho	2637
Agosto	4572
Setembro	2647
Outubro	3013
Novembro	3669
Dezembro	616
<b>TOTAL GERAL ANUAL</b>	<b>29.218</b>

#### **4.5. Atendimento Psicológico**

Com apoio da Fundação de Estudos Agrários “Luiz de Queiroz” - FEALQ através do Projeto USP Humaniza o atendimento Psicológico na Divisão de Atendimento à Comunidade/PUSP-LQ tem por objetivos auxiliar os estudantes de graduação e pós-graduação no enfrentamento de problemas pontuais de natureza psicológica que têm comprometido seu desempenho acadêmico e/ou vivência acadêmica. Mediante o atendimento individual ou em grupos com o profissional de Psicologia, o atendimento possibilita que o aluno se sinta acolhido, elabore suas dificuldades e encontre saídas para as situações que vivencia. Contribuindo para melhoria de seu desempenho acadêmico.

##### *4.5.1. Procedimentos realizados:*

- Atendimento Psicológico individual para alunos de Graduação e Pós-Graduação;
- Atendimento em grupo;
- Orientação, encaminhamento e aconselhamento dos transtornos psicológicos que necessitam de atendimento médico, atuando em conjunto com a Unidade Básica de Saúde do Campus,
- Orientação aos docentes;
- Orientação pais de alunos;
- Encaminhamentos do Serviço de Graduação/Comissão de Graduação;
- Encaminhamentos da Unidade Básica de Saúde do Campus;
- Encaminhamentos dos docentes em relação a alunos que apresentam dificuldades emocionais;
- Acompanhamento de alunos vítimas de trote, assédio sexual e moral;

*4.5.2 Atendimento junto a Seção Técnica de Promoção Social e Moradia Estudantil:*

- Apoio e orientação as Assistentes Sociais quando necessário;
- Orientação em grupo com alunos das moradias estudantis junto aos Projetos Qualidade de Vida nas Moradias Estudantis do Programa Unificado de Bolsas da Pró-Reitora de Graduação da USP.

*4.5.3. Atendimento junto aos funcionários do Campus “Luiz de Queiroz”:*

- Apenas atendimento emergencial;

*4.5.4. Atendimentos em 2023*

- 85 alunos de graduação e pós-graduação das Unidades CENA e ESALQ do Campus “Luiz de Queiroz”, em média 680 atendimentos/sessões.

## **5. DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO – DVMANOPER**

A Divisão de Manutenção e Operação estão integrados os Serviços de Manutenção (SVMANUT), de Operação (SVOOPER) e a Seção Técnica de Fiscalização e Utilidade Pública (SCFISCALUP).

A Divisão é responsável, através da Seção Técnica de Fiscalização e Utilidade Pública, pela elaboração de material técnico como, memoriais, planilhas e cronograma físico de obras, instrumento fundamental que instrui o processo de licitação, após a licitação e assinatura de contrato faz o acompanhamento e fiscalização das obras/serviço desde o início até a conclusão. Responsável também pelo controle da qualidade da água captada e distribuída no campus, elabora, analisa e aprova junto à autoridade de saúde, emiti laudos, pareceres e planos de amostragem de acordo com a legislação a fim de garantir que a água distribuída esteja dentro dos padrões previstos pela legislação e normas específicas, pelas solicitações das outorgas e dos licenciamentos juntos aos órgãos governamentais.

Ao Serviço de Manutenção estão integradas as Seções responsáveis pela conservação e manutenção nas áreas de Eletricidade, Hidráulica e Manutenção Predial, Marcenaria, Carpintaria e Pintura e Captação e Tratamento de Água. Colabora com apoio operacional e administrativo aos eventos institucionais que ocorrem no Campus e recebe solicitações das outras Unidades do Campus para serviços prioritariamente emergenciais, os quais são avaliados pelas equipes executando com pessoal próprio ou quando não é possível atender indicando a necessidade de contratação de empresas especializadas.

As solicitações das manutenções são recebidas através do Sistema Órbita e encaminhadas as Seções responsáveis para avaliação, esse sistema foi desenvolvido pela Seção Técnica de Informática da PUSP-LQ, trata-se de um software de gerenciamento, que fornece relatórios de acompanhamento dos serviços, custos, dados para análises administrativas, operacionais e relacionados a Segurança do Trabalho, foi criado a fim de atender a Circular CODAGE 015/2010.

Ao Serviço de Operação estão integradas as Seções de Transporte e Oficina de Manutenção.

A Seção de Transporte tem como atribuição o transporte de usuários do Campus para as diversas atividades, sejam estas acadêmicas e/ ou administrativas e ainda as de apoio a serviços operacionais do Campus. Também fiscaliza o contrato de veículos locados (PUSP-LQ e Pool Reitoria), bem como é responsável por acompanhar o andamento das multas dos motoristas e servidores autorizados a dirigir veículos oficiais na Unidade.

A Seção de Oficina de Manutenção é responsável pelas manutenções preventivas e corretivas, limpeza e conservação da frota de veículos oficiais e também gerencia o posto de combustível da Prefeitura do Campus.

A Divisão também é responsável pela manutenção e conservação do Polo de Jau.

**Tabela 24:** Atestados emitidos para as visitas técnicas Obras/Serviços

Obra/serviço	Unidade
Reforma e execução de muro com blocos de concreto na Fazenda Areão	ESALQ
Reforma preventiva e corretiva da cobertura da passarela, sanitários e central de energia do Restaurante Universitário	PUSP-LQ
Prestação de serviços de manutenção em transportador estacionário de pessoas	ESALQ
Reforma parcial do laboratório de Sanidade, do Depto. De Genética	ESALQ
Execução e tapa buraco no Campus	PUSP-LQ

**Tabela 25:** Demonstrativo dos serviços executados pela Secretaria da DVMANOPER em 5 anos

Serviços	2019	2020	2021	2022	2023
Ofícios/documentos	190	50	48	167	127
Ordem de Serviços de início de obras	16	06	05	09	07
Requisição de Compra/adiantamento – PUSP-LQ	479	320	357	391	439
Requisição de Compra – ESALQ	49	39	39	57	59
Requisição almoxarifado – PUSP-LQ	99	20	25	66	70
Requisição almoxarifado – ESALQ	08	0	0	08	0
Adiantamentos	37	30	31	30	27
Prestação de contas	37	30	31	30	27
Faturas de consumo de água da terceirizadas	-	-	-	-	48
Ordem de serviço sistema órbita finalizadas	1863	-	362	1421	1646
Ordem de serviço sistema órbita finalizadas Polo de Jaú	-	-	-	-	54
Relat. serviços e transp. de verba	07	-	05	35	46

**Tabela 26:** Demonstrativo de fiscalização de obras

Obra	Fiscal de Engenharia	Valor (R\$)
Reforma Guaritas	Eng. Eduardo/Eng. Carlos	119.463,77
Tapa Buraco campus – Asfalto	Eng. Eduardo	206.403,60
Reparos Muro Fazenda Areão	Eng. Eduardo	102.122,09
Substituição Grade Metálica por Alambrado - Faz. Areão	Eng. Eduardo	---
Reforma da cobertura (passarela) e sanitários do RUCAS	Eng. José Carlos/Eng. Carlos	120.660,97
CONTINUA		



continuação

<b>Obra</b>	<b>Fiscal de Engenharia</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Reforma dos prédios dos Laboratórios de Herbicida, Plantas Hortícolas, Biotecnologia, Fruticultura, Salas de Aulas Práticas, Casa da vegetação e Anfiteatro	Eng. José Carlos/Eng. Carlos	921.194,48
Reforma e Adaptação do Prédio Principal do LCF, da Silvicultura Urbana e do Laboratório de Secagem	Eng. José Carlos/Eng. Carlos	693.592,71
Demolição e execução de 7 novas estufas para pesquisa na Horticultura	Eng. José Carlos/Eng. Carlos	430.000,00
Fiscalização de instalação de ar condicionado (ESALQ)	Eng. Carlos	---
Fiscalização de instalação de ar condicionado (PUSP-LQ)	Eng. Carlos	---
Fiscalização da implantação do DATACENTER CeTI-LQ	Eng. Carlos/João Paulo	---
Fiscalização de manutenção de elevadores do Campus	Eng. Carlos	---
Fiscalização da reforme de 4 prédios do CENA	Eng. Carlos/João Paulo	---

**Tabela 27:** Demonstrativo de apoio na fiscalização de obras da DVEF – parte elétrica

<b>Obra</b>	<b>Fiscal de Engenharia</b>
Reforma do Prédio Central	Eng. João Paulo/Eng. Carlos
Reforma antigo Restaurante Universitário	Eng. João Paulo/Eng. Carlos
Execução das novas instalações para gado – LZT	Eng. João Paulo/Eng. Carlos
Reforma Prédio antiga FEALQ	Eng. João Paulo/Eng. Carlos

**Tabela 28:** Demonstrativo de elaboração de: Memorial, Planilha e Cronograma

<b>Obra</b>	<b>Responsável Téc.(Engº)</b>
Reforma Guaritas de Vigilância	Eng. Eduardo
Impermeabilização Pr. Graduação	Eng. Eduardo
Tapa Buraco Campus – Asfalto	Eng. Eduardo
Reparos Muro Fazenda Areão	Eng. Eduardo
Reforma Parcial do Laboratório de Sanidade – LGN	Eng. Eduardo
Reforma Parcial Piso Zootecnia – LPA	Eng. Eduardo
Reforma Parcial Laboratório Biotecnologia e Ciências Animais	Eng. Eduardo
Substituição Grade Metálica por Alamedado - Faz. Areão	Eng. Eduardo
Reforma Alamedado Genética	Eng. Eduardo
Reforma e ampliação do anexo do prédio da Vigilância do Campus	Eng. Eduardo
Reforma Preventiva e Corretiva do Pós-graduação da Vila Estudantil	Eng. José Carlos

CONTINUA

continuação

Obra	Fiscal de Engenharia
Estudos preliminares para reforma dos muros, fechamentos e solução no solário da Creche	Eng. José Carlos
Recuperação de estrada vicinais, na malha interna do Campus da ESALQ/USP	Eng. José Carlos
Análises de água (potável, rios e lagoas), efluentes e sedimentos	Eng. Jair
Controle de Pragas	Eng. Jair
Produtos Químicos para tratamento de água	Eng. Jair
Kit de análise de cloro em água potável	Eng. Jair
Manutenção e limpeza das Estações de Tratamento de Esgoto (ETE)	Eng. Jair
Limpeza das redes de esgoto	Eng. Jair
Limpeza das caixas de água dos prédios	Eng. Jair
Controle de cupins	Eng. Jair
Regularização das três estações experimentais (Anhumas, Itatinga e Anhembi) junto ao DAEE e CETESB (outorgas)	Eng. Jair
Renovação da outorga dos poços profundos da ESALQ	Eng. Jair
Renovação da outorga das captações e lançamentos superficiais da ESALQ e estações experimentais	Eng. Jair
Análises da água dos poços profundos da ESALQ	Eng. Jair
Manutenção dos poços profundos	Eng. Jair
Medidores de vazão eletromagnéticos para a captação do Departamento de Produção Vegetal e da Estação Experimental da Genética-Anhumas	Eng. Jair
Projeto elétrico reforma da casa para abrigar DVMANOPER	Eng. José Carlos/Eng. Carlos
Projeto elétrico, memorial e planilha da reforma da casa para abrigar RH	Eng. Carlos/João Paulo
Projeto elétrico, memorial e planilha da construção Centro de Vivência CENA/Maracanã/Rest. Universitário	Eng. Carlos/João Paulo
Projeto elétrico moradia estudantil	Eng. Carlos
Projeto de iluminação externa Vila Estudantil	Eng. Carlos
Projeto elétrico, memorial e planilha da casa de motoristas CENA	Eng. Carlos/João Paulo
Projeto elétrico, memorial e planilha do barracão da seção de Manutenção do CENA	Eng. Carlos/João Paulo
Adequação do projeto da formatura	Eng. Carlos
Manutenção e reforma do barrilete da caixa d'água do LCF	Eng. João Paulo
Material técnico para a compra de 3 containers para a SVCEX	Eng. João Paulo
Material técnico para a manutenção de elevadores e plataformas do campus	Eng. João Paulo
Material técnico para operação tapa buraco no campus	Eng. João Paulo
Material técnico para montagem do evento COMPUESP	Eng. João Paulo

**Tabela 29:** Outras Atividades realizadas pela equipe da DVEF

<b>Atividade</b>	<b>Colaborador</b>
Laudo das Alas do Túnel, com necessidade de reforço da base	Eng. José Carlos
Participante (chefe) da Seção Técnica de Fiscalização e Utilidade Pública	Eng. José Carlos
Participante (membro) da Comissão de Recursos Hídricos do Campus PUSP-LQ	Eng. José Carlos
Participante (membro) da Comissão de Ocupação Territorial do Campus "Luiz de Queiroz"	Eng. José Carlos
Controle das outorgas DAEE sob responsabilidade da PUSP-LQ	Eng. José Carlos
Acompanhamento das licenças emitidas pela CETESB sob responsabilidade PUSP-LQ	Eng. José Carlos
Especificação e compra de suprimentos para o laboratório da ETA II	Eng. Jair
Compra de suprimentos, equipamentos e serviços para o Laboratório de Microbiologia de Alimentos do LAN	Eng. Jair
Compra de baterias de lítio para os medidores de vazão eletromagnético	Eng. Jair
Relatórios mensais no site do Ministério da Saúde referente a qualidade da água potável e do rio Piracicaba do campus (Sisagua)	Eng. Jair
Declarações diárias, semanais e mensais no site do DAEE (SiDeCC), referente aos volumes captados de água superficial e dos poços profundos	Eng. Jair
Relatório anual da ANA (Agência Nacional de Águas)	Eng. Jair
Acompanhamento da operação diária dos medidores de vazão eletromagnéticos da ESALQ	Eng. Jair
Acompanhamento e ajustes dos parâmetros operacionais das ETA I e ETA II	Eng. Jair
Acompanhamento das demandas do DAEE e CETESB em relação a ESALQ	Eng. Jair
Análise da documentação técnica referente a licitação para compra de água mineral	Eng. Jair
Análise da documentação técnica referente a licitação para compra de produtos químicos	Eng. Jair
Análise mensal dos resultados analíticos dos parâmetros de qualidade da água potável do campus e do rio Piracicaba	Eng. Jair
Respostas aos questionamentos do DAEE	Eng. Jair
Seleção de estagiários para o laboratório da ETA II	Eng. Jair
Cadastro das ETAs junto a Vigilância Sanitária municipal	Eng. Jair
Aula sobre “Tratamento e Qualidade da Água do Campus” para 250 alunos da disciplina LCF-321 Microbiologia, do Departamento de Fitopatologia	Eng. Jair
Aula sobre “Tratamento e Controle de Qualidade para Fins de Potabilidade” para 25 alunos da disciplina LAN330 Microbiologia dos Alimentos e Epidemiologia das Doenças Veiculadas por Alimentos, do LAN	Eng. Jair
Visita técnica em diversas licitações	Eng. Jair

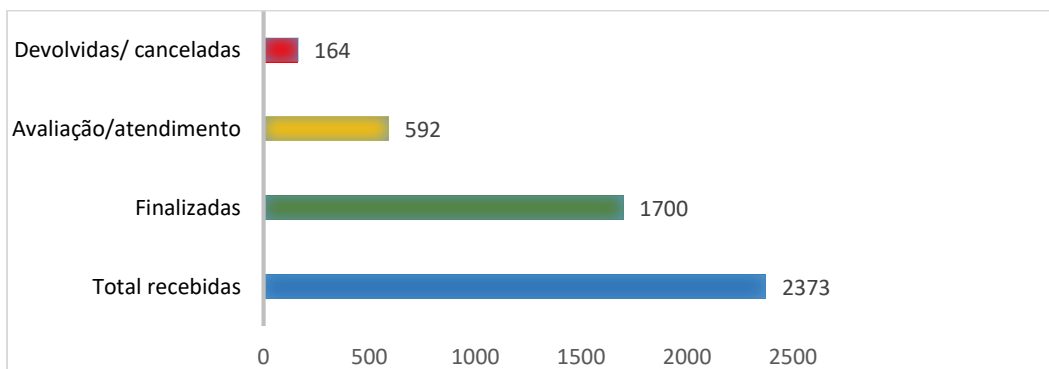
### 5.1. Seção Técnica de Fiscalização e Utilidade Pública

A Seção Técnica de Fiscalização e Utilidade Pública (SCFISCALUP) é responsável pela elaboração de material técnico como, memoriais, planilhas e cronograma físico de obras, acompanhamento e fiscalização das obras até a conclusão e entrega, quando é emitido o documento de recebimento, elabora, analisa e aprova junto à autoridade de saúde, publica laudos, pareceres e planos de amostragem de acordo com a legislação a fim de garantir que a água distribuída esteja dentro dos padrões previstos pela legislação e normas específicas, pelas solicitações de outorgas e licenciamentos juntos aos órgãos governamentais.

#### 5.1.1. Serviço de manutenção

Ao Serviço de Manutenção (SVMANUT) estão integradas as Seções: Eletricidade, Hidráulica e Manutenção Predial, Pintura Marcenaria e Carpintaria e Captação e Tratamento de Água.

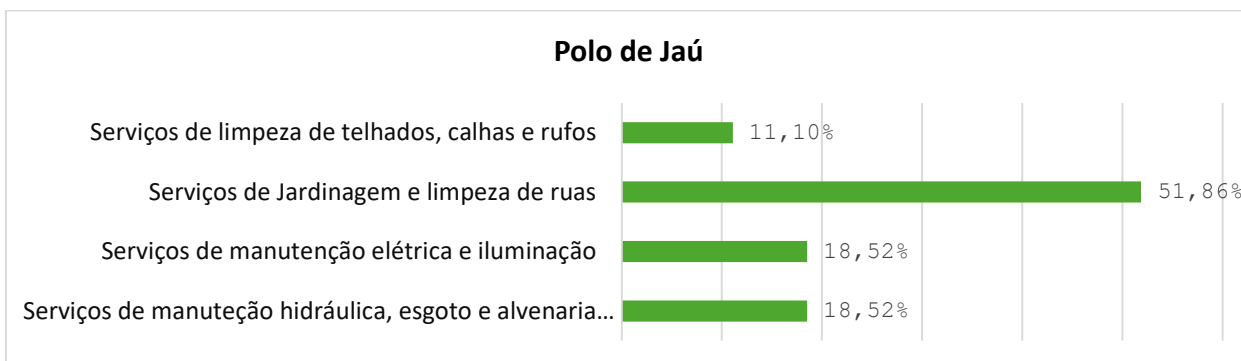
É responsável por supervisionar os serviços de manutenção executados pelas Seções em suas respectivas áreas de atuação, e através da Captação e tratamento, abastecer o Campus com água tratada e ou bruta. Elaboração de Memoriais Descritivos para aquisição de equipamentos, materiais e serviços necessários ao desenvolvimento das atividades das Seções ligadas ao serviço. Dar suporte, quando necessário, através das Seções, a DVEF, Polo de Jau e outros setores do Campus. Supervisionar e realizar o acompanhamento juntamente com as Seções, dos seguintes serviços: desentupimento de redes de esgoto e galerias de águas pluviais, análises dos parâmetros laboratoriais de qualidade da água juntamente com a Seção de Captação e Tratamento de Água, manutenção preventiva e corretiva das ETE’S e outros, prestados por empresas contratadas para execução desses serviços. Solicitações recebidas através do sistema órbita em 2023, total recebidas, finalizadas, em avaliação para atendimento e devolvidas ou canceladas.



**Figura 51:** Demonstrativo solicitações recebidas - Sistema Órbita em 2023

5.1.2. *Polo de Jaú*

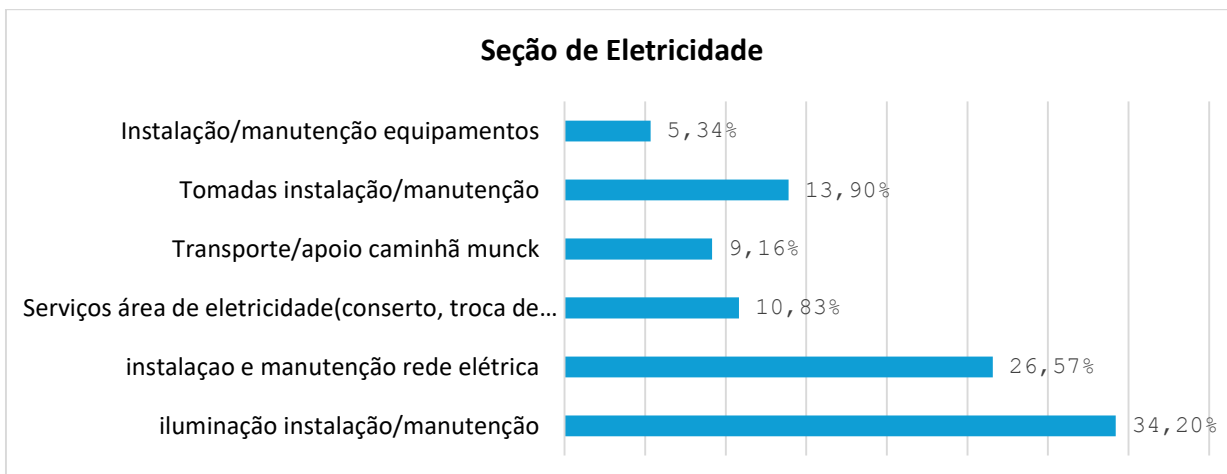
Responsável pela Conservação e manutenção geral do Polo de Jaú, nas áreas de manutenção elétrica, hidráulica, jardinagem e outras correlatas. A Figura 52 apresentam os serviços de manutenção realizados no Polo de Jaú.



**Figura 52:** Atendimentos manutenção e conservação – Polo de Jaú - Sistema Órbita em 2023

5.1.3. *Seção de Eletricidade*

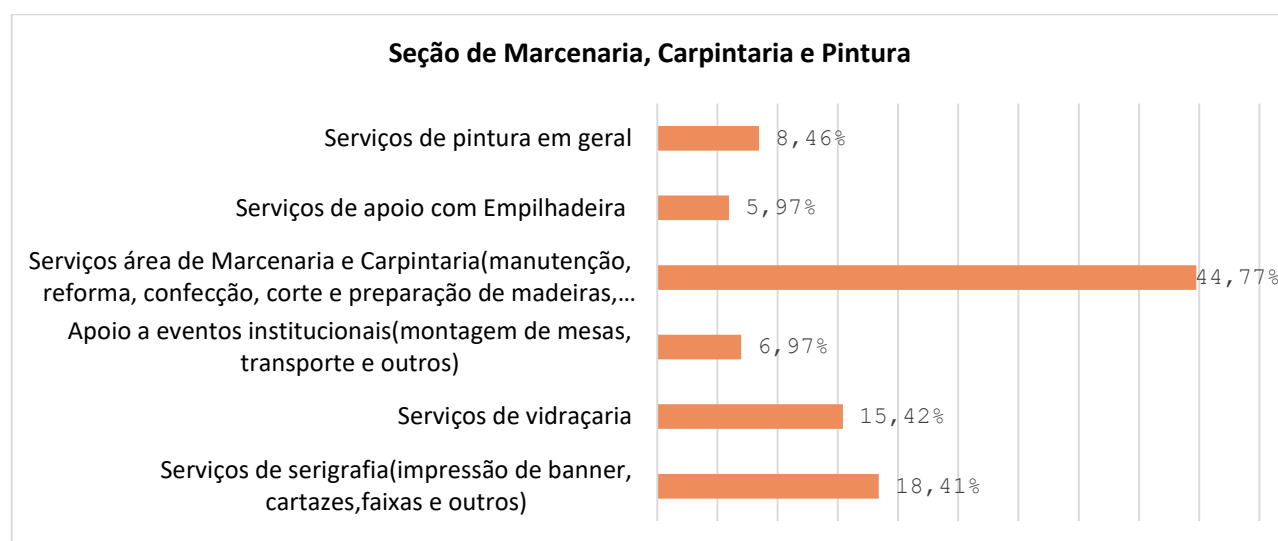
A Seção de Eletricidade (SCELETR) é responsável pela manutenção preventiva e corretiva das redes elétricas de média e baixa tensão, sistemas de iluminação (postes, arandelas, luminárias, holofotes e outros) instaladas nas áreas externas, ao entorno dos prédios do Campus e de responsabilidade da PUSP-LQ. Executa também serviços de manutenção nas redes elétricas e iluminação interna em laboratórios, salas de aulas, anfiteatros, áreas administrativas, áreas desportivas, galpões, estufas, áreas experimentais e outras instalações, nos Departamentos que não possuem técnico ou auxiliar de manutenção. Quando necessário e em caráter emergencial, executa instalação de redes novas de iluminação, elétricas e de monitoramento através de câmeras. Presta apoio técnico as atividades das áreas de TI do Campus em alguns serviços pontuais, auxilia o Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente (Seção de Parques e Jardins) e as Unidades ESALQ, CENA e as Seções da PUSP-LQ em serviços onde há necessidade da utilização do caminhão munck/operador e de servidores. Em 2023 a Seção de Eletricidade atendeu 655 solicitações distribuídas conforme gráfico a seguir.



**Figura 32:** Distribuição dos atendimentos da Seção de Eletricidade - Sistema Órbita em 2023

#### 5.1.4. Seção de Marcenaria, Carpintaria e Pintura

A Seção de Marcenaria, Carpintaria e Pintura (SCMARCARPINT) é responsável pelos serviços de pequenos restauros de pintura, incluindo esquadrias metálicas e de madeira, preparo e assentamento de vidros em esquadrias, manutenção da sinalização de trânsito horizontal e vertical em vias do Campus, arte e confecção de faixas, cartazes e banners institucionais, apoio ao setor de Engenharia na descrição das tintas a serem aplicadas nas reformas dos prédios, confecção de placas indicativas para eventos, confecção e aplicação de adesivos em veículos oficiais, dentre outros, executa a instalação e retirada de banners, placas no Campus. Também pelos reparos de portas, janelas, batentes, guarnições, quadros de formatura, fechaduras, dentre outros, também executa a restauração de móveis centenários e históricos, reparos em rodapés, esquadrias em madeira e forros, conserto de cadeiras, desdobramentos de toras, tablados, rampas, montagem de barracas e em apoio aos eventos institucionais, auxilia na manutenção e limpeza de telhados nas áreas de responsabilidade da PUSP-LQ. Em situações excepcionais confecciona móveis fora do padrão comercial, também auxilia o transporte e movimentação de materiais com apoio da empilhadeira. Em 2023 a Seção Marcenaria, Carpintaria e Pintura atendeu 201 solicitações.

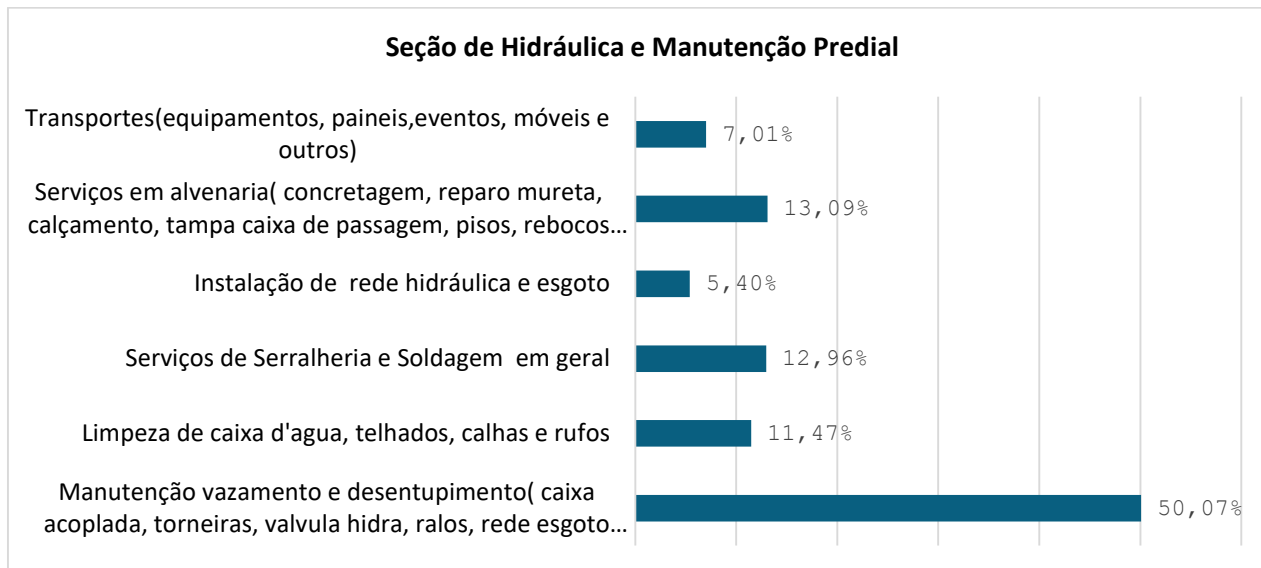


**Figura 33:** Distribuição dos atendimentos da Seção de Marcenaria, Carp. e Pintura - Sistema Órbita em 2023

#### 5.1.5. Seção de Hidráulica e Manutenção Predial

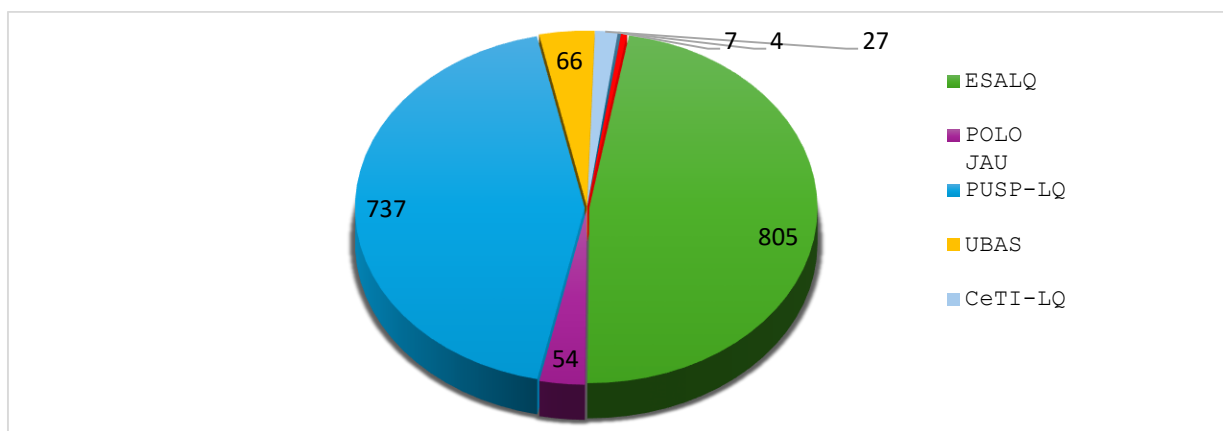
A Seção de Hidráulica e Manutenção Predial (SCHIDMANPRE) é responsável pela manutenção de alambrados, portões, conserto e confecções de grades, manutenções de implementos e máquinas agrícolas, postes de iluminação, suportes dos holofotes, placas de identificação e trânsito, bicicletários, manutenção das redes hidráulicas e de abastecimento de água potável, bruta, rede de esgoto, limpeza de calhas, condutores e dutos, limpeza de caixas d' água e telhados nos prédios e áreas de responsabilidade da PUSP-LQ. A Seção também supervisiona serviços de empresas contratadas para os serviços de desentupimentos e manutenção das estações de tratamento de esgoto, juntamente com a Seção de

Captação e Tratamento de Água. Executa pequenos reparos nos prédios, passarelas, calçadas, tampas e caixas de caixa de passagem e outros serviços relacionados a área de alvenaria, também presta apoio aos eventos institucionais, realizando o transporte de mesas, cadeiras e painéis dentro do Campus. Em 2023 a Seção de Hidráulica e Manutenção Predial atendeu 741 solicitações.



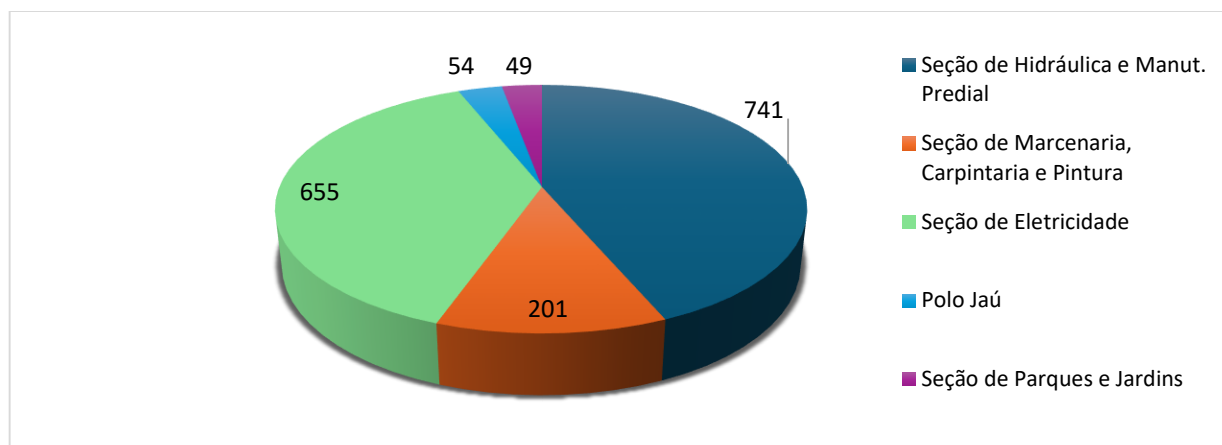
**Figura 34:** Distribuição dos atendimentos da Seção de Hidráulica e Man. Predial - Sistema Órbita em 2023

Na Figura 35 é possível verificar os atendimentos finalizados em 2023 por Unidade/Setor.



**Figura 35:** Demonstrativo solicitações finalizadas por Unidades/Setores- Sistema Órbita em 2023

Na Figura 36 é possível constatar os atendimentos realizados por Seção responsável em 2023.



**Figura 36:** Demonstrativo solicitações finalizadas por Seção- Sistema Órbita em 2023

**Tabela 30:** Valores totais dos serviços executados por Seção as Unidades/setores em 2023

Unidades/Setores Atendidos	Seções executantes				
	Seção de Hidráulica e Man. Predial	Seção de Marcenaria, Carp. e Pintura	Seção de Eletricidade	Seção de Parques e Jardins	Polo Jaú
PUSP-LQ	R\$ 59.328,57	R\$ 12.570,87	R\$ 38.575,97	R\$ 1.836,66	R\$ 19.586,11
ESALQ	R\$ 48.976,42	R\$ 13.370,44	R\$ 19.199,67	R\$ 2.110,41	--
CeTI-LQ	R\$ 278,11	--	R\$ 411,11	R\$ 94,32	--
CENA	R\$ 23,58	R\$ 187,68	R\$ 94,32	R\$ 330,12	--
UBAS	2.422,17	R\$ 1.172,27	1.688,08	R\$ 141,48	--
SESMT	R\$ 293,30	--	--	R\$ 94,32	--

**Tabela 31:** Atendimentos órbita - Departamentos ESALQ em 2023

Departamento	Sigla	Atendimentos	Disponibilidade de Técnicos/Aux. de Manutenção/obras
Ciências Biológicas	LCB	140	Não
Produção Vegetal *	LPV	122	Sim
Ciências Exatas	LCE	84	Não
Fitopatologia e Nematologia	LFN	53	Não
Ciência do Solo *	LSO	23	Sim
Zootecnia *	LZT	23	Sim
Genética *	LGN	21	Sim
Economia, Administração e Sociologia	LES	21	Não
Agroindústria, Alimentos e Nutrição	LAN	19	Não
Engenharia de Biosistemas *	LEB	18	Sim
Ciências Florestais *	LCF	15	Sim
Entomologia e Acarologia *	LEA	8	Sim
<b>Total</b>		<b>547</b>	

\* Departamentos que possuem em seu quadro de servidores - Técnico ou Auxiliar de Manutenção/Obras, conforme informação do SESMT

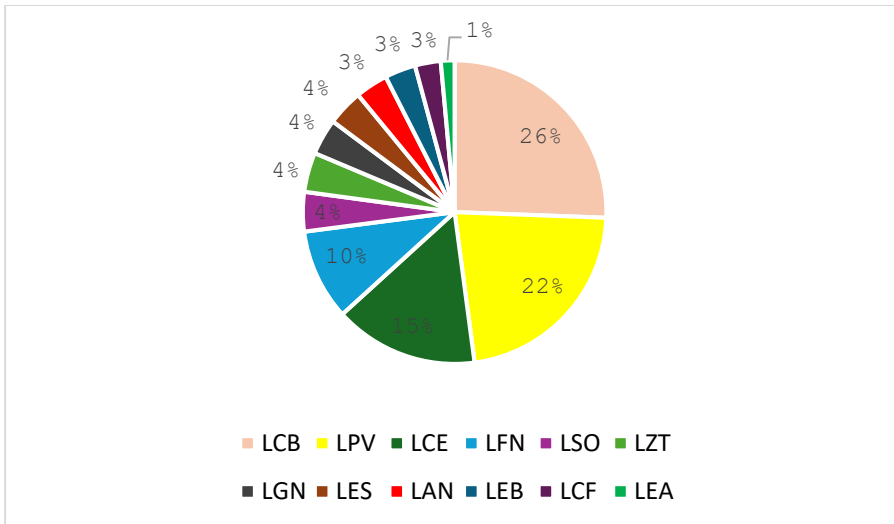


**Tabela 32:** Atendimentos órbita - Áreas da administração ESALQ em 2023

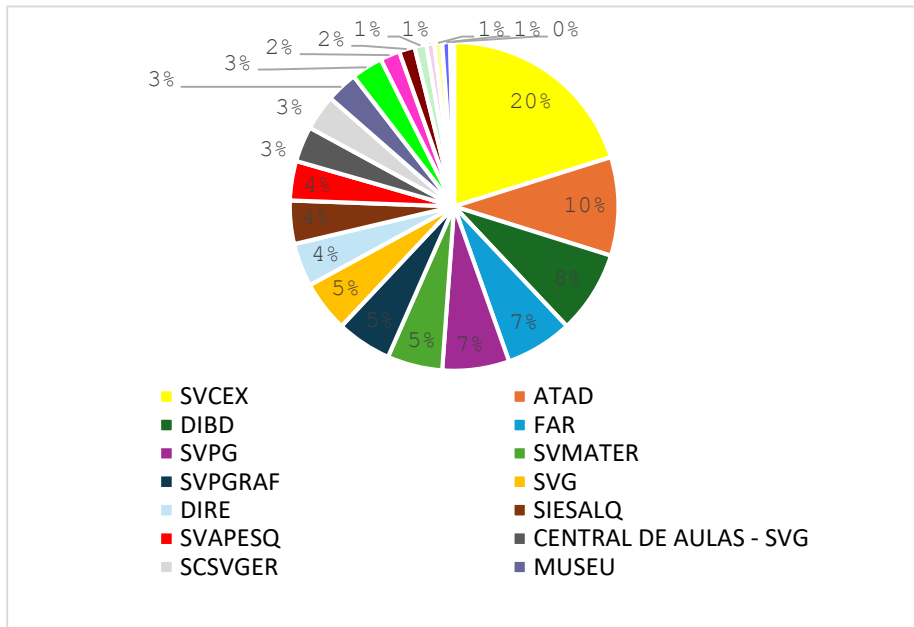
<b>Setor</b>	<b>Sigla</b>	<b>Atendimentos</b>
Cultura e Extensão	SVCEX	52
Assistência Técnica Administrativa	ATAD	25
Biblioteca	DIBD	21
Fazenda Areão	FAR	17
Pós Graduação	SVPG	17
Materiais	SVMATER	14
Gráfica	SVPGRAF	14
Graduação	SVG	13
Diretoria	DIRE	11
Seção Técnica de Informática	SIESALQ	11
Apoio a Pesquisa	SVAPESQ	10
Central de Aulas	CENTRAL DE AULAS - SVG	9
Serviços Gerais	SCSVGER	9
Museu "Luiz de Queiroz"	MUSEU	8
Assuntos Internacionais	SVAINT	8
Esalq-Log	ESALQ-LOG	5
Resíduos Químicos	SVGAMRQ	4
Seção de Transportes	SCTTRANS	3
Acessória de Comunicação	ACOM	2
Apoio Institucional	SCAPOIN	2
Tesouraria	SCTESO	2
Expediente	SCCEX	1
<b>Total</b>		<b>258</b>

**Tabela 33:** Atendimentos órbita - CENA, CeTI-LQ, UBAS e SESMT em 2023

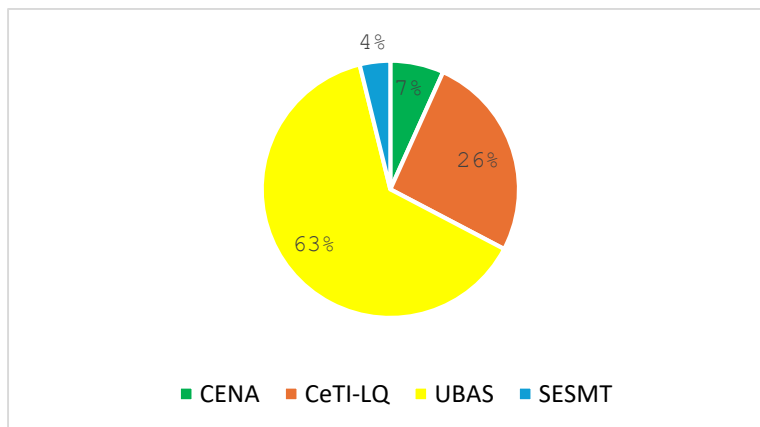
<b>Unidades/Setores</b>	<b>Sigla</b>	<b>Atendimentos</b>	<b>Técnicos/Aux. de Manutenção/obras</b>
Centro de Energia Nuclear na Agricultura	CENA	7	Sim
Centro de Tecnologia da Informação "Luiz de Queiroz"	CeTI-LQ	27	Não
Unidade Básica de Saúde(Centro Odontológico e Médico)	UBAS	66	Não
Serviço de Segurança e Medicina do Trabalho	SESMT	4	Não
<b>Total</b>		<b>104</b>	



**Figura 37:** Demonstrativo atendimentos órbita por departamentos ESALQ em 2023



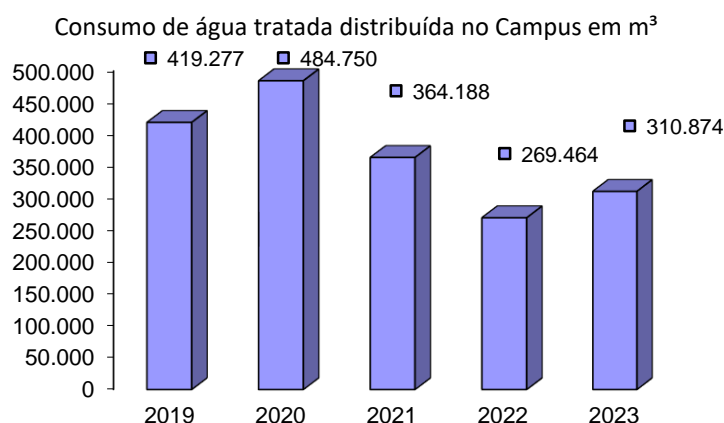
**Figura 38:** Demonstrativo atendimentos órbita por áreas de administração ESALQ em 2023



**Figura 39:** Demonstrativo atendimentos órbita da CENA, CeTI-LQ, UBAS e SESMT em 2023

### 5.1.6. Seção de Captação e Tratamento de Água

A Seção de Captação e Tratamento de Água (SCCATRA) é responsável pela captação, tratamento e distribuição de água no Campus. Em 2023 foram captados 349.218 m<sup>3</sup>, dos quais foram tratados 310.864 m<sup>3</sup> nas estações ETA I e ETA II com volume médio diário de 863,53 m<sup>3</sup> e com média mensal de 25.906 m<sup>3</sup>, também foram distribuídos também aproximadamente 38.354 m<sup>3</sup> média anual de água bruta captada para irrigação e abastecimento dos lagos. A Seção promove as manutenções preventivas e corretivas das tubulações, bombas, motores, dosadores de cloro e outros equipamentos que compõe o sistema de captação e tratamento de água, realiza análises diárias em laboratório próprio, acompanha e recebe as análises que são realizadas por laboratórios contratados. Como suporte a Divisão de Manutenção e Operação conta com um Engenheiro Químico que atesta os padrões de qualidade da água, através de análises. Essas ações visam atestar que a água tratada distribuída no Campus esteja dentro dos parâmetros exigidos pelos órgãos controle, observando normas e procedimentos preconizados através da portaria Consolidação nº 5 de 2017 do Ministério da Saúde e CONAMA. A Seção também supervisiona a manutenção da ETE's, filtros de entrada e realiza a leitura dos hidrômetros de captação e de distribuição de água do Campus.



**Figura 40:** Comparativo consumo de água tratada (m<sup>3</sup>) nos últimos 5 anos no Campus “Luiz de Queiroz”

Na figura 40, observamos que houve queda no consumo de água a partir de 2022. Esse fato é decorrente da substituição da rede de distribuição de água no Campus, ocorrida no período de 2020/2022, a qual diminuiu vazamento.

**Tabela 34:** Custo captação e tratamento de água no Campus “Luiz de Queiroz”

Captação e Tratamento	R\$
Custos básicos da água tratada/anual – Campus <sup>1</sup>	615.421,26
Custos (se a água tratada fosse adquirida do SEMAE) <sup>2</sup>	9.378.356,10
ECONOMIA ESTIMADA <sup>3</sup>	8.762.934,84

1. Quantidade mensal de água tratada distribuída em 25.906,00 m<sup>3</sup>.

2. Valor comparativo indicado através da tarifário do SEMAE, conforme divulgação no diário oficial do Município de Piracicaba – Resoluções Ares- PCJ para o ano de 2023.

3. Valores somente da água tratada, sem o custo de lançamento do esgoto, nesse cálculo não está incluso as despesas com pessoal). No cálculo do valor dos custos básicos entram: aquisição de produtos para tratamento da água, despesas com análises laboratoriais, manutenção de equipamentos e outros.

\*Dados e informações fornecidos pela SCCATRA-66.

**Tabela 35:** Aquisição de equipamentos, materiais, manutenção e outras atividades em 2023

Descrição
Aquisição de reagentes para análise de cloro DPD
Manutenção e troca dos filtros osmose reversa
Aquisição de reagentes PH
Manutenção e troca dos filtros do bebedouro da Casa do Estudante
Aquisição de união de 110 mm para manutenção do sistema
Aquisição de registros 110 mm para manutenção do sistema
Manutenção de bomba de 150 cv da captação
Manutenção de bomba de 75 cv da captação
Manutenção de bombas 3 cv e 5 cv que compõe o sistema
Manutenção de bomba do floculador ETA II
Limpeza e desinfecção dos reservatórios ETA I e ETAII
Manutenção de bomba de Estação de tratamento de esgoto
Limpeza tubulação emissário (CENA)
Limpeza Estação de tratamento de esgoto elevatória
Manutenção bomba da Casa do Estudante
Limpeza e manutenção das Estações de tratamento de esgoto
Manutenção bomba lago(Prédio Central)
Manutenção e substituição de peças do sistema de gás cloro
Pintura interna e externa da ETAII

## 5.2. Serviço de Operação

O Serviço de Operação (SVOPER) é responsável por coordenar os serviços das seções: Transportes e Oficina de Manutenção.

### 5.2.1. Seção de Transportes

A Seção de Transportes (SCTRANS) é responsável pelas atividades de transporte de docentes e alunos dos cursos de graduação e pós-graduação para atividades didáticas externas, de dirigentes e servidores para atividades internas e externas, de materiais para almoxarifado, para área cultural (músicos, feiras, teatros, coral, etc..), de produtos agropecuários e de materiais diversos. A Gestão Transportes é integrada com as unidades do campus. Com isso, os agendamentos de transportes são compartilhados entre as referidas unidades: PUSP-LQ/ESALQ, CENA e CeTI-LQ. Os motoristas são designados pela chefia do transporte da PUSP-LQ em escala única.

**Tabela 36:** Veículos utilizados em número de viagens realizadas no período de 2019 a 2023

Viagens	2019	2020	2021	2022	2023
Ônibus/vans	153	38	00	320	250
Carros	537	200	201	707	462
Caminhões	33	23	20	84	42

**Tabela 37:** Demonstrativo de viagens atendidas em 2023

Requisitante	Nº. de atendimentos
Centro de Energia Nuclear na Agricultura (CENA)	12
Centro de Tecnologia da Informação “Luiz de Queiroz” (CeTI-LQ)	05
Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz”	645
Viagens Administrativas	92 (*)
<b>Total</b>	<b>754</b>

(\*) não estão contabilizados os atendimentos realizados com veículo (motorista) escalado “LOCAL”.

Houve recebimento de novos veículos pesados, provenientes de licitação feita através da reitoria, em substituição à frota de caminhões antigos. Figuras dos novos veículos recebidos são mostrados abaixo.



**Figura 41:** Novos veículos pesados, recebidos as fins da substituição à frota de caminhões antigos

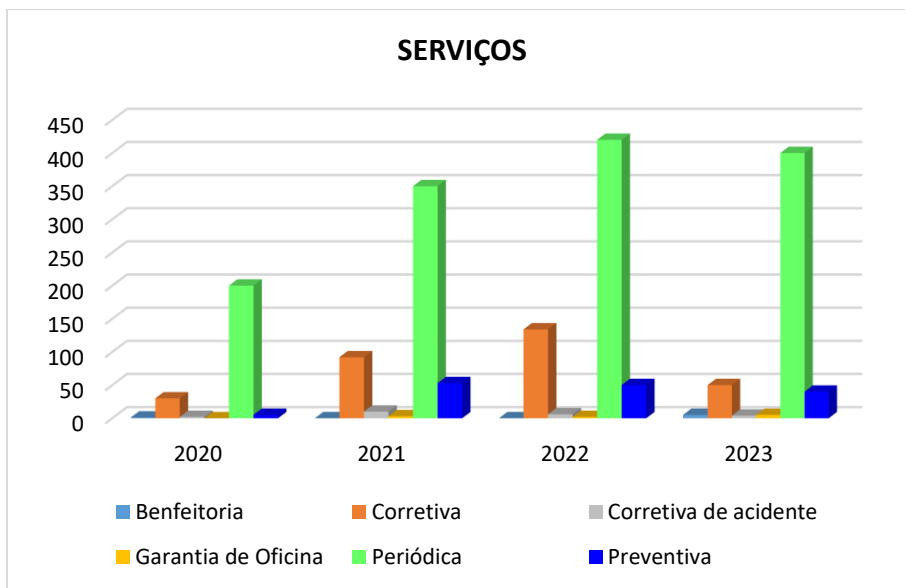
### 5.2.2. Seção de Oficina de Manutenção

A Seção de Oficina de Manutenção (SCOFMAN) É responsável pelas manutenções preventiva e corretiva dos veículos leves e pesados da frota da Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”, que, no momento, possui 36 veículos, distribuídos em leves, utilitários, caminhões, ônibus e motocicletas, bem como executa ainda a manutenção de tratores, máquinas e implementos agrícolas, como, por exemplo: retroescavadeira, pá carregadeira, trator de esteira, empilhadeira, dentre outros.

É responsável também pelo funcionamento do posto de combustível que, além do abastecimento dos veículos e máquinas agrícolas, gerencia o contrato de licitação de combustível anual, gerencia os Sistemas Frota/LINKBENEFICIOS de todas as Unidades do Campus “Luiz de Queiroz”.

**Tabela 38:** Ordens de Serviços elaboradas no Sistema Frota

SERVIÇOS	2020	2021	2022	2023
Benfeitoria	1	0	0	5
Corretiva	30	92	134	50
Corretiva de acidente	2	10	6	4
Garantia de Oficina	0	3	2	5
Periódica	200	350	420	400
Preventiva	5	53	50	40
<b>TOTAL</b>	<b>238</b>	<b>508</b>	<b>612</b>	<b>504</b>



**Figura 42:** Ordens de Serviços elaboradas no Sistema Frota 2020 a 2023

**Tabela 39:** Consumo de Combustíveis no Posto interno do Campus “Luiz de Queiroz”

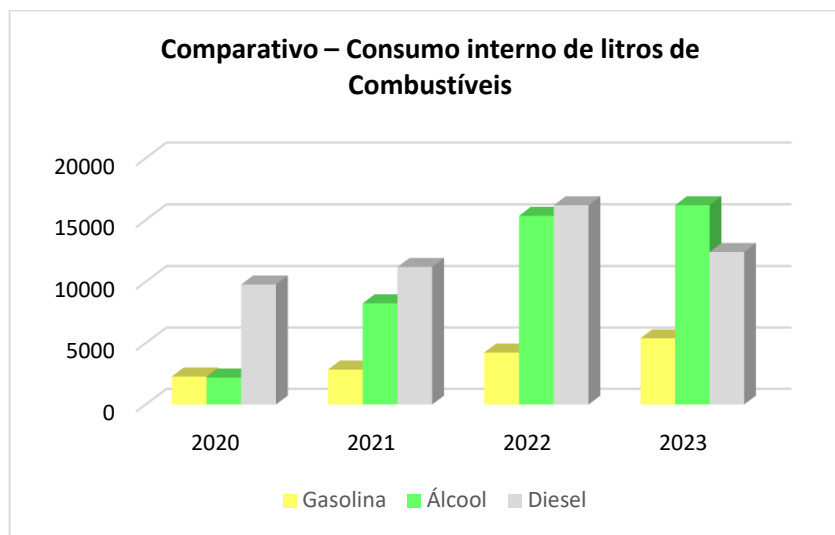
2022	Comb/Unid	PUSP-LQ	ESALQ	CETI-LQ	CENA	UNID EXT.	TOTAL
	Gasolina	4.236,88	3.194,86	0	0	0	7.431,74
	Álcool	15.338,28	157,75	0	0	0	15.496,03
	DIESEL	16.760,09	61.064,83	58,82	684,82	205,68	78.774,24
	<b>TOTAL - LITROS</b>	<b>36.335,25</b>	<b>64.417,44</b>	<b>58,82</b>	<b>684,82</b>	<b>205,68</b>	<b>101.702,01</b>

**Tabela 40:** Consumo de Combustíveis no Posto interno do Campus “Luiz de Queiroz”

2023	Comb/Unid	PUSP-LQ	ESALQ	CETI-LQ	CENA	UNID EXT.	TOTAL
	Gasolina	5.391,52	4.402,08	0	0	0	9.793,60
	Álcool	16.196,97	901,27	0	0	0	17.098,24
	DIESEL	12.414,21	59.461,47	0	26,04	0	71.901,72
	<b>TOTAL - LITROS</b>	<b>34.002,70</b>	<b>64.764,82</b>	<b>0</b>	<b>26,04</b>	<b>0</b>	<b>98.793,56</b>

**Tabela 41:** Comparativo – Consumo interno de litros de Combustíveis da PUSP-LQ

Combustível	2020	2021	2022	2023
GASOLINA	2.277,61	2.847,22	4.236,88	5.391,52
ÁLCOOL	2.199,44	8.250,42	15.338,28	16.196,97
DIESEL	9.778,43	11.196,97	16.760,09	12.414,21
<b>TOTAL – LITROS</b>	<b>14.255,48</b>	<b>22.294,61</b>	<b>36.335,25</b>	<b>34.002,70</b>

**Figura 43:** Comparativo do consumo interno de combustível no período de 2020 a 2023

Além disso, a Seção de Oficina de Manutenção realiza as seguintes atividades:

- Pedidos de compra, recebimentos e pagamentos inseridos no sistema e prestações de contas mensais efetuadas à PUSP-LQ, ESALQ, CENA, CETI-LQ e UNIDADES EXTERNAS;
- 1570 - Abastecimentos no posto da PUSP-LQ: 9.793,60 litros de gasolina; 17.098,24 litros de álcool e 71.901,72 litros de diesel, totalizando 98.793,56 litros de combustíveis e gerando uma economia de **R\$ 71.833,00** comparado aos preços praticados nos postos da cidade;
- Licenciamento, emplacamento, regularização e documentação dos veículos da PUSP-LQ, ESALQ, CETI-LQ e RUSP, junto ao DETRAN SEFAZ e Procuradoria do Estado de São Paulo;
- Plantio de grama no entorno do Posto;
- Teste de estanqueidade, limpeza e destinação correta dos resíduos (CADRI 0912/2023) dos tanques do Posto interno de combustíveis da PUSP-LQ;
- Limpeza e destinação correta de resíduos (CADRI 06006481/2023) das caixas separadoras de água e óleo do Posto de combustíveis da PUSP-LQ;
- Renovação da licença de operação do Posto interno de combustíveis da PUSP-LQ junto a CETESB e IBAMA.

Realizaram-se 699 abastecimentos externos através do sistema TRIVALE, os quais implicam em conferência e emissão de relatórios para formalizar a requisição de pagamentos.

Abastecimentos realizados:

Gasolina: R\$ 5.624,51 – 1.127,84 litros

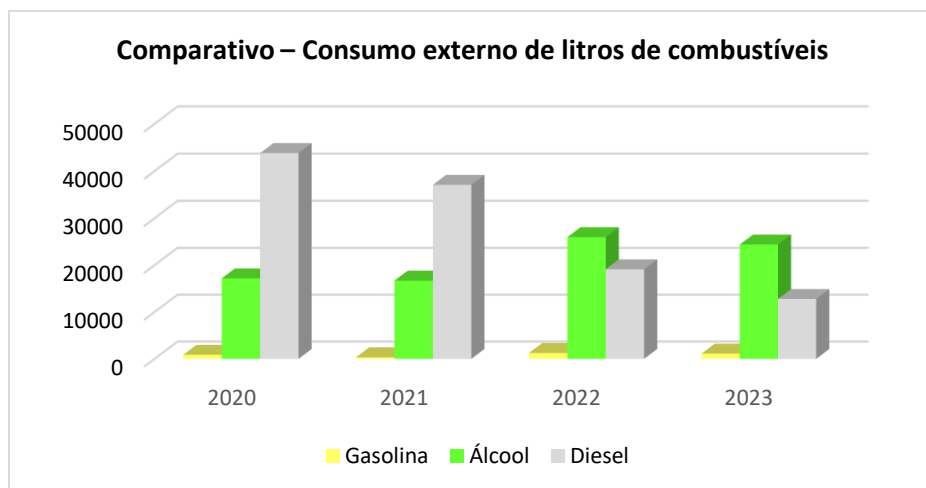
Álcool: R\$ 86.743,30 – 24.414,24 litros

Diesel: R\$ 72.997,90 – 12.787,81 litros

Foram efetuados 12 pagamentos a TRIVALE no valor total de R\$ 165.365,71.

**Tabela 42:** Consumo externo de litros de combustíveis da PUSP-LQ

Combustível	2020	2021	2022	2023
GASOLINA	871,66	337,96	1.263,16	1.127,84
ÁLCOOL	17.181,60	16.701,35	25.979,66	24.414,24
DIESEL	43.802,04	37.074,65	19.116,29	12.787,81
<b>TOTAL/LITROS</b>	<b>61.855,30</b>	<b>54.113,96</b>	<b>46.359,11</b>	<b>38.329,89</b>

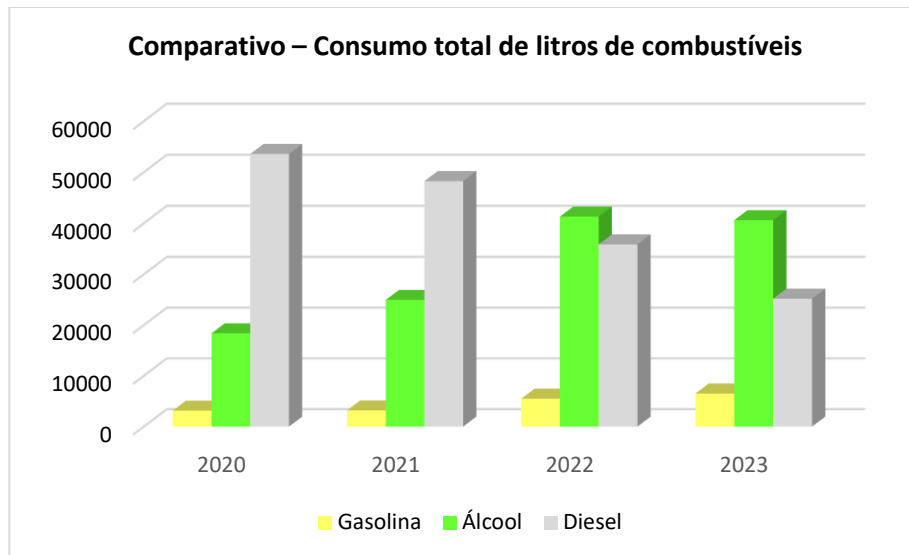


**Figura 44:** Comparativo do consumo externo de combustível no período de 2020 a 2023

**Tabela 43:** Consumo total de litros de combustíveis da PUSP-LQ

Combustível	2020	2021	2022	2023
GASOLINA	3.149,27	3.185,18	5.500,04	6.519,36
ÁLCOOL	19.381,04	24.951,77	41.317,94	40.611,21
DIESEL	53.580,47	48.271,62	35.876,38	25.202,02
<b>TOTAL/LITROS</b>	<b>76.110,78</b>	<b>76.408,57</b>	<b>82.694,36</b>	<b>72.332,59</b>





**Figura 45:** Comparativo do consumo total de combustível no período de 2020 a 2023

## 6. DIVISÃO DO ESPAÇO FÍSICO

A Divisão do Espaço Físico (DVEF) foi criada em janeiro de 2017, pela transferência dos Escritórios Regionais da Superintendência do Espaço Físico – SEF da Universidade de São Paulo, com o objetivo de descentralizar as atividades da SEF. A DVEF é responsável pela manutenção do Cadastro Físico e Geográfico das áreas do Campus, pelas contratações e aprovações pertinentes para reformas, adequações, ampliações de edifícios e, também, para os casos que tratem da Construção de Novos Edifícios, gerenciando assim todos os projetos e obras que se enquadrem nas Categorias A, B, C ou D, conforme Portaria GR 3925/2008.

Em 2022, com a revisão do Organograma da PUSP-LQ, a DVEF passou a contar com o Setor de Cadastro e o Serviço de Engenharia, já prevendo a ampliação da equipe em atendimento à demanda sobre a Divisão.

A DVEF desenvolve as seguintes atividades:

- Planejamento e priorização de projetos junto às Unidades que compõem o Campus da USP de Piracicaba, abrangendo as Estações Experimentais de Anhembi, Anhumas e Itatinga e o Polo de Jaú;
- Coordenação da contratação ou desenvolvimento pelas equipes internas de todos os projetos para reformas, adequações ou ampliações de edificações do Campus, colaborando no desenvolvimento de memoriais descritivos, planilhas orçamentárias e cronogramas físico financeiros de obras, missão dividida com a DVMANOPER;
- Análise e aprovação de projetos terceirizados que envolvam qualquer reforma, adequação ou ampliação de edifícios do Campus;
- Fiscalização das obras pertinentes aos projetos aprovados, dividindo esta missão com a DVMANOPER;
- Celebração de termos de compromisso para realização conjunta de empreendimentos com as Unidades e demais Órgãos da USP (conforme disposto pela Portaria GR 3925/2008, detalhada pelo Ofício GR/CIRC/102/2008);
- Cobrança e verificação de “as built” das obras realizadas no Campus;
- Obtenção de licenças ambientais para as obras envolvidas em projetos sob sua supervisão ou, pertinentes e necessários a regularizações pendentes;
- Manutenção e atualização do Cadastro Físico de Área Construída e Territorial do Campus;
- Execução ou contratação de projetos para realização de sistemas de infraestruturas, tais como: viários (vias, calçadas, parques e praças); redes de água potável; redes de irrigação; redes de esgotos; drenagem de águas pluviais; redes elétricas e cabines de força;

- Intervenções externas para garantia de acessibilidade universal, como também, por verificar a conformidade das solicitações e dos projetos encaminhados pelas Unidades para os planos físicos do Campus;
- Participa ativamente das comissões internas do Campus assessorando a PUSP-LQ, ESALQ, CENA e Conselho Gestor.

Assim, assegurando o atendimento às unidades dentro das diretrizes de sua criação a DVEF executou as seguintes atividades:

**Tabela 44:** Fiscalização de Obras/Serviços Realizados

<b>Obra</b>	<b>Fiscal</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Construção do Pavilhão de Pesquisas – CENA (Paralisada Por reequilíbrio financeiro)	Eng. Álvaro	2.574.309,52
Novas Instalações para o Gado – LZT	Eng. Valter	7.812.570,93
Manutenção Cobertura Química e Solos e Agricultura	Eng. Tadeu	255.801,07
Reforma Salas de Aula do LAN e manutenção de calhas	Eng. Álvaro	473.995,38
Manutenção em calhas da Colônia Central	Eng. Tadeu	33.583,15
Reforma e Adequação do Prédio Central da ESALQ	Eng. Tadeu	9.100.317,24
Laboratório de Citologia/Sala do Prof. Baldin/ – LGN	Eng. Tadeu	249.672,71
Sala Prof. Roland Vencovsky – LGN		
Etapa 3 Águas – Captações (Licitado)	Eng. Valter	6.035.383,85
Irrigação LGN – (Licitado)	Eng. Tadeu	33.200,00
Lagoa – Cercamento – (Licitado)	Eng. Álvaro	3.364.014,15
Lanchonete – Equipamentos – Móveis – (Licitado)	Eng. Valter	1.590.000,00
Portal – Portaria 2 CENA	Eng. Valter	510.554,33
ProL. Pav. Asfáltico Al. Principal Eta 2- Ponte	Eng. Valter	1.605.859,28
Reforma do Restaurante Central – Interna	Eng. Valter	894.577,06
Restaurante dos Professores (Licitado)	Eng. Valter	5.310.266,91
RH – Col.Central (Licitado)	Eng. Tadeu	1.300.000,00
Reforma e Ampliação de Instalação para Laboratório Prof. Delgado - LZT	Eng. Valter	2.402.730,09
Ref. Inst. Elétricas Lab. De Pragas – LGN – (Licitado)	Eng. Tadeu	262.672,71
Reformas Instalações Setor Psicultura –	Eng. Tadeu	447.354,24
ESALQ-TEC/CENA – CO.LINK	Eng. Tadeu	1.242.797,66
Pavilhão Pesquisa de Bioenergia ETAPA 2	Eng. Álvaro	2.574.309,52
ETE G (Estação de Tratamento de Esgoto G 0 Instalações para o Gado - LZT	Eng. Valter	241.586,54
Reforma e Adequação do Antigo Restaurante Universitário	Eng. Valter	2.716.516,20
Aterro Sanitário (Vala Séptica)	Eng. Valter	1.085.349,83
Coberturas dos Pavilhões 01,09 e 23 CENA	Eng. Álvaro	590.073,66
Pintura LAN I e LANII (Licitado)	Eng. Álvaro	720.032,22

CONTINUA

continuação

<b>Obra</b>	<b>Fiscal</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Acessibilidade Biblioteca Central (Licitado)	Eng.Valter	1.619.072,17
CCARBON – Prédio Administrativo	Eng. Tadeu	1.012.464,90
Central de Aulas – Substituição de Coberturas – ESALQ	Eng. Álvaro	861.062,02
Espaço de Vivência – (Restaurante Central, Maracanã e CENA) (Licitado)	Eng.Valter/Terc.	1.768.347,87
Laboratório Química e Celulose – LCG – Etapa 2 – (Licitado)		6.357.618,09
Laboratório Solos Pavilhão Química – Prof. Otto	Eng. Tadeu	141.487,43
Pavilhão de Mecânica e Máquinas Agrícolas – MARACANÃ - RETOMADA	Eng. Álvaro	2.891.617,55
Pavilhão de Acarologia (Licitado)	Eng.Tadeu/Valter	8.668.919,51
CETILQ 01 – Reforma e Adequação (Licitado)	Eng.Tadeu/Valter	1.060.523,99
Captação LPV	Eng. Tadeu	800.002,21
Pavimentos Alamedas das Sibipirunas	Eng.Tadeu/Valter	1.743.271,57
Reforma e Adequação do Pavilhão de Zoologia para Abrigar o Novo Pavilhão de Fitopatologia – LFN	Eng. Valter	10.126.128,56
Construção do Prédio para a Seção de Proteção Radiológica – CENA	Eng. Álvaro	475.222,19

**Tabela 45:** Elaboração ou Contratação e Fiscalização Projetos/Serviços

<b>Obra</b>	<b>Fiscal de Engenharia</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Construção de Galpão para alojar as Seções de Manutenção – CENA (Detalhamento e Documentação Técnica)	Eng. Álvaro	
Acessibilidade para Biblioteca Central	Eng. Valter/Terc.	
Projeto Paisagismo/ Recuperação de Gradis	Eng. Álvaro	
Substituição de Cobertura do Pavilhão de Solos	Eng. Valter/Terc	64.400,00
ESALQ-TEC/CENA – CO.LINK Externo	Eng. Valter/Terc	
Reforma Galpão para abrigar a Central da Fitosanitarios do Campus	Eng. Valter/Terc	
Espaço de Eventos Campus LQ	Eng. Valter/Terc	39.000,00
Etapa 3 Águas – Captações	Eng. Valter	
Irrigação LGN	Eng. Tadeu	33.200,00
Lagoa – Cercamento	Eng. Álvaro	
Lanchonete – Equipamentos -Móveis (Espaço Humaniza)	Eng. Valter/Terc.	
Novo Prédio PUSP-LQ	Eng. Valter/Terc.	(*)86.000,00
Pavimentação Museu da Logística	Eng. Valter	
Portal – Portaria 2 CENA	Eng. Valter	33.200,00
Prol. Pav. Asfáltico Al. Principal Eta 2- Ponte	Eng. Valter	
Recapeamento Asfáltica Entorno da Engenharia	Eng. Tadeu/Valter	
Recapeamento Pavimento Al. Sibipirunas	Eng. Tadeu/Valter	
Recapeamento Pavimentos Entorno da Entomologia	Eng. Tadeu/Valter	
Reforma do Restaurante Central – Interna	Eng. Valter	35.200,00
Restaurante dos Professores	Eng. Valter	89.200,00
RH – Colônia Central	Eng. Tadeu	
Tratamento Efluentes SP-304	Eng. Valter	33.200,00
Novo Pav. de Fitopatologia – Mobiliário Laboratorial	Eng. Valter	
Ref. Inst. Elétricas Lab. De Pragas – LGN	Eng. Tadeu	
Reformas Instalações Setor Psicultura – LZT	Eng. Tadeu	
Reforma e Adequação do Antigo Restaurante	Eng. Valter	35.200,00

CONTINUA

continuação

<b>Obra</b>	<b>Fiscal de Engenharia</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Coberturas dos Pavilhões 01,09 e 23 – CENA	Eng. Álvaro	
Pintura LAN I e LAN II	Eng. Álvaro	
Barragem FAR	Eng.Valter/Terc	33.200,00
CCARBON –Prédio Administrativo	Eng. Tadeu	50.000,00
Central de Aulas – Substituição de Coberturas – ESALQ	Eng. Álvaro	
CIZBAS – Prof. Percequillo – LCB	Eng. Valter/Terc	33.200,00
Economia e Sociologia – PT33 AVCB	Eng. Valter/Terc	18.000,00
Pavilhão de Acarologia – LEA	Eng.Tadeu/Valter	
PT12 Cobertura Pavilhões Solos	Eng. Valter/Terc	
Ciclovias - Etapa 1 – Entrada Principal – P. Central	Eng. Tadeu	
Vertrdouro Monte Olimpo		
Irrigação Horto LFN.	Eng. Tadeu	

(\*) Projetos que passarão por fases complementares

Além dos serviços relacionados nas tabelas anteriores, a DVEF analisou cerca de 200 processos e protocolados, todos relacionados às obras, projetos, avaliações, análises, estudos e laudos diversos, sendo que os serviços relacionados nas tabelas anteriores não estão inclusos nessa quantia.

Todos os serviços realizados envolveram o desenvolvimento de levantamentos, estudos, projetos e elaboração de documentação técnica, onde sua grande maioria irá se constituir por documentação preliminar, as quais deverão embasar a contratação ou desenvolvimento interno de projetos e obras.

Como medida de melhor controle para autorização de obras, instituiu-se junto à ESALQ, CENA e CeTI-LQ, que os pedidos para compra de materiais para construção, a partir de 2017 fossem enviados para análise da DVEF a fim de evitar a realização de obras sem os devidos registros no Campus ou fora de conformidades, gerando muitas análises, as quais envolvem aprovações via e-mail, numa quantidade anual de aproximadamente 200 consultas.

A DVEF ainda dentro de suas premissas de atendimento e suporte às unidades do Campus, também recebe via e-mail solicitações para impressões diversas, o que ultrapassou a quantia de 2000 impressões em formatos maiores que A3 (297 x 420 mm), incluindo os de necessidade da própria DVEF para montagem de licitações diversas.

Também dentro de suas prioridades foram realizados levantamentos em mais de 15 edificações para atualização do Cadastro Técnico das áreas construídas e seus usos para o envio à SEF, o que ocorre anualmente em agosto, a fim de se promover a atualização dos dados que embasam o repasse de recursos para manutenção predial disponibilizados para as unidades no ano seguinte.

Conjuntamente à atualização de plantas prediais, foi desenvolvido trabalho para atualização da Planta Geral do campus e atualização das planilhas de áreas/uso das edificações (alterações até 2022).

Além dos serviços rotineiros que fazem parte do escopo de atendimento da DVEF, a Divisão ainda dá suporte técnico à DVMANOPER para as obras licitadas e para as mais diversas ocorrências diárias atendidas pelas suas seções referentes às manutenções prediais, de redes de infraestruturas e naturezas diversas relacionadas à construções e instalações.

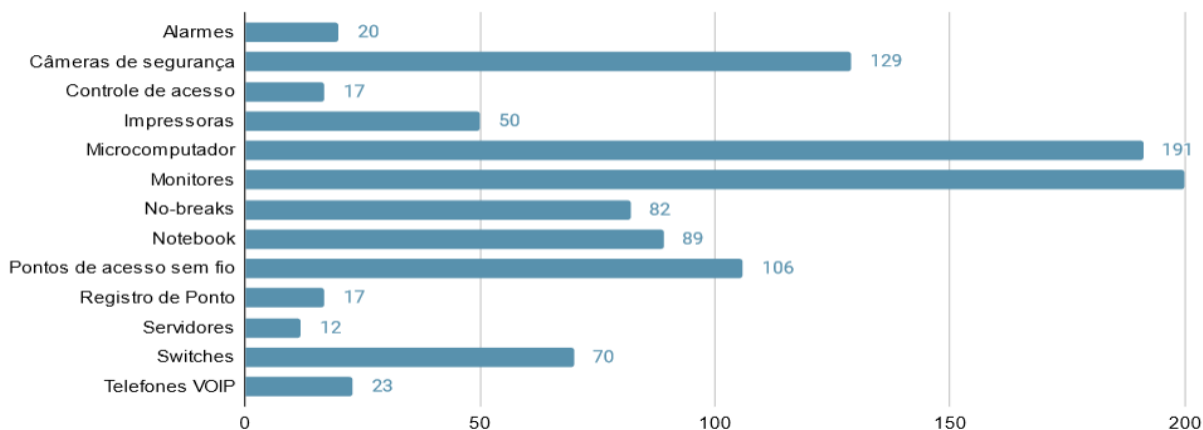
## 7. SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA

A Seção Técnica de Informática (SCINFOR-66) é responsável pelo funcionamento da infraestrutura tecnológica, suporte a rede de dados, parque computacional, desenvolvimento web, sistemas, e suporte aos usuários de informática. Seu quadro funcional conta com 01 Analista de Sistemas, 02 Técnicos de Informática e 01 Técnico de Manutenção de Redes. Sua missão é promover o desenvolvimento e a modernização das ferramentas digitais da instituição. Seu escopo inclui segurança, desenvolvimento contínuo, criação e manutenção, implementação de infraestrutura e atendimento.

### 7.1. Setores atendidos pelo SCINFOR

- APG - Associação dos alunos de graduação
- CEU - Casa do Estudante Universitário
- EDUSP - Editora USP
- Fisioterapia
- Guarda universitária
- Odontologia
- PG - Procuradora
- PUSP-LQ - Prefeitura do Campus “Luiz de Queiroz”
- RU - Restaurante Universitário
- SESMET - Serviço de Segurança e Medicina do Trabalho.
- SPPU - Superintendência de Prevenção e Proteção Universitária.
- UBAS - Unidade básica de saúde.
- USP Recicla
- Vila Estudantil - Graduação e Pós-graduação.

#### Dispositivos instalados.



**Figura 46:** Quantidades de Dispositivos instalados pelo SCINFOR

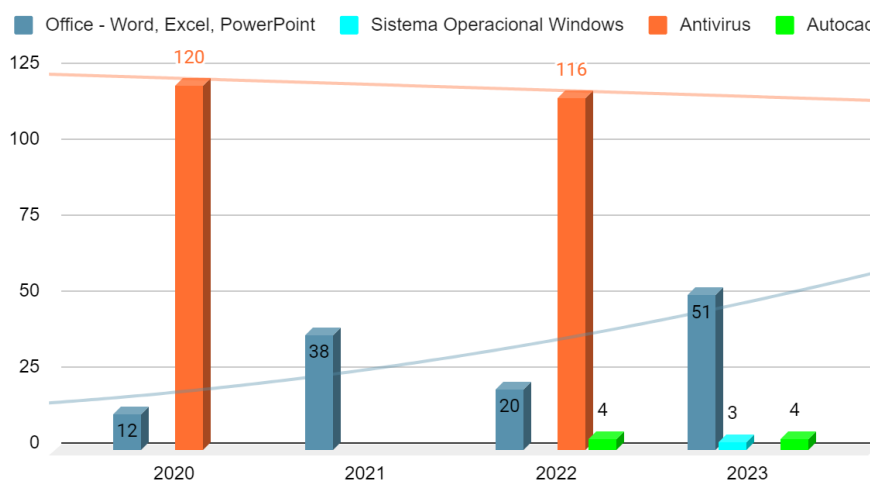
**Tabela 46:** Licenças de Software – Quantidades

Licença de Software	2020	2021	2022	2023
Office - Word, Excel, PowerPoint	12	38	20	51
Sistema Operacional Windows	-	-	-	3
Antivirus (F-Secure)	120	-	116	-
Autocad	-	-	4	4

**Tabela 47:** Licenças de Software – Valores

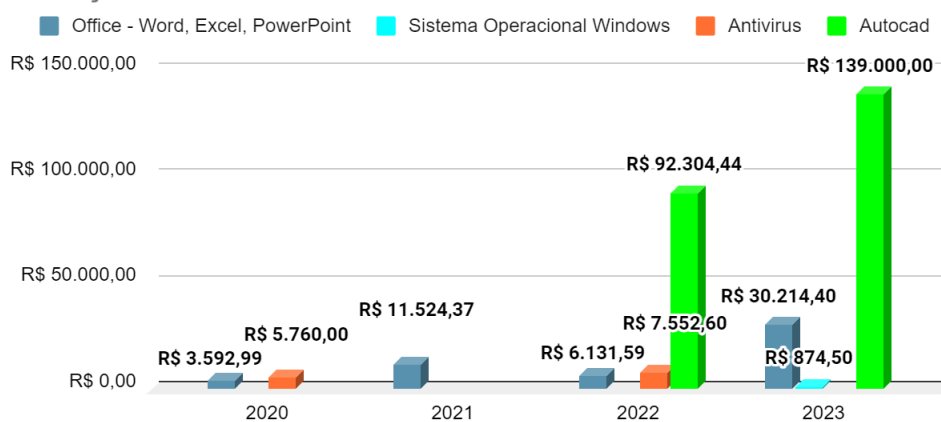
Licença de Software	2020	2021	2022	2023
Office - Word, Excel, PowerPoint	R\$ 3.592,99	R\$ 11.524,37	R\$ 6.131,59	R\$ 30.214,40
Sistema Operacional Windows	-	-	-	R\$ 874,50
Antivirus (F-Secure)	R\$ 5.760,00	-	R\$ 7.552,60	-
Autocad	-	-	R\$ 92.304,44	R\$ 139.000,00

Licenças de software - Quantidade



**Figura 47:** Quantidade de Licenças de software adquiridas/renovadas entre os anos de 2020 e 2023

Licenças de software - Valores



**Figura 48:** Valores de Licenças de software adquiridas/renovadas entre os anos de 2020 e 2023



Observando os gráficos de licenças de softwares, percebemos que as valores do software Autocad estão muito acima do valor dos outros softwares. Foram adquiridas 4 licenças de Autocad (pacote *Architecture & Construction*), totalizando o valor de R\$ 139.000,00, em contraste com as 116 licenças de software antivírus adquiridas em 2022 (o software F-Secure), e os 51 licenças de pacote Office. Isso é explicado pelo simples fato que uma única licença Autocad custa uma anuidade de R\$ 34.750,00 , um valor de anuidade muitas vezes maior do que dos outros softwares adquiridas.

### **7.2. Sistemas utilizados no SCINFOR**

- Comunicação visual - TV Corporativa - Para comunicação interna ao público do restaurante. Possui um sistema de gerenciamento para a publicação de informativos, vídeos institucionais, notícias, cotações e previsão do tempo.
- Gerenciamento do controle de acesso - Sistema Hórus - Este é o sistema de controle de acesso no campus. Neste sistema é possível configurar as controladoras (placas eletrônicas que executam os comandos para as fechaduras eletrônicas e recebem a leitura das interfaces de acesso), cadastrar e autorizar pessoas, restringir horários, visualizar logs de acesso, configurar os níveis de acesso e cadastrar usuários.
- Serviço de e-mail - Para envio de alertas e avisos internos sobre andamento dos serviços solicitados no sistema Órbita, GLPI, Zabbix e Digifort.
- Sistema de votação - Administração do sistema de votação da USP para as eleições executadas pela PUSP-LQ. O sistema de votação da USP é baseado no sistema Helios Voting, elaboração da eleição, cédulas e a inserção da base de eleitores.
- Sistema Órbita: é o sistema de requisição de serviços emergenciais para a PUSP-LQ. Nele estão contidos os serviços.

### **7.3. Servidores utilizados no SCINFOR**

- DIGIFORT: É o sistema de gerenciamento das câmeras de segurança adotado no campus. Este sistema possui recursos avançados para controle, acesso, recuperação e visualização de imagens. Também dispõe de recursos de inteligência para leitura de placas de veículos e configura situações de alertas. Esta é a solução consolidada em todas as unidades de Vigilância Universitária com apoio da Superintendência da Prevenção e Proteção Universitária - SPPU. Atualmente pela carga de câmeras, contamos com 04 servidores de administração e 02 storages.
- GLPI: Gestão Livre de Parque de Informática é um software de código aberto projetado para gerenciar ativos de TI e fornece recursos de helpdesk. Suas principais características incluem inventário de hardware e software, gestão de incidentes, controle de mudanças, automação de tarefas, reservas de recursos, relatórios e estatísticas. Integrável com outras ferramentas, oferece

segurança e é suportado por uma comunidade ativa de desenvolvedores, sendo uma ferramenta valiosa para equipes de TI.

- **PFSENSE:** O pfSense é uma plataforma robusta de código aberto que oferece uma variedade de recursos essenciais para o gerenciamento de redes, como fornecer endereços IP da internet conforme as políticas de segurança, atuar como firewall e roteador, e a capacidade de atender diversas necessidades de redes. Nosso ambiente é dividido em dois servidores dedicados, um destinado à rede interna e outro à distribuição da EDUROAM, a arquitetura do pfSense demonstra uma abordagem estratégica para a segregação de funções e o gerenciamento eficiente do tráfego de dados. A implementação do pfSense não apenas reforça a segurança da rede, mas também estabelece uma base sólida para o gerenciamento eficiente de recursos de internet, garantindo estabilidade e desempenho robusto.
- **ZABBIX:** O ZABBIX é um servidor de monitoramento de dispositivos de rede, sendo uma plataforma de referência nesse campo. Como uma solução de código aberto e gratuita, destaca-se por sua flexibilidade e eficácia. Com uma interface amigável e recursos avançados, o ZABBIX oferece uma maneira acessível e eficiente de monitorar a integridade da infraestrutura de rede, possibilitando a identificação proativa de problemas e a otimização do desempenho.

#### **7.4. Instalação, Manutenção e Serviços:**

- **Alarmes:** Manutenção e configuração de rotinas de disparo e cadastro de usuários.
- **Câmera de segurança:** Instalação de câmera de segurança IP remota no campus.
- **Central de monitoramento:** Instalação de videowall na central de monitoramento da guarda universitária.
- **Disponibilidade elétrica:** no-breaks locais e centralizados.
- **Eduroam:** Instalação de ponto de acesso sem fio para rede internet interno e externo.
- **Fechaduras:** Manutenção de fechaduras das portas e portões com controle de acesso. Desmontagem, troca de rolamento, trinco, troca da fechadura.
- **Impressora:** Recarga de tinta, troca de toner e repositório de resíduos
- **Laudo de equipamentos:** para baixa patrimonial.
- **Link de dados com fio:** Para ligação de atendimento de rede, como guaritas e ponto de controle de acesso.
- **Link de dados sem fio:** Para longa distância ou locais onde não é possível para alarmes e câmeras remotas.
- **Notebooks e computadores:**
- **Painel Solar:** instalação para câmera remota no depósito de resíduos.

- Placa eletrônica: Manutenção e cadastro de controles dos portões com controle de abertura e fechamento.
- Ponto de rede: Instalação de ponto de rede para conexão de dispositivos: Telefone VoIP, ponto de acesso sem fio, câmeras de segurança
- Portão de veículos: Manutenção, cadastro de controles\*.
- Produção reprográfica: Apuração mensal para controle dos relatórios de emissão do serviço.
- Recuperação de imagens de segurança: Mediante a solicitação da guarda universitária para suporte na busca de imagens em ocorrências.
- REP - Registro Eletrônico de Ponto: configuração de rede e setup completo.
- VLAN: Configuração de encapsulamento de rede virtual (VLAN) para rede dedicada.
- WEB: Manutenção da página PUSP-LQ, atualização informações, normas, editais e formulários

(\*) Os controles referidas neste item são aqueles das portões motorizadas presentes ao redor do Campus “Luiz de Queiroz”, cujo manutenção, ou troca, fica como responsabilidade do Seção Técnica de Informática.

### 7.5. Rotinas administrativas do SCINFOR

- Cadastro de materiais: Junto ao sistema de compra
- Compra de Materiais: Elaboração de memorial descritivo, redação de justificativa, Análise de propostas das licitações, suporte durante o pregão de compra.
- Garantia: Acionamento de garantia
- Orçamentos: Pesquisa de preço para orçamento de equipamentos e serviços dentro das especificidades do campus.
- Relatórios de consumo: conferência para as impressoras alugadas para encaminhamento.
- Suprimentos: Compra e prestação de contas de suprimentos necessários à rotina dos trabalhos.

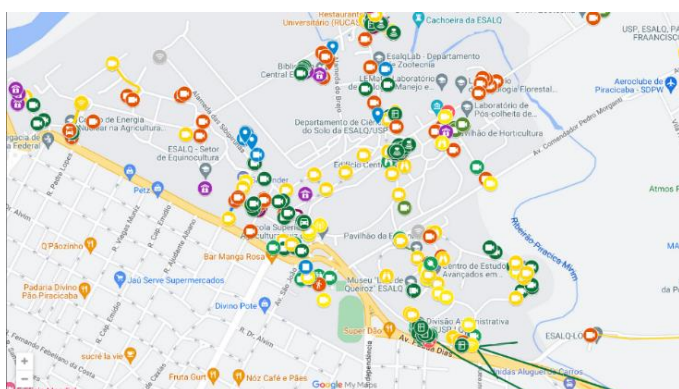


Figura 49: Vigilância no campus e a Central de Vigilância e Monitoramento

Relatório de Atividades Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” - 2023

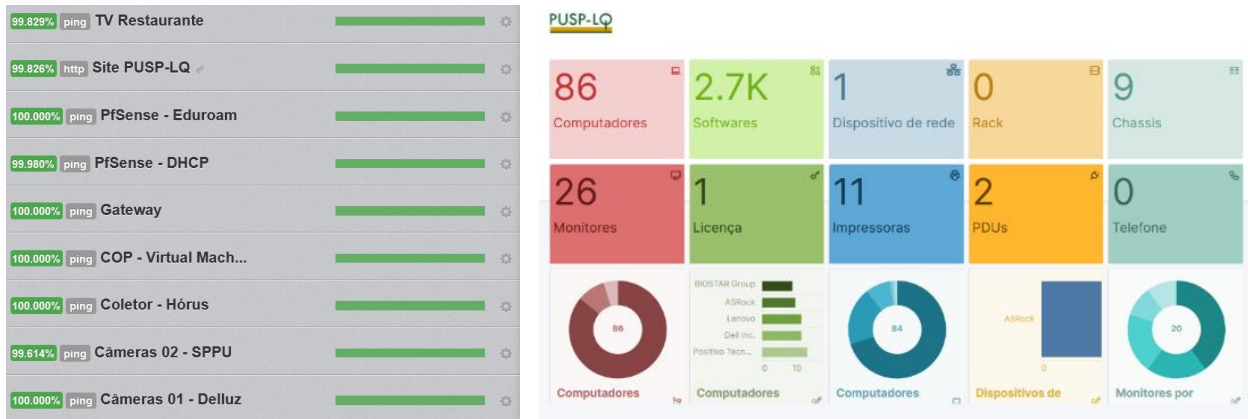


Figura 50: Monitoramento de Servidores e Inventário do Parque Computacional

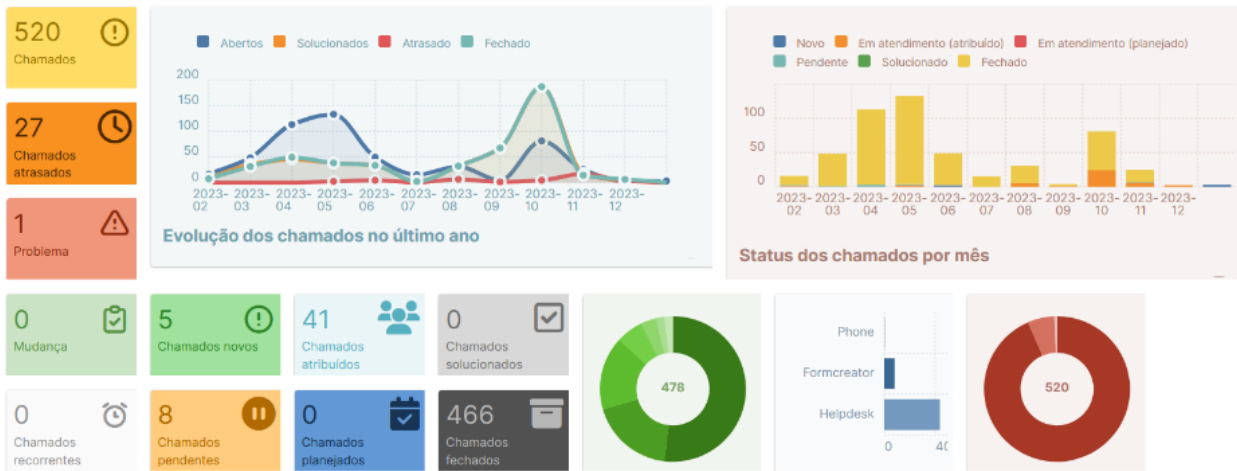


Figura 51: Painel dos atendimentos

## 8. SEÇÃO TÉCNICA DE FISCALIZAÇÃO E SEGURANÇA - SCFISEG

A Seção de Fiscalização e Segurança responde diretamente ao Prefeito do Campus. Essa seção é responsável pela segurança das pessoas e do patrimônio do Campus "Luiz de Queiroz"-USP, cujo quadro funcional é constituído por agentes de vigilância e vigias, distribuídos em três turnos de trabalho, em escalas de revezamento com jornadas de 40 horas semanais.

### 8.1. Principais ocorrências registradas

A SCFISEG faz um registro diário de todas as ocorrências que acontecem no campus. As Figuras 7, 8, 9 e 10 apresentam as estatísticas das ocorrências durante os meses de 2023.

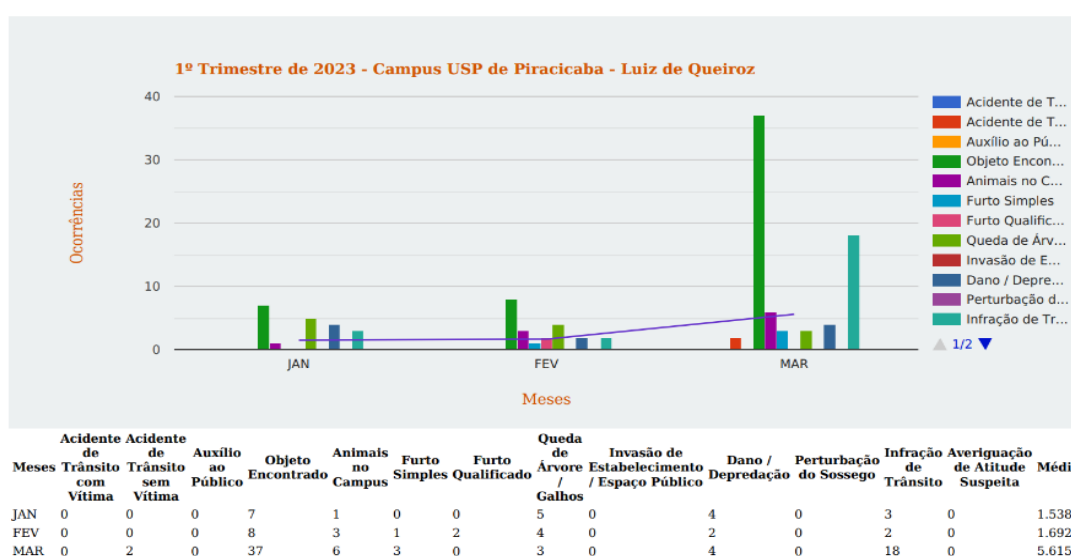


Figura 52: Ocorrências 1º trimestre de 2023

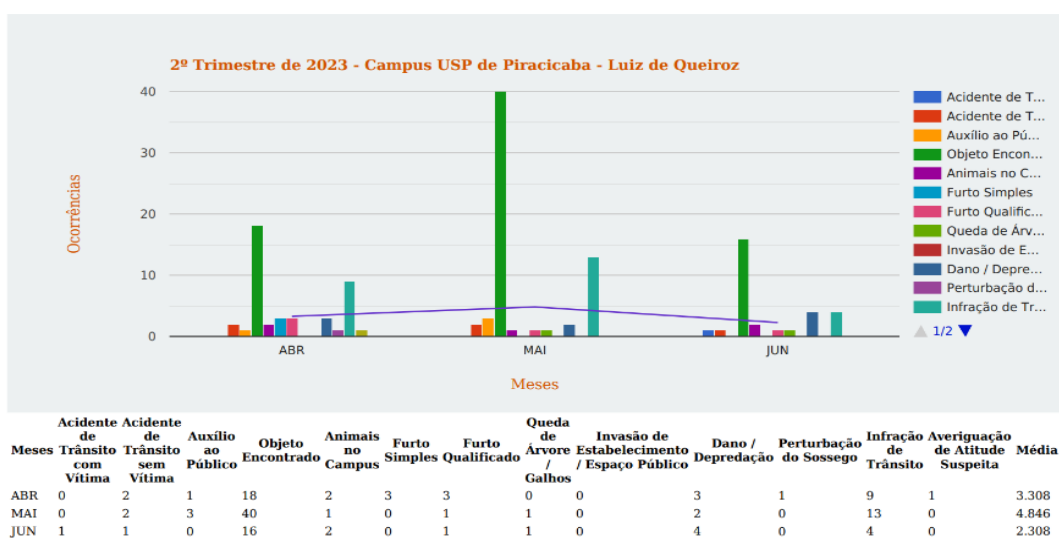


Figura 53: Ocorrências 2º trimestre de 2023

Relatório de Atividades Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz” - 2023

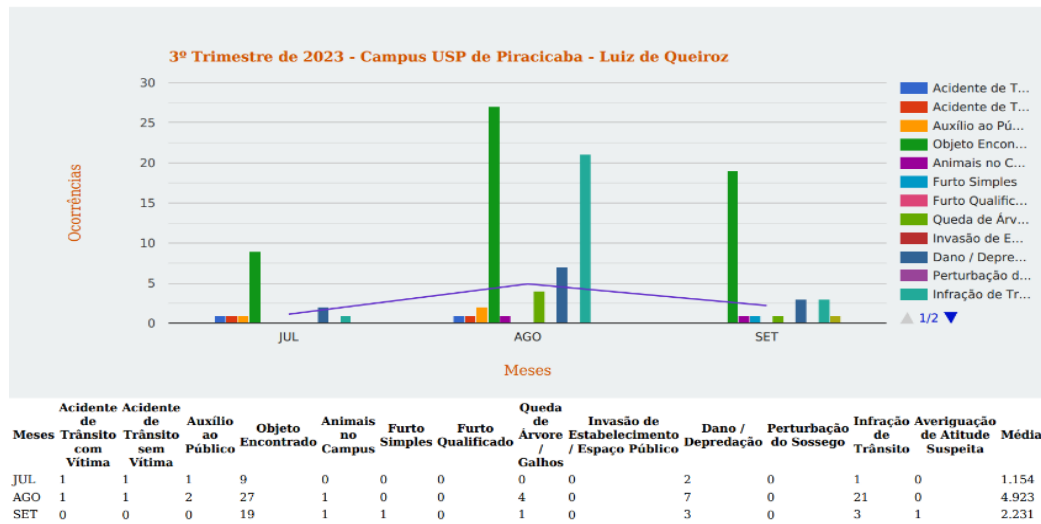


Figura 54: Ocorrências 3º Trimestre de 2023

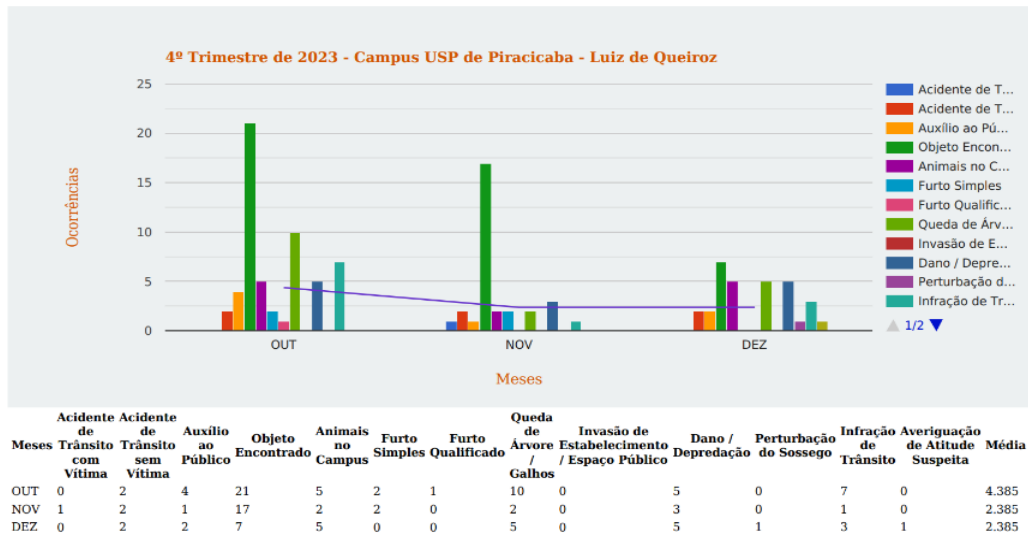


Figura 55: Ocorrências 4º trimestre de 2023

Com a intenção de especificar todas as ocorrências realizadas durante o ano de 2023, foi criada a Tabela 2, que evidencia o total das ocorrências durante o ano.

Tabela 48: Principais ocorrências elaboradas no período de janeiro a dezembro 2023

Ocorrências	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total/Mês
02-Ac. de trânsito c/ vítimas	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	4
03-Ac. de trânsito s/ vítimas	0	0	2	2	2	1	1	1	0	2	2	2	15
10-Auxílio ao público	0	0	0	1	3	0	1	2	0	4	1	2	14
16-Objetos encontrados	7	8	37	18	40	16	9	27	19	21	17	7	226
17-Animais no Campus*	1	3	6	2	1	2	0	1	1	5	2	5	29
29-Furto simples	0	1	3	3	0	0	0	0	1	2	2	0	12
30-Furto qualificado	0	2	0	3	1	1	0	0	0	1	0	0	8
32-Queda de árvore	5	4	3	0	1	1	0	4	1	10	2	5	36
33-Invasão de estabelecimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CONTINUA

continuação

Ocorrências	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total/Mês
41-Dano/Depredação	4	2	4	3	2	4	2	7	3	5	3	5	44
45-Perturbação do sossego	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
49-Infração de trânsito	3	2	18	9	13	4	1	21	3	7	1	3	85
50-Averiguações	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	3
<b>Total/Ano</b>													<b>478</b>

\* Observa-se que foram 29 registros de ocorrências do item 17, entretanto, foi constatado que duas ocorrências são de atropelamento.

## 8.2. Reformas e aquisições nas guaritas existentes no campus

Durante o ano de 2023 foram realizadas reformas nas guaritas existentes no campus, visando dar uma melhor condição de trabalho para os servidores da guarda universitária e também para os funcionários da empresa terceirizada que atua na segurança do campus. As Figuras 11, 12, 13 e 14 apresentam estas guaritas reformadas.



Figura 56: Guaritas do Aviário, da Biblioteca, do CEBT e da Colônia Central



Figura 57: Guarita do DVMANOPER, as Guaritas I, II da Engenharia e a Guarita I do CENA.



Figura 58: As Guaritas II e II do CENA e a Guarita da ESALQ-LOG.



Figura 59: Guarita do Portão de Ferro e a da Carlos Botelho.

Além das reformas, foram feitas melhorias internas nas guaritas. Foram substituídas as cadeiras e também houve a substituição de alguns bebedouros que estavam em más-condições. A Figura 15 apresenta algumas destas aquisições.



**Figura 60:** Aquisições nas guaritas de CENA/INTERLIGAÇÃO e CEU.

### 8.3. Recebimento de novos veículos

No ano de 2023, dentro do programa de locação de novos veículos da USP, foram locados quatro novos veículos para a guarda universitária e que irão contribuir com o monitoramento, ronda e vigilância do campus. A Figura 16 apresenta estes quatro veículos locados. Os modelos e placas específicas destes veículos são: FMC8E41 HB20, FMC9D85 SPIN VTR 03, CZX9B47 SPIN VTR 02, e RVB5D87 S-10 VTR 01.



**Figura 61:** Os veículos locados para a guarda universitária



## 9. SERVIÇO DE GESTÃO AMBIENTAL DO CAMPUS

O Serviço de Gestão Ambiental – SVGESTAMB foi instituído em fevereiro de 2022 e está vinculado ao Gabinete da Prefeitura do campus “Luiz de Queiroz”. Tem como objetivo realizar o planejamento, a implementação e monitoramento das ações previstas no Plano Diretor Socioambiental Participativo do campus (<https://www.esalq.usp.br/gestao-socioambiental/>), bem como todas as ações de manejo ambiental do campus.

A Prefeitura do campus busca, por meio do Serviço de Gestão Ambiental, implementar ações ambientais e contribuir para a qualidade de vida da comunidade USP, visitantes e conservação da biodiversidade local.

A SVGESTAMB inclui o Serviço Técnico de Áreas Verdes e Meio Ambiente, Seção de Parques e Jardins, bem como o Programa USP Recicla e demais programas e projetos socioambientais do campus. O Serviço de Gestão Ambiental conta com o apoio de comissões, docentes e servidores especialistas nos diversos temas ambientais que atuam no campus. As ações realizadas buscam implementar a Política ambiental da USP (<https://leginf.usp.br/?resolucao=resolucao-no-7465-de-11-de-janeiro-de-2018>) e atua consonância com as Diretrizes da Superintendência de Gestão Ambiental da USP (<https://sga.usp.br/>), órgão da Universidade responsável pelo ordenamento ambiental em todos os *campi* da USP.

O Serviço visa ainda contribuir para a formação socioambiental da comunidade do campus e atua, diretamente com funcionários, docentes e dezenas de estudantes bolsistas, com apoio da Pró-Reitoria de Graduação da USP e Unidades do campus.



**Figura 62:** Equipe técnica e estudantes bolsistas envolvidos no serviço de gestão ambiental em 2023

### 9.1. Seção Técnica de Áreas Verdes e Meio Ambiente

A Seção Técnica de Áreas Verdes e Meio Ambiente (SCAVMA) e a Seção de Parques e Jardins (SCPARJ) são responsáveis pela manutenção e conservação de aproximadamente 50 ha das áreas de uso público que compõem o Campus “Luiz de Queiroz”, dos quais, 15 ha formam o Parque Prof. Philipe Westin Cabral de Vasconcelos, tombado pelo CONDEPHAAT - Conselho de Defesa do patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico, vinculado ao Governo do Estado de São Paulo.

O Parque é composto por rica variedade vegetal com uma diversidade de mais de 350 espécies nativas e exóticas como o ipê, pau-brasil, jatobá, sapucaia, jequitibá, pau ferro, angico, peroba, entre outras, grandes áreas gramadas e canteiros de flores.

Além da sua importância histórica e paisagística, o Parque tem como principal objetivo oferecer grande quantidade de informações úteis para fins didáticos e científicos onde o Serviço de Áreas Verdes e Meio Ambiente é muito requisitado.

O SCAVMA também colabora com grupos de pesquisa, ensino e extensão como o Grupo de Adequação Ambiental do Campus (GADE), na recuperação das áreas de preservação permanente (APPs), Grupo CEPARA, na produção de compostos orgânicos e Programa USP Recicla, bem como na implementação da Política de Gestão de Resíduos da USP.

Dentre as principais atividades destacam-se: auxílio técnico na implantação de projetos paisagísticos, colaborar na elaboração de Memoriais Descritivos e Laudos técnicos, elaborar a programação semanal das atividades e fornecer suporte técnico para a sua execução, elaborar planejamento e requisitar recursos, mão de obra, materiais, equipamentos e máquinas necessárias às atividades diárias, fiscalização de obras e serviços terceirizados ligados ao manejo do Parque; vistorias periódicas do Parque.

Gradativamente, pela limitação física de funcionários, complexidade das atividades e demandas do campus, alguns serviços relacionados ao manejo do Parque estão sendo terceirizados, sendo:

**Tabela 49:** Serviços contratados pela Prefeitura do campus

<b>Serviço</b>	<b>Abrangência</b>	<b>Início do contrato</b>	<b>Validade</b>
Contrato para manutenção de áreas verdes – roçagem com remoção de resíduos vegetais	130.000m <sup>2</sup>	Dezembro de 2023	Até 5 anos
Contrato de poda e remoção autorizada de árvores do Parque com trituração dos resíduos vegetais.	manejo anual de 2000 árvores, poda de 500 palmeiras, retirada de frutos pesados, remoção autorizada de árvores com risco de queda e manejo de 20.000m <sup>2</sup> de aceiros.	Iniciado em agosto de 2023 e paralisado até o momento (análise de recursos).	Até 5 anos
Contratação de serviço de jardinagem para o Parque	Rega, replantio, adubação, controle de formiga, controle manual e químico de plantas invasoras em 10.000m <sup>2</sup> de jardins do Parque	Memorial em elaboração	-----

## 9.2. Seção de Parques e Jardins

Realiza o importante trabalho de manejo e manutenção do Parque Prof. Philipe Westin Cabral de Vasconcelos e realiza a implementação de toda a operação de manejo do Parque.

Dentre as principais atividades destacam-se a manutenção de jardins, gramados e maciços arbóreos, realização de práticas de conservação de solo (adubação, calagem e combate à erosão), controle e combate a pragas; poda e supressão de árvores de pequena monta (quando devidamente autorizadas pelos órgãos competentes), capinação e roçada de gramados, limpeza de guias, calçadas e bocas de lobo, irrigação de jardins e áreas verdes, controle de formigas cortadeiras, produção de mudas no viveiro, confecção de vasos e arranjos florais, manutenção de estradas, serviços de apoio com máquinas às Seções da PUSP-LQ, transporte de materiais ( terra, areia, cascalho, resíduos orgânicos, etc. ), auxílio às atividades de pesquisa.



**Figura 63:** Atividade de manutenção na Vila Estudantil

Segundo levantamento fornecido pelo Sistema Órbita, foram direcionadas 93 requisições para a Seção de Parques e Jardins, além de demandas por protocolados e das atividades rotineiras do setor em 15ha de áreas do Parque.



**Figura 64:** Cortadores giro-zero e novo caminhão para atividades no Parque

Foram adquiridos para o setor em 2023, dois novos tratores giro-zero e caminhão  $\frac{3}{4}$  para coleta de resíduos do Parque, além de todos os insumos necessários para a realização dos serviços.

A equipe do Parque em conjunto com outros serviços da Prefeitura do campus também participou de reuniões sobre manejo de animais, curso de iluminação paisagística, de planejamento e revisões de rotinas de trabalho com a Prefeitura do campus.



**Figura 65:** Curso de iluminação paisagística realizado em Holambra/SP

#### 9.2.1. Viveiro de mudas

O Parque tem atualmente cerca de 5.600 árvores cadastradas. Existem árvores centenárias, que com o passar do tempo tornam-se senescentes ou estão sujeitas a quedas por vendavais ou outros eventos naturais, desta forma o viveiro de produção de mudas da PUSP-LQ, atua na coleta de sementes, de espécies arbóreas nativas, exóticas, plantas ornamentais, no plantio e reposição de mudas para o Parque, bem como na aclimação e plantio de espécies para o serviço de jardinagem do campus.



**Figura 66:** Viveiro de mudas, casa de vegetação e instalação de estufa

### 9.3. Projetos de manejo do parque realizados em parcerias com departamentos e setores da Esalq

#### 9.3.1. Brigada Arborista

Formada por cerca de 25 servidores representantes de todos os Departamento/Unidades do campus, os membros da brigada arborista recebem formação para que tenham condições para realizar a análise visual das árvores, a fim de prevenir possíveis riscos de queda; iniciar um processo de criação de identidade do grupo como membros que se reconheçam como brigada arborista; criar e fortalecer rede de contato entre membros da brigada, especialistas e serviços do campus para prevenir e sanar problemas ligados a arborização do campus.



**Figura 67:** Encontro da brigada arborista sob orientação do Prof. Demostenes Ferreira Filho/LCF

#### 9.3.2. Recadastramento e QR Code das árvores

O projeto é uma parceria entre o laboratório de Silvicultura Urbana do Departamento de Ciências Florestais da ESALQ/USP e a Prefeitura do campus Luiz de Queiroz”. Visa realizar o necessário

recadastramento das árvores do Parque do campus, incluindo a recolocação de placas QRCode, reconhecimento botânico de espécies ainda não identificadas, que permitirão aos usuários do campus acessar informações sobre o indivíduo e ter mais autonomia para reconhecimento das espécies, possibilitando maior conhecimento e vínculo afetivo. O recadastramento estará ligado a um banco de dados informatizado que possibilitará informações para melhoria do manejo arbóreo, que hoje é emergencial para que se torne preventivo e possam contribuir para redução de gastos com queda e conflitos com pessoas e equipamentos urbanos.



**Figura 68:** QRCode árvores do Parque

### 9.3.3. *Trilhas do Parque*

O projeto desenvolvido em parceria com o LERF – Laboratório de Restauração Florestal/LCB e SGA, engloba a criação e cessão de licença de um aplicativo (APP) educativo e interativo sobre as oito trilhas do campus “Luiz de Queiroz” a saber: (1) árvores frutíferas, (2) árvores medicinais, (3) árvores úteis, (4) madeiras de lei, (5) Palmeiras I, (6) Palmeiras II, (7) Gimnosperma, 8) Árvores de Turmas de Formandos, com cerca de 50 árvores por trilha, totalizando cerca de 400 árvores. A plataforma deverá oferecer abas de acesso a cada trilha e em cada trilha cada árvore deverá conter sua descrição e fotos, com interfaces interativas com o usuário e com linguagem acessível aos diversos públicos (infantil e adultos).

### 9.3.4. *Ações em conjunto com a Comissão Técnica de Manejo do Parque*

Foi realizado entre os dias 01 e 02 de setembro de 2023, um workshop de revitalização do “Philippe Westin Cabral de Vasconcelos”, visando difundir a história e gerar subsídios para a elaboração do plano de manejo do Parque, que trará as diretrizes e linhas de ação para as ações necessárias para a conservação do Parque.



**Figura 69:** Oficina sobre produção de rosas/arranjos realizada no jardim de rosas/Museu Luiz de Queiroz, sob orientação da prof. Claudia Mattiuz e atividades realizadas durante o Workshop sobre o Parque

A Comissão realizou ainda reuniões mensais para dar encaminhamento as solicitações de intervenções no Parque e buscou parcerias para a melhorias da conservação do Parque, bem como para dar suporte as tomadas de decisões sobre o manejo a ser realizado.

Por meio do Programa Parceiras da ESALQ, o Campus recebeu da empresa Trees, localizada em Amparo-SP, doação de mudas, as quais foram utilizadas no Projeto de Paisagismo do entorno da piscina (SCPRAES).



**Figura 70:** Visita da Comissão de Manejo do Parque a empresa Trees em Amparo

#### 9.3.5. *Implantação e revitalização do paisagismo do Parque*

Foram implantados projetos de paisagismo em conjunto com a Profa. Claudia F. Mattiuz docente do Departamento de Produção Vegetal - LPV/ESALQ com apoio de orientados dos cursos de graduação e pós-graduação em Fitotecnia. Dentre as principais atividades destacam-se a implantação do jardim do Restaurante Universitário com a participação de estudantes da disciplina de paisagismo; implantação parcial do paisagismo no entorno da piscina; implantação do jardim de sequeiros no entorno do bonde (pesquisa de pós-graduação); implantação de jasmim-amarelo no túnel do campus, implantação de arboreto em frente ao Pavilhão de Horticultura.



**Figura 71:** Início do paisagismo no entorno da piscina/SCPRAES e Pavilhão de Horticultura.



**Figura 72:** Plantio experimental com método de “jardim de sequeiro” no entorno do bonde



**Figura 73:** Mutirão com estudantes e equipe da PUSP-LQ para implantação da Jardinagem do Restaurante Universitário, e mutirão implantação de jasmim-amarelo no túnel

### 9.3.6. Apoio as ações de manejo da fauna do campus

Ao longo de 2023, o Serviço Técnico de Gestão Ambiental apoiou o LEMAC/LCF – Laboratório de Manejo da Fauna no monitoramento e nas ações de conservação da fauna do campus. Dentre as ações realizadas, destacam-se o apoio no manejo reprodutivo dos quatis com a contratação de serviços especializados, apoio no monitoramento dos patos, auxílio na construção de travessia de saguis (em andamento), entre outros, além de participação em reuniões com a DEFau – Secretaria Estadual de Infraestrutura e Meio Ambiente, para apoiar as atividades realizadas pelo LEMAC no campus.



**Figura 74:** Reunião e ação formativa sobre a fauna

### 9.3.7. Ações para limpeza da lagoa de captação e limpeza dos laguinhos do Parque

A ação está em andamento. Os servidores da seção de Parques e Jardins apoiaram a limpeza do espelho d’água da lagoa de captação que abastece o campus, auxiliando no gerenciamento das atividades e na remoção dos resíduos da roçagem e na limpeza no entorno, bem como estão envolvidos no planejamento da limpeza dos lagos artificiais do campus, que deverão ser realizados em 2024.



**Figura 75:** Limpeza do espelho d’água da lagoa de captação do campus.

9.3.8. *Comissões de Apoio ao Serviço de Gestão Ambiental da PUSP-LQ*

- Comissão Técnica de Manejo do Parque “Philipe Westin Cabral de Vasconcelos”;
- Comissão Técnica de Gestão Ambiental do campus;
- Grupo de Regularização Ambiental e Fundiária do campus;
- Comissão USP Recicla
- Comissão de Mobilidade Sustentável do campus

9.3.9. *Ações de restauração florestal do campus*

O Serviço de Gestão Ambiental atua conjuntamente com equipe de regularização ambiental do campus e com o GADE – Grupo de Adequação Ambiental para restauração de reservas ecológicas. Em 2023 foi realizada a manutenção de cerca de 2ha de área do campus, por meio de contrato de empresa terceirizada.



**Figura 76:** Atividade de restauração florestal no campus.

**9.4. Programa USP Recicla**

O USP Recicla é um programa permanente da USP para educação ambiental e gestão compartilhada de resíduos, está vinculado as Prefeituras dos campi e atua com diretrizes da Superintendência de Gestão Ambiental da USP, da Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/2010).

No campus de Piracicaba a implementação de suas atividades ocorre por meio de uma equipe técnica de 5 servidores da PUSP-LQ, com apoio de 24 estudantes bolsistas dos cursos de graduação da ESALQ, com carga horária de 10 horas semanais. Adicionalmente, 2 estudantes com bolsas de 20 horas semanais com recursos da Superintendência de Gestão Ambiental, os quais atuam conjuntamente com mais 8 estagiários vinculados ao Plano Diretor Socioambiental do campus.

O USP Recicla atua no desenvolvimento de atividades de gestão e gerenciamento de resíduos, apoio as ações socioambientais do campus, organização de eventos, implementação de projetos por meio do Programa Unificado de Bolsas da Graduação, palestras educativas para as disciplinas de introdução dos



curso de graduação, disciplinas de seminários para estudantes de pós-graduação, palestras para servidores do campus e para equipes de limpeza de serviços terceirizados.

O Programa atende atualmente cerca de 5 mil pessoas diretamente com as suas atividades educativas e demandas de temas ambientais, tanto pela comunidade interna, quanto externa ao campus.

#### 9.4.1. Gerenciamento de resíduos sólidos do campus “Luiz de Queiroz”

Os resíduos domésticos gerados no campus “Luiz de Queiroz” são monitorados pelo Programa USP Recicla, que define também os procedimentos e logística para o gerenciamento. A coleta dos recicláveis é realizada diariamente nas lixeiras de alvenaria pela Prefeitura do campus e levada ao galpão de armazenamento onde é pesado e encaminhado pela coleta municipal à Cooperativa do Reciclador Solidário.

Já a coleta de lixo comum/não recicláveis é realizada diretamente nas lixeiras de alvenaria pelo serviço municipal de coleta. Entretanto, com a Lei municipal do grande gerador (Lei Municipal Complementar 412/2020 e Decreto 19.039/2022), o campus está em fase de contratação de serviços de coleta e destinação final ambientalmente adequada dos recicláveis e dos rejeitos.

**Tabela 50:** Controle de recicláveis do campus em 2023

<b>Mês/2023</b>	<b>Total de Recicláveis em kg</b>
Janeiro	3195
Fevereiro	3811
Março	3334
Maio	1967
Junho	2090
Julho	2700
Agosto	2065
Setembro	3000
Outubro	1948
Novembro	2351
Dezembro	2603
<b>Total</b>	<b>31.235</b>

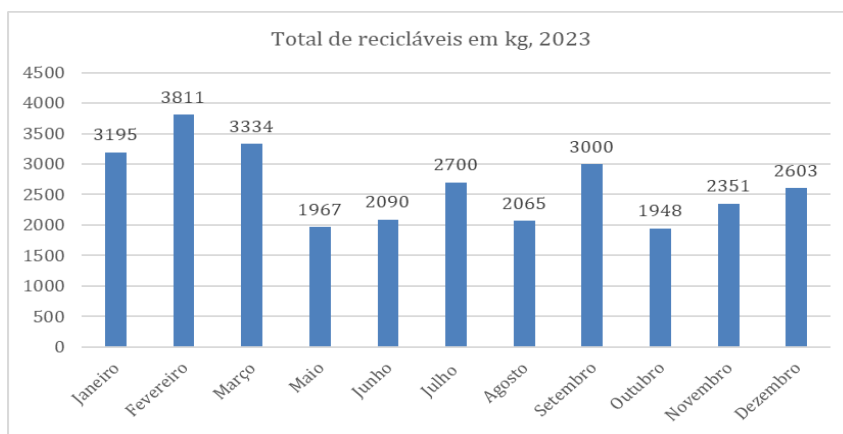


Figura 77: Geração de recicláveis ao mês, em 2023

Os dados de 2023 foram aproximados aos de 2022, entretanto abaixo de anos anteriores à pandemia, que apresentavam geração de 65 a 70 toneladas ao ano, o que pode indicar ainda uma mudança de cultura com relação as impressões e possível adequação ao uso de materiais on-line, evitando-se as impressões em papel.

São realizadas semestralmente visitas de monitoramentos a todos os prédios do campus, com mapeamento da situação do gerenciamento de resíduos e de locais que precisam de reposição de materiais, tais como coletores para recicláveis, caixas para coleta de papel entre outros, bem como para sanar dúvidas sobre o gerenciamento de resíduos.

Foi ainda retomado o treinamento para as equipes de limpeza de contratos terceirizado do campus e diagnósticos qualitativos e quantitativos de resíduos.

Tabela 51: Resumo sobre os gerenciados pelo Programa USP Recicla, em 2023

Tipo de Material/resíduo	Quantidade	Procedimentos
<b>Domiciliar (reciclável e lixo comum)</b>	32 toneladas por ano reciclável  ~80 toneladas de lixo comum	Retirado pelo PUSP-LQ das lixeiras de alvenaria, armazenado no galpão USP Recicla, retirado pela Prefeitura Municipal e encaminhado para Cooperativa.
<b>Lâmpadas fluorescentes</b>	8500 unidades	Armazenadas no galpão do USP Recicla e encaminhadas para descontaminação.
<b>Pilhas e Baterias</b>	80 kg	Armazenados no galpão do USP Recicla e serão encaminhados para logística reversa, conforme parceria estabelecida com a USP.
<b>Eletroeletrônicos</b>	5 toneladas por ano	A coleta é organizada pela PUSP-LQ/USP Recicla trimestralmente. A coleta é feita diretamente nos almoxarifados, após a baixa patrimonial e encaminhado para o CEDIR do campus da capital (junho/2023)

CONTINUA

continuação

<b>Tipo de Material/resíduo</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Procedimentos</b>
<b>Resíduos de madeira e construção civil</b>	Contratação de caçambas - não estimado	Madeira retirada conforme necessidade e encaminhada para Ecoverde Ambiental; entulho de serviço terceirizado, contrato de caçamba e envio para empresas para tratamento; entulho gerado no campus: acumulado para distribuições em estradas.
<b>Orgânicos (folhas, podas, restos de alimentos, esterco)</b>	~5.000 toneladas por ano	<p>Esterco – parcialmente espalhado em pastagens</p> <p>Folhas e podas - somente acumuladas em área do campus;</p> <p>Restos de alimentos: Copas e rest. docente - lixo comum e aterro;</p> <p>Rucas – encaminhado para alimentação de porcos (licenciado).</p> <p>Creche – 23 quilos por semana compostagem.</p>
<b>Coleta de resíduos especiais (esponjas, material escolar etc.)</b>	Cerca 20 kg	Encaminhados para logística reversa TerraCycle.

#### 9.4.2. *Compostagem: manejo dos resíduos orgânicos do campus*

A Prefeitura do campus implementou com apoio da SGA um pátio de cerca de 400m<sup>2</sup> para realizar a compostagem dos resíduos vegetais e animais gerados no campus (podas trituradas, folhas, restos de alimentos, esterco etc.). O pátio se encontra em fase de obtenção de licença de operação, para que todos os resíduos orgânicos gerados possam retornar ao ambiente na forma de composto orgânico para ser utilizado no próprio campus e ainda com a finalidade educativa para toda a comunidade.



**Figura 78:** Central de compostagem (em instalação)

## 9.5. Projetos desenvolvidos por estudantes bolsistas e docentes parceiros

### 9.5.1. *Circulando Livros e Saberes*

O projeto visa incentivar ações de engajamento à leitura, promovendo ações de doação, troca e circulação de livros, criando espaços de leitura, encontros literários e saraus. A leitura é um instrumento vivo no processo de educação, criação e construção do ser humano, ler é uma das ações mais emancipadoras que existem. Os livros recebidos são triados e distribuídos em espaços de leitura dentro do campus e em bibliotecas públicas e comunitárias de bairros da cidade. Dentre o público atingido estão os alunos, docentes e funcionários, assim como indivíduos da comunidade de Piracicaba. Nesse sentido, o programa vem sendo desenvolvido ao longo de 11 anos e trouxe diversas possibilidades de interações com a comunidade por meio de atividades que incluem doações e trocas de livros, criação de espaços de leitura, rodas de conversa, feiras educacionais e participação em eventos que tenham como foco principal a educação ambiental.

**Docente coordenador:** Prof. Jaime Bertoluci/LCB



**Figura 79:** Carrinho de troca de livros e campanha de arrecadação de livros

### 9.5.2. *Projeto “Compostando na Creche, uma experiência para toda a família”*

O Projeto “Compostando na Creche” atua na área de educação ambiental com foco na prática da compostagem junto com o incentivo da redução, reciclagem e reutilização de resíduos. O trabalho é desenvolvido desde 2003 com crianças de 3 a 4 anos de idade no Centro de Convivência Infantil “Ermelinda Ottoni de Souza Queiroz” (CCIn) e tem como público-alvo as crianças, pais e responsáveis e funcionários da creche, bem como o público externo à Universidade.

**Docente coordenador:** Prof. Fernando Mendonça/LEB



**Figura 80:** Atividades de reconhecimento de resíduos, compostagem e horta

### 9.5.3. *Incentivo a Moradias Sustentáveis*

O Projeto Moradias Sustentáveis integra o Programa USP Recicla, do campus USP “Luiz de Queiroz”, em Piracicaba. Tem como objetivo divulgar e orientar sobre práticas sustentáveis com baixo custo de investimento, isto é, que podem ser adotadas no ambiente residencial, atendendo às demandas socioambientais dos membros da comunidade do campus e do município. O projeto fomenta a reflexão sobre consumo consciente, redução do consumo de água e energia elétrica, tratamento de água e destinação e gerenciamento dos resíduos residenciais gerados, conectando os conhecimentos técnico-científicos com os agentes interessados nestas práticas, garantindo a inclusão social, contribuindo com melhoria da qualidade de vida e diminuindo os impactos ambientais.

Foi realizado ciclo de oficinas “Transformando Moradias”, ministrado semanalmente entre no primeiro e segundo semestre de 2023, com grupos e docentes especialistas em temas ambientais no campus.

**Docente coordenador:** Prof. Evaristo Marzabal Neves/LES



**Figura 81:** Visita técnica a Cooperativa do Reciclador Solidário durante Ciclo de Oficinas: Transformando Moradias.

### 9.5.4. *Diagnóstico de Resíduos Sólidos Domiciliares na Área Rural do Município de Piracicaba*

O projeto tem como objetivo principal realizar uma análise quantitativa e qualitativa dos resíduos gerados na área rural do município de Piracicaba. A ideia do projeto surgiu a partir da problemática causada por conta da falta de políticas públicas existentes na área rural relacionada com a coleta de resíduos tanto orgânicos quanto inorgânicos daquela região. Ao final da conclusão das análises a serem realizadas, existe o objetivo de realizar também um planejamento de políticas públicas para solucionar o problema da coleta de resíduos na área rural.

Foram realizadas reuniões com a Secretaria de Agricultura e Abastecimento de Piracicaba - SEMA e na Secretaria Municipal de Piracicaba com o objetivo de divulgar o projeto em busca de parceiros para a realizar a parte prática do projeto, sendo essa a parte de visita aos bairros rurais com coleta de informações atuais sobre os resíduos gerados.

**Orientador:** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Adriana Maria Nolasco/ESALQ/USP.

9.5.5. *Rotinas de diagnósticos e monitoramento de resíduos do campus*

É responsável pela gestão de resíduos do Campus “Luiz de Queiroz” em sua totalidade, abarcando a estrutura e a ação educativa da sua comunidade. O projeto trabalha no diagnóstico e monitoramento dos departamentos e setores, verificando a conformidade na separação e no descarte ambientalmente adequado dos resíduos, gerando dados, intervenção educativas e auxiliando nas estruturas de resultado num ciclo educativo disso vem o nome “Rotinas”. O projeto realiza ações desde 1994 e vem contribuindo para a internalização de práticas voltadas ao gerenciamento de resíduos e educação ambiental no campus, diagnosticando, monitorando e fazendo intervenções educativas no campus e junto à comunidade.

**Docentes coordenadores:** Prof. Miguel Cooper e Prof. Carlos Eduardo Cerri/LSO



**Figura 82:** Bolsistas realizando diagnósticos de resíduos gerados no campus

9.5.6. *Projeto "Vivências em Educação Ambiental e Resíduos Sólidos"*

O projeto consiste na formação de agentes socioambientais por meio da realização de encontros de formação e dinâmicas lúdicas com metodologias de educação ambiental. São desenvolvidas atividades educativas voltadas às questões socioambientais na formação de professores da Educação Básica, com foco na rede pública de ensino de Piracicaba/SP e região. Para tanto, são realizados encontros presenciais, tanto nas unidades escolares como no Campus, com o objetivo de contribuir para a formação socioambiental e para a autonomia de professores no que tange ao trabalho educativo com as questões ambientais locais, para que assim possam potencializar transformações junto à comunidade escolar a qual pertencem, aprimorando a qualidade de suas aulas e a implementação de projetos socioambientais nas escolas. São também desenvolvidas atividades junto aos estudantes de escolas do ensino infantil, fundamental e médio de Piracicaba e região, com o intuito de proporcionar aos participantes uma reflexão sobre a necessidade de uma relação equilibrada entre homem e natureza e os problemas ambientais atuais, especialmente os impactos do consumo excessivo e geração de resíduos sólidos.

Durante o segundo semestre de 2023, o grupo realizou o acompanhamento de quatro escolas da rede municipal de ensino, bem como realizou encontros no campus para a formação de professores da rede municipal. Além disso, desenvolveu atividades em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação e Grupo Multidisciplinar de Educação Ambiental do município no Projeto “Rota dos Resíduos: caminhos para a sustentabilidade”.

**Docente coordenador:** Prof. Carlos de Freitas Vian/LES



**Figura 83:** Bolsistas e equipe Técnica do Serviço de Gestão Ambiental em atendimento a rede municipal de ensino e visitantes do campus

#### 9.5.7. *Minimização de Resíduos do Restaurante Universitário*

O projeto, iniciado em 2001 numa ação conjunta da administração do Restaurante Universitário do Campus “Luiz de Queiroz, visa à implementação do Programa de Minimização de Resíduos do Restaurante, por meio de ações voltadas ao consumo consciente, estímulo ao uso de canecas duráveis para comunidade universitária, pesagens de restos de alimentos e tabulação de dados (pesagem interna e comparativa);

Atua na conscientização diária e direta com os usuários para com o desperdício, os bolsistas confeccionaram adesivos, com o intuito de incentivar os usuários a realizarem a pesagem amostral e também para repensar sobre seus hábitos alimentares na hora de servir, além disso, os bolsistas, realizaram, com os usuários do restaurante universitário a pesagem amostral para entender os motivos de desperdício.

Os dados coletados são enviados por meio do e-mail institucional da universidade, à todos os usuários envolvidos com o restaurante universitário sobre a quantidade de desperdício, por pessoa, por refeição no mês em questão. Em 2023 verificou-se as seguintes médias de desperdício por usuários:

**Tabela 52:** Desperdício *per capita* em 2023

Mês	Desperdício per capita (em gramas)
Janeiro	70
Fevereiro	72
Março	Troca de empresa (sem dados)
Abril	53
Maiο	62
Junho	69
Julho	76
Agosto	75
Setembro	Set - Troca de empresa (sem dados)
Outubro	Out - Troca de empresa (sem dados)
Novembro	68
Dezembro	65
<b>Média per capita</b>	<b>67.78</b>

Fonte: Programa USP Recicla, 2023.

#### 9.5.8. Projeto Ybirá - valorização de resíduos de poda e remoção autorizada de árvores

O projeto busca o aproveitamento dos resíduos da arborização do campus, valorizando espaços verdes utilizando os resíduos madeireiros das podas, que seriam descartados, convertidos em bancos, mesas, cadeiras entre outros equipamentos feitos pelos próprios estudantes e funcionários da USP. O público-alvo do projeto são todos os que frequentam o campus. Foram produzidos e instalados 19 bancos provenientes de podas de árvores do campus ‘Luiz de Queiroz’, sendo destas 16 Angicos-Vermelhos (*Anadenanthera macrocarpa*) e 3 Tipuanas (*Tipuana tipu*). Todos apresentando formas orgânicas, poucos cortes, assentos retilíneos e ainda, nas toras com mais de 60 cm de diâmetro, foi possível fazer encostos. Os locais instalados foram: gramado central, Pavilhão de Engenharia, gramado ao lado do Pavilhão das Ciências Humanas e gramado ao lado do prédio do serviço de cultura e extensão. As zonas priorizadas para instalação foram aquelas que já haviam recebido os totens fotovoltaicos, contribuindo para a criação de espaços de bem-estar.

No total foram produzidos 25 bancos de dimensões variadas, que foram efetivamente instalados no primeiro semestre de 2023, priorizando locais onde há maior passagem de pessoas, tanto da comunidade interna quanto da externa.



**Figura 84:** Instalação e manutenção de bancos de resíduos de poda



Concomitantemente a isso, ainda no segundo semestre, iniciaram-se as quantificações dos resíduos de poda feitas no campus. Até o momento, foi possível acompanhar uma poda feita no Pavilhão de Engenharia. As espécies suprimidas foram Angico-Vermelho (*Anadenanthera macrocarpa*) (10 toras com volume de 0,0685 m<sup>3</sup>), Sibipiruna (*Caesalpinia pluviosa*) (25 toras com volume de 0,0058 m<sup>3</sup>) e Mirindiba (*Lafoensia glyptocarpa*) (13 toras com volume de 0,0465 m<sup>3</sup>). Além disso, para que houvesse maior reaproveitamento e criatividade na etapa de criação de pequenos objetos de madeira, a professora coordenadora do projeto firmou uma parceria com o grupo DAPODA da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da USP, que também visa aproveitar esses resíduos, a partir da elaboração de produtos e designs experimentais.

No fim, espera-se continuar acompanhando e quantificando essas podas, bem como utilizando seus resíduos para a produção de diversos objetos e mobiliários de madeira. **Docente coordenador:** Prof. Adriana Maria Nolasco/LCF.



**Figura 85:** Estudantes confeccionando objetos com resíduos de poda para doação em eventos educativos do campus (chaveiros, porta-chaves etc.)

## 9.6. Projetos ligados ao Plano Diretor Socioambiental do Campus

### 9.6.1. Água

O GT Água tem como objetivo a realização do monitoramento dos recursos hídricos do campus, para isso são feitos acompanhamentos das nascentes, coleta e análise da água, a fim de fornecer informações de maneira adequada para a comunidade acadêmica, além disso, também se objetiva conscientizar a sociedade sobre a conservação dos recursos hídricos.

**Docente coordenador:** Prof. Plínio Camargo/CENA

### 9.6.2. Incentivo à Mobilidade Sustentável no Campus “Luiz de Queiroz”

A Mobilidade Urbana pode ser definida como o resultado da interação dos deslocamentos de pessoas e bens entre si e a metrópole, visando desenvolver relações socioeconômicas. Quando se fala sobre mobilidade sustentável, refere-se a um conjunto de políticas públicas para a área de transporte e circulação de pessoas, visando proporcionar o acesso amplo e democrático ao espaço urbano. O presente projeto propõe uma oportunidade de envolver graduandos na realização de estudos e intervenções

educativas nesse sentido, além de apoiar a discussão e a implementação de ações institucionais para a melhoria da mobilidade dentro do campus “Luiz de Queiroz”/USP. Trata-se de um projeto conjunto com a Comissão de Mobilidade Sustentável do Conselho Gestor do campus que atuará em consonância com as políticas ambientais da USP, elaboradas pela Superintendência de Gestão Ambiental da mesma, e grupos de mobilidade do município de Piracicaba.

#### *9.6.3. Percepção e Educação Ambiental:*

O grupo de trabalho (GT) Percepção e Educação faz parte do Plano Diretor Socioambiental Participativo do campus e tem por objetivo inserir a educação ambiental dentro da instituição de maneira intrínseca e transversal dentro do ensino, pesquisa, extensão e gestão. Através da formação de professores, alunos, funcionários e da comunidade externa que frequenta o campus, tal ação tem sido trabalhada naqueles que atuarão na transição para uma universidade e uma sociedade mais sustentáveis. Para saber mais acesse: Programa Universitário de Educação Ambiental do campus “Luiz de Queiroz” (<http://www.esalq.usp.br/gestao-socioambiental/sites/default/files/PUEA-2013.pdf>)

**Docente coordenador:** Prof. Taciana Vilella Savian/LCE

#### *9.6.4. Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa do campus*

O GT Emissões coleta dados anuais das emissões de CO<sub>2</sub> em todo o Campus para atualizar o banco de dados e produzir um relatório que aborda um panorama geral das emissões geradas pelo Campus, analisando as diferenças quantitativas das emissões e suas possíveis causas e efeitos ao longo dos anos. São considerados nos estudos os setores da Pecuária, Transportes, Resíduos, Energia e Insumos Agrícolas.

Em 2023 foram retomados os diagnósticos para coleta de dados de fontes emissoras de gases de efeito estufa do campus das seguintes fontes: uso de combustíveis, dados de produção de animais, resíduos gerados, consumo de energia elétrica, entre outros.

**Orientador:** Prof. Carlos Eduardo Cerri/LSO

#### *9.6.5. Energia*

O GT Energia faz parte do Plano Diretor de Sustentabilidade do campus “Luiz de Queiroz”. Sua atuação está direcionada a atualização e diagnóstico quantitativo sobre o consumo de energia elétrica nos edifícios do campus "Luiz de Queiroz". Além de, auxiliar no desenvolvimento de ações educativas, reutilização, reciclagem, tratamento e disposição final adequada dos equipamentos utilizadores de energia organização de eventos para discutir a promoção da educação ambiental nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão, para a comunidade da USP.

**Orientador:** Prof. Dr. Thiago Libório Romanelli

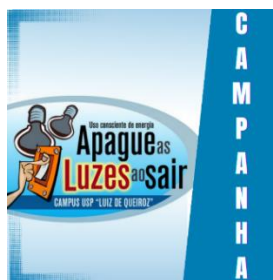


Figura 86: Adesivos Campanha “Apague a Luz”

### 9.7. Projetos desenvolvidos por meio dos editais da Superintendência de Gestão Ambiental (SGA)

A SGA da USP estimula por meio de editais o desenvolvimento de projetos ambientais nos campi. Desta forma, anualmente são encaminhados para a SGA projetos para captação de recursos financeiros para a melhoria ambiental no campus, ou para editais específicos incentivados pela SGA. Em 2023 a Prefeitura do campus participou de edital para a aquisição de mais seis totens de energia solar que foram instalados no campus.



Figura 87: Instalação de mais seis totens solares para carregamento de bateria de celular e notebook

### 9.8. Participação e apoio a eventos e atividades socioambientais

O serviço de gestão ambiental por meio de seus projetos auxilia e organiza eventos voltados a educação ambiental e sensibilização da comunidade, sempre desenvolvendo temas socioambientais de relevância para o campus. Dentre os principais eventos realizados destacam-se:

#### 9.8.1. *Recepção aos Ingressantes 2023*

A Semana de Recepção visa para acolher, orientar e apoiar os novos alunos nessa nova fase da vida. Durante a Semana de Recepção, os principais objetivos foram: promover a vivência e os valores da universidade; e promover o pertencimento à faculdade, buscando a integração às atividades que existem no campus, sendo elas esportivas, literárias, sociais e culturais.

O serviço de gestão ambiental compõe a Comissão Permanente de Integração e realiza a organização anualmente das atividades de recepção aos ingressantes, a distribuição de canecas duráveis e acolhimento.

Nos dias 12, 13 e 14 de março de 2023, ocorreu a Semana de Recepção aos Ingressantes, um evento fundamental para a integração e acolhimento dos novos membros da comunidade universitária. A jornada teve início no domingo, com a preparação para as atividades. As responsabilidades dos participantes incluíram a distribuição estratégica em diversos postos, como auxílio no transporte, reposição de café, suporte nas salas de acolhimento e outras atribuições essenciais. Além de esclarecer dúvidas dos ingressantes e seus familiares, eles desempenharam um papel crucial no suporte aos ônibus, garantindo que o público fosse direcionado corretamente para os locais onde ocorreriam os tours guiados, em colaboração com o Museu "Luiz de Queiroz".

A segunda etapa do evento ocorreu no Jumbão, onde foi realizada uma feira e apresentação dos grupos de extensão. Adicionalmente, os ingressantes tiveram a oportunidade de realizar um tour pela biblioteca central, proporcionando uma visão abrangente dos recursos acadêmicos disponíveis. No terceiro dia, as atividades foram transferidas para o ginásio de esportes do Campus. Destacou-se a palestra sobre "Saúde Mental", ministrada pelo ECOS, oferecendo informações valiosas aos ingressantes. Além disso, ocorreu a apresentação dos coletivos, fortalecendo a compreensão da diversidade e engajamento comunitário.



**Figura 88:** Auditório do Pavilhão de Engenharia e no Jumbão com boas-vindas aos ingressantes 2023

#### 9.8.2. *Organização do "Minicurso: Aprendendo sobre Resíduos"*

No dia 3 de maio, foi realizado o evento "Minicurso: Aprendendo sobre resíduos", promovido pela Secretaria Executiva do Plano Diretor do campus USP "Luiz de Queiroz" em parceria com os projetos SRI, Rotinas, Moradias Estudantis e Moradias Sustentáveis. A primeira parte do evento consistiu em uma palestra ministrada por Ana Meira, abordando temas como resíduos, logística reversa e políticas públicas. Em seguida, os grupos de trabalho e projetos envolvidos conduziram uma dinâmica de roda de conversa e atividade prática, que envolvia a correta seleção dos destinos para os diferentes tipos de resíduos mencionados.



**Figura 89:** Minicurso: "Aprendendo sobre Resíduos".

9.8.3. *Semana do Meio Ambiente*

Nos dias 5, 6 e 7 de junho, a Semana do Meio Ambiente de 2023 foi realizada com a influência nos preparativos, organização e divulgação. No primeiro dia, a abertura do evento aconteceu no Centro de Vivência, com a presença do Prefeito, Diretor do Plano Diretor, bolsistas e funcionários. A partir desse momento, as atividades foram iniciadas, com os grupos ambientais do campus preparando atividades expositivas e práticas para a comunidade interna e externa.



**Figura 90:** Atividade sobre compostagem

9.8.4. *1º Encontro para um Futuro Sustentável: Descarbonização e Energia Limpa*

No dia 29 de junho, ocorreu o "1º Encontro Para um Futuro Sustentável: Descarbonização e Energia Limpa", evento organizado pela Secretaria Executiva do Plano Diretor do campus USP "Luiz de Queiroz" em colaboração com os projetos SRI, GT Energia e GT Emissões. O evento teve início com a palestra sobre Energia Limpa, ministrada por Maurício Carvalho, sócio fundador da ProEnergy e Engenheiro Eletricista formado pela UNICAMP. Em seguida, Renan Kamimura, sócio-diretor e engenheiro florestal graduado pela Universidade Federal de Lavras (UFLA), ministrou a segunda palestra.



**Figura 91:** 1º Encontro de para um futuro sustentável: Descarbonização e Energia Limpa

9.8.5. *Formação Inicial e Continuada: ODS na Extensão*

A palestra sobre ODS ministrada pela professora Taciana e promovida pelo GT Percepção transcorreu de maneira interativa e coesa, abordando todas as ODS e suas metas para os próximos anos. A professora conseguiu expor todos os conceitos relevantes sobre a temática, tornando a palestra clara e de fácil compreensão para os grupos e serviços ambientais presentes. Além disso, durante a palestra, foram discutidos os relatórios enviados pelos grupos de extensão sobre as ODS, identificando muitos equívocos na correlação de suas atividades com as metas propostas. A formação teve como objetivo corrigir esses

equivocos e instruir os membros presentes sobre como relacionar de forma correta suas ações com os objetivos de desenvolvimento sustentável.

No dia 25/11, ocorreu o Encontro de Formação Inicial e Continuada dos ODS na extensão, organizado pela professora e orientadora do GT Percepção e Educação Ambiental, Taciana Villela. Durante a palestra, o foco foi esclarecer como os grupos de extensão devem estabelecer conexões adequadas entre suas atividades e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

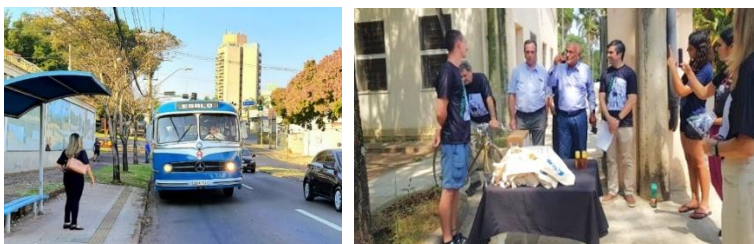
A professora Taciana apresentou os rankings globais nos quais a USP está envolvida, enfatizando a importância de um registro preciso de todas as atividades realizadas. Destacou como essas atividades estão relacionadas a algum ODS, tornando claro o papel da USP como contribuinte para a sustentabilidade e, conseqüentemente, impulsionando sua posição nos rankings. Além disso, foi introduzido um formulário que visa orientar os grupos de extensão de maneira mais fácil e intuitiva sobre como relacionar suas atividades aos ODS, facilitando o processo e promovendo uma compreensão mais eficaz de como a USP como um todo contribui para objetivos sustentáveis.



**Figura 92:** Foto com a professora Taciana e todos os participantes da formação

#### 9.8.6. *XV Semana da Mobilidade*

De 18 a 22 de setembro, aconteceu a XV Semana da Mobilidade, uma iniciativa voltada para a reflexão sobre o futuro da mobilidade. Ao longo do evento, foram promovidas diversas atividades envolvendo a comunidade, proporcionando uma experiência enriquecedora. As atividades incluíram um passeio no ônibus F60, carinhosamente conhecido como "azulão", uma oficina de pequenos reparos em bicicletas, uma revigorante aula de yoga e um sorteio que ofereceu aos participantes a chance de ganhar uma bicicleta. A semana não apenas estimulou a discussão sobre questões de mobilidade, mas também proporcionou momentos práticos e interativos, conectando as pessoas às diferentes opções e modos de transporte de maneira educativa.



**Figura 93:** Semana da Mobilidade: circulação do ônibus Azulão e Sorteio de Bicicleta

**9.8.7. Encontros da Comissão Técnica de Gestão Ambiental do campus**

A Comissão Técnica de Gestão Ambiental priorizou em 2023 ações relacionadas a recuperação do entorno da lagoa de captação do campus, o Workshop de Manejo do Parque, projetos ambientais relacionados Plano Diretor e ao USP Recicla. Foram realizadas em 2023 uma reunião por semestre.



**Figura 94:** Reunião da SGA em 2023

**9.8.8. Participação no Conecta Rural Piracicaba**

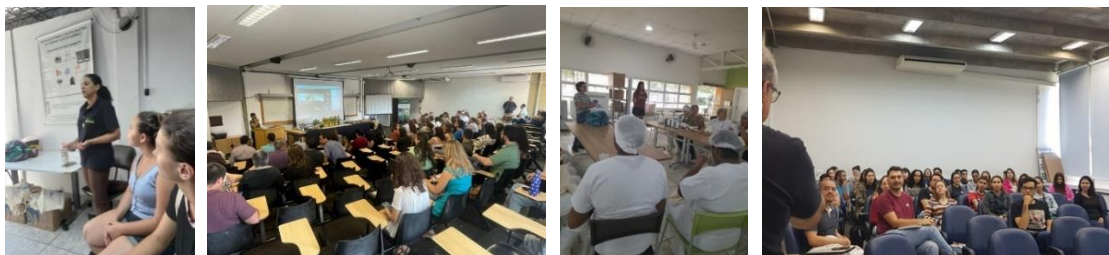
É um evento organizado pela SEMA – Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, realizado em 28 de novembro de 2023. O Programa USP Recicla é convidado para o evento com o objetivo de dialogar com produtores rurais e comunidade visitante sobre a importância do gerenciamento dos resíduos e aproveitamento dos resíduos rurais.



**Figura 95:** Stand do Programa USP Recicla/Serviço de Gestão Ambiental com visita do Prefeito Municipal e Secretaria Municipal - SEMA.

**9.8.9. Realização de treinamentos e encontros educativos**

São realizados semestralmente pelo Programa USP Recicla e Serviço de Gestão Ambiental palestras e encontros educativos voltados a sensibilizar e mobilizar a comunidade sobre a importância de boas práticas ambientais, especialmente na redução e gerenciamento adequado dos resíduos. Em 2023 foram realizados encontros educativos com equipes terceirizadas de limpeza do campus, serviços de alimentação, palestras em disciplinas dos cursos de graduação, orientações de TCC, participação em bancas de mestrado, entre outros.



**Figura 96:** Palestras e encontros educativos voltados a formação da comunidade interna e prestadores de serviços.

**10. PROJETOS E/OU PROGRAMAS INOVADORES FOCADOS NA MELHORIA DE GESTÃO**

**10.1. Comissão Técnica de Combate ao Aedes Aegypti no campus**

A Comissão Técnica de Combate ao Mosquito *Aedes aegypti* tem desenvolvido o plano de ação de combate ao Aedes com atividades voltadas ao monitoramento e medidas contra a proliferação de doenças como a Dengue, Zika Vírus, Febre Amarela e Chikungunya, bem como atividades educativas com a comunidade para prevenção às doenças e eliminação de criadouros do mosquito. As atividades da Comissão contaram com o apoio de duas bolsistas, sendo uma do programa PUB e outra de estágio pago pela ESALQ. Dentre as atividades planejadas para o ano de 2023 foram realizadas:

**Vistorias de campo e coletas:** Através da utilização do índice de Breteau como referência na avaliação da densidade larvária dos mosquitos do gênero *Aedes*, os bolsistas e agentes da comissão realizaram vistorias em todos os departamentos e setores das Unidades e nas dependências dos mesmos por meio de um sorteio que gera uma amostragem aleatória de diversos locais do campus. Utilizando o índice de infestação predial a Comissão está gerando um novo panorama dos pontos de maior criticidade relacionados ao *Aedes*. Foram realizadas coletas em locais com água parada e presença de larvas, para posterior identificação de espécie em laboratório e a eliminação da água/criadouro. Além disso, em 10 de agosto de 2023, foi realizado um mutirão em todo o campus, contando com o apoio de toda comunidade esalqueana, tendo sido convidados alunos e funcionários.

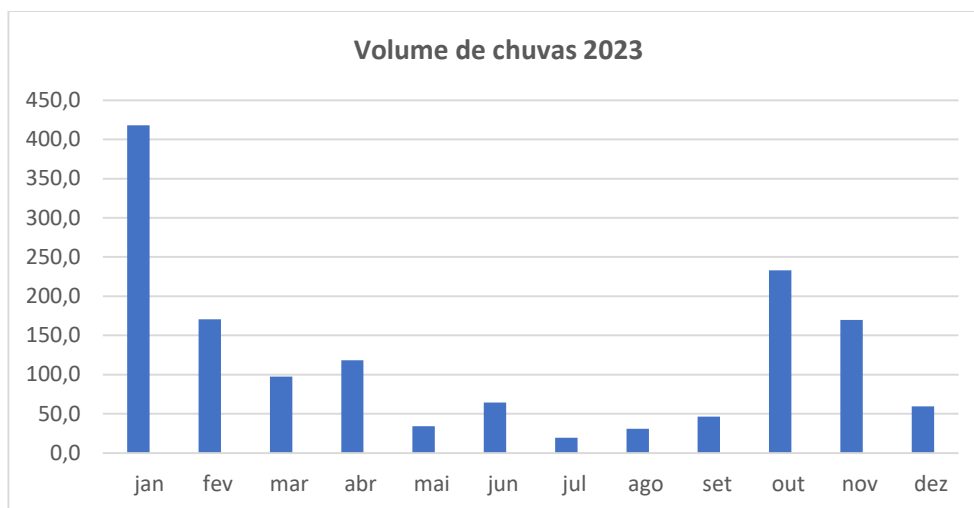


**Figura 97:** Exemplos de locais onde foi detectada água parada durante as vistorias

**Tabela 53:** Resumo dos resultados do mutirão realizado no campus da ESALQ em agosto

Total de sacos	Materiais encontrados	Larvas encontradas
<ul style="list-style-type: none"> <li>17,6 sacos de lixo PRETO: lixo comum</li> <li>20,5 sacos de lixo AZUL: Materiais recicláveis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vasilhas plásticas</li> <li>Garrafas e copos plásticos</li> <li>Bebedouros de animais</li> <li>Restos de materiais de construção</li> </ul>	<p>NENHUMA LARVA FOI ENCONTRADA (Obs. Vale ponderar que estava fora do período chuvoso).</p>





**Figura 98:** Gráfico de distribuição das chuvas ao longo do ano<sup>1</sup>

Fonte: *Série de Dados Climatológicos do Campus Luiz de Queiroz de Piracicaba, SP - Departamento de Engenharia de Biosistemas – ESALQ/USP*

Em virtude do baixo volume de chuvas ao longo de maior parte do ano, poucas larvas puderam ser coletadas para identificação, sendo o trabalho intensificado mais nos últimos meses do ano.

**Reuniões Mensais da Comissão:** Foram realizadas reuniões mensalmente com a Comissão, para que os membros e bolsistas pudessem expor demandas, dúvidas e problemas encontrados durante suas atividades locais e soluções de procedimentos.

Em 2023 também demos início às tratativas, com o apoio da PUSP-LQ, para a formalização do acordo de cooperação junto à empresa BR3 Agrobiotecnologia para o fornecimento de larvicidas, via doação, sem custos para a ESALQ.

Mesmo o processo ainda não tendo finalizado, a empresa gentilmente cedeu previamente um lote de larvicidas, de maneira que a Comissão pôde continuar atuando nos locais necessários.

## 10.2. Relatório de Atividades do Núcleo de Proteção Radiológica “Luiz de Queiroz”

As principais atividades executadas pelo Núcleo de Proteção Radiológica “Luiz de Queiroz” (NPR-LQ).

### 10.2.1. Assessoria no processo de retirada de operação do Laboratório de Biologia Molecular de Plantas – Departamento de Genética-ESALQ – Matrícula CNEN: 14441:

O uso de materiais radioativos em instalações de ensino e pesquisa é regulado pela Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN). O licenciamento para uso é obtido com a concessão de uma Autorização para Operação. Analogamente, quando há o encerramento definitivo das atividades com materiais radioativos, há necessidade de obtenção da Autorização para Retirada de Operação junto à CNEN.

Considerando o encerramento das atividades com o uso de materiais radioativos do Laboratório de Biologia Molecular de Plantas, orientamos quanto à necessidade de solicitação para Retirada de Operação e procedemos à assessoria no processo, executando as seguintes atividades:

- Verificação quanto à existência de fontes e/ou rejeitos radioativos armazenados. Não foi constatada presença de quaisquer materiais ou rejeitos radioativos ainda em armazenamento;
- Execução de levantamento ambiental com monitoração para fins de verificação de contaminação com materiais radioativos. Não foram encontrados níveis que indicassem contaminação;
- Preparação de plano de descomissionamento;
- Preenchimento e encaminhamento de requerimento para solicitação de autorização para retirada de operação junto à CNEN;
- Acompanhamento da tramitação do processo junto à CNEN até o deferimento da autorização para retirada de operação.

*10.2.2. Assessoria no processo de retirada de operação do Laboratório de Genética de Plantas – Departamento de Genética-ESALQ – Matrícula CNEN: 12796:*

O uso de materiais radioativos em instalações de ensino e pesquisa é regulado pela Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN). O licenciamento para uso é obtido com a concessão de uma Autorização para Operação. Analogamente, quando há o encerramento definitivo das atividades com materiais radioativos, há necessidade de obtenção da Autorização para Retirada de Operação junto à CNEN.

Considerando o encerramento das atividades com o uso de materiais radioativos do Laboratório de Genética de Plantas, orientamos quanto à necessidade de solicitação para Retirada de Operação e procedemos à assessoria no processo, executando as seguintes atividades:

- Verificação quanto à existência de fontes e/ou rejeitos radioativos armazenados. Foram encontrados rejeitos radioativos referentes a material radioativo não utilizado, marcado com carbono-14. Foram apresentadas orientações para a destinação adequada dos referidos rejeitos;
- Execução de levantamento ambiental com monitoração para fins de verificação de contaminação com materiais radioativos. Não foram encontrados níveis que indicassem contaminação;
- Preparação de plano de descomissionamento;
- Preenchimento e encaminhamento de requerimento para solicitação de autorização para retirada de operação junto à CNEN;

- Acompanhamento da tramitação do processo junto à CNEN até o deferimento da autorização para retirada de operação.

*10.2.3. Assessoria no processo de gerenciamento de rejeitos radioativos do Laboratório de Nutrição e Crescimento Animal – Departamento de Zootecnia-ESALQ:*

O Laboratório de Nutrição e Crescimento Animal solicitou assessoria para a destinação de rejeitos radioativos armazenados no laboratório. Efetuamos visita nas dependências do laboratório e constatamos tratar-se de rejeitos contendo Carbono-14, que é um radioisótopo de meia vida longa (5730 anos). Os rejeitos são constituídos em sua quase totalidade por frascos de vidro contendo as amostras que passaram por leitura em sistema de detecção de cintilação líquida. O conteúdo dos frascos é de solução líquida contendo amostras diluídas em líquido de cintilação e tolueno. Foram encontradas também algumas luvas e bacias plásticas. Os rejeitos estão armazenados no piso inferior, em um pequeno depósito embaixo da escada que dá acesso ao laboratório no piso superior. O depósito apresentava cheiro forte e aspecto sujo, indicando a possibilidade de abrigar animais peçonhentos (escorpiões). Em função do encontrado, apresentamos ao laboratório as seguintes recomendações:

- Solicitar a desinsetização do depósito, para permitir o acesso e manuseio dos materiais em seu interior;
- Após a desinsetização, fazer um levantamento minucioso de todos os materiais contidos no depósito;
- Quanto aos frascos de vidro, verter o conteúdo líquido em um recipiente maior, para posterior gerenciamento. Considerando tratar-se de solução contendo tolueno, que é um resíduo químico tóxico, recomendamos que fosse solicitada ajuda ao responsável pelo Laboratório de Tratamento de Resíduos Químicos do campus, para orientação quanto à maneira segura para a execução dessa atividade;

Estamos aguardando a conclusão da atividade indicada anteriormente para retornar ao laboratório e dar continuidade às orientações para o adequado gerenciamento dos rejeitos radioativos

*10.2.4. Materiais transferidos por doação ao Núcleo de Proteção Radiológica “Luiz de Queiroz” (NPR-LQ):*

Com o encerramento das atividades com o uso de materiais radioativos nos laboratórios do Departamento de Genética da ESALQ, alguns utensílios e acessórios de uso exclusivo com aqueles materiais perderam sua finalidade. Diante desse fato e por ocasião de nossa assessoria no processo de retirada de operação junto à CNEN, propusemos aos laboratórios a doação destes itens para o NPR-LQ. Alguns destes itens, como os detectores de radiação, poderão ser úteis em novos processos de assessoria prestados pelo Núcleo. Outros itens, tais como materiais de acrílico para blindagem de radiação beta, poderão ser doados a outros usuários que necessitem.

*10.2.5. Projeto para realização de monitorações por teste de esfregaço:*

Dentre os materiais transferidos por doação ao NPR-LQ há um detector de cintilação líquida. Este sistema de detecção é apropriado à leitura de amostras contendo pequenas quantidades de emissores de radiação do tipo beta, especialmente aqueles cuja radiação beta é de baixa energia. Apesar de sua aplicação original estar relacionada à detecção de amostras experimentais, pode ser aplicado com fins de proteção radiológica, para a investigação de contaminações com materiais radioativos, por uma técnica conhecida por teste de esfregaço. A técnica consiste em esfregar um pequeno papel de filtro na superfície a ser investigada e depois tratar este papel de filtro como uma amostra, submetendo-a ao sistema de detecção. O resultado da leitura poderá indicar se a superfície em que se fez o esfregaço está contaminada e estimar a magnitude da contaminação, permitindo tomar medidas mais adequadas de remediação. O detector foi transferido para as dependências do Serviço de Proteção Radiológica do CENA e já foi instalado. As próximas etapas envolvem os procedimentos para calibração do sistema e definição dos protocolos de testes.

*10.2.6. Participação em projeto para gerenciamento de rejeitos radioativos associados a líquidos de cintilação:*

Determinadas práticas com materiais radioativos requerem um sistema de detecção específico à base de cintilação em soluções misturadas com tolueno. Os rejeitos radioativos gerados nestas práticas associam os riscos radiológicos dos isótopos radioativos contidos nas amostras, aos riscos químicos do tolueno. Essa mistura traz uma implicação importante, pois inviabiliza os métodos tradicionais de descarte de cada um dos componentes quando isolados. A incineração, prática usual para o descarte de tolueno é inviabilizada pela presença de isótopos radioativos. Já a eliminação de rejeitos radioativos líquidos na rede de esgotos, em concentrações dentro dos limites permitidos, é inviabilizada pela presença do tolueno. A única alternativa de gerenciamento disponível atualmente é o armazenamento adequado, por tempo indeterminado.

Recentemente, por iniciativa de membros do NPR-LQ, buscou-se contatar profissionais na Universidade que já realizaram, com sucesso, porém em caráter apenas experimental, um processo de separação por destilação, do tolueno e da porção radioativa destes rejeitos. A partir destes contatos foi inserido, em um projeto com financiamento pré-aprovado desenvolvido pela FCFRP para destilação de resíduos com solventes orgânicos, uma linha para o processo de destilação dos rejeitos contendo tolueno e compostos radioativos misturados.

Atualmente membros do NPR-LQ estão acompanhando o desenvolvimento e implantação do projeto, fornecendo assessoria nos aspectos relacionados à linha com rejeitos radioativos.

Pretende-se, com a implantação do projeto, oferecer para dar destinação final a todo passivo deste tipo de rejeitos radioativos na Universidade e estender a oferta deste serviço para outras instalações do país.

### **10.3. Comissão Permanente da Febre Maculosa no campus “Luiz de Queiroz”**

Embora nos últimos anos a ciência tenha aportado progressos significativos em quanto aos métodos para análises técnicas e laboratoriais relacionadas à elucidação e adoção de medidas preventivas para saúde humana, principalmente com uso da genômica, o ano de 2023 foi marcado por profundo e estarrecedor episódio relacionado a vários óbitos por Febre Maculosa transmitida pelo carrapato-estrela no interior de São Paulo. Desta maneira, espaços públicos com visitação constante passaram a ser alvo de preocupação coletiva e política de diversas cidades, como consequência de complicações causadas pelo patógeno causador da Febre Maculosa, *Rickettsia rickettsii*. Lamentavelmente, em certas ocasiões, ao chegar ao hospital, os pacientes são diagnosticados com suspeitas errôneas de agravos como dengue, leptospirose e meningite, dentre outros, para finalmente identificados como Febre Maculosa, muitas vezes sem a possibilidade de recuperação do paciente, levando-o a óbito.

Como nos anos anteriores, a problemática da Febre Maculosa no Campus Luiz de Queiroz foi tomada a sério, com a adoção de medidas preventivas, considerando o agente causador, seu principal vetor e o principal hospedeiro silvestre de ambos, a capivara.

Nas medidas adotadas no manejo da capivara e do carrapato-estrela no Campus Luiz de Queiroz foram considerados os seguintes aspectos:

- Conscientização da população humana,
- Monitoramento periódico dos vetores e seus hospedeiros,
- Contenção da dispersão dos vetores,
- Medidas preventivas de controle emergencial do vetor.

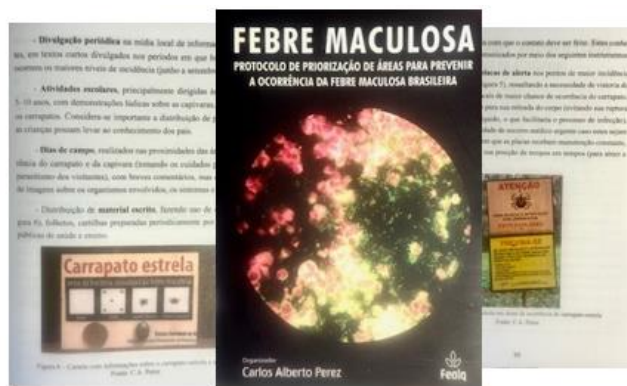
Esses itens são detalhados a seguir.

#### *10.3.1. Ações de Conscientização*

##### a) Publicação sobre a prevenção da Febre Maculosa Brasileira

Com o intuito de *colaborar com as ações visando* à redução de riscos, uma cartilha foi preparada com colaboração de profissionais ligados à ESALQ, *Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia (FMVZ-USP)*, Secretaria Municipal de Infraestrutura e do Meio Ambiente de Piracicaba (Simap), Centro de Energia Nuclear na Agricultura (Cena) e Prefeitura do Campus (docentes, técnicos, pesquisadores e alunos). A cartilha “Protocolo de Priorização de Áreas para Prevenir a Ocorrência da Febre Maculosa Brasileira” foi direcionada principalmente às Prefeituras, propriedades rurais com áreas de preservação, unidades de ensino e de visitação pública de regiões classificadas como “Áreas de Transmissão” ou “Áreas de Risco”,

de acordo com a Resolução Conjunta MA/SES de 2016. O Protocolo apresenta conteúdo para servir de referência na implementação de ações por órgãos públicos ou privados. Como explicado na publicação, há necessidade de obtenção de licenças junto com a Secretaria do Meio Ambiente para realização do método proposto em região onde gambás e capivaras frequentam ambientes comuns. Este protocolo visa a determinar as áreas prioritárias para aplicação de medidas preventivas e de controle a partir de critérios científicos, metodologia de fácil implementação e dentro de um contexto de recursos financeiros escassos. Por sua vez o documento é resultado de reflexões na execução de um estudo-piloto interinstitucional desenvolvido entre 2018 e 2021, como parte do Programa “Aprender na Comunidade”, promovido pela Pró-Reitoria de Graduação da Universidade de São Paulo. A publicação é da Editora Fealq (*Fundação de Estudos Agrários Luiz de Queiroz*). Exemplares foram doados a todos os municípios do estado de São Paulo em áreas de transmissão ou de risco para a Febre Maculosa.



**Figura 99:** Cartilha “*Protocolo de Priorização de Áreas para Prevenir a Ocorrência da Febre Maculosa Brasileira*” lançada e editada em junho de 2023 pela Fealq

b) Treinamentos e aulas a alunos ingressantes e técnicos externos

Em 2023 foram realizados diversos treinamentos sobre a Febre Maculosa para conscientização de alunos ingressantes da graduação e pós-graduação, assim como de técnicos, trabalhadores externos que desenvolvem trabalhos no campus. Nestes foram apresentadas informações sobre a enfermidade e o papel desempenhado pelos carrapatos e pela capivara no processo, comentando sobre medidas preventivas para mitigar os riscos. Cerca de 300 pessoas foram treinadas, inclusive técnicos de empresas que desenvolvem trabalhos de parceria na estação experimental na Fazenda Areão.

c) Campanha de conscientização de visitantes do campus

Campanhas de Prevenção da Febre Maculosa são realizadas em julho de cada ano, quando é maior o fluxo de visitantes ao campus, em um estande montado nas proximidades do prédio central da instituição. O objetivo é atrair as pessoas que passam pelo local, apresentando a eles informações sobre a doença e os organismos a ela relacionados. Na edição de 2023 (6ª edição), quase 1.800 visitantes foram recebidos,

totalizando 9.000 visitantes desde 2016. Foi realizada em 2023 com o apoio de 12 colaboradores, dentre os quais estagiários da comissão, docentes e alunos.

Dentre os visitantes de 2023, cerca de 88% eram do município de Piracicaba. Dentre os demais, diversos eram provenientes de municípios paulistas em que a Febre Maculosa é considerada importante.



**Figura 100:** Campanha de conscientização sobre a Febre Maculosa no campus. Julho, 2023

### 10.3.2. Monitoramento de carrapatos

Para o monitoramento de carrapatos em vida livre no campus, foram utilizadas as duas técnicas mais usuais (bandeirola e armadilha de gelo-seco), como informação relevante para a adoção de medidas de prevenção ou controle nas áreas de trânsito intenso de usuários. Complementarmente, o monitoramento de carrapatos em parasitismo é realizado também em vacas leiteiras durante a ordenha e em bezerros no bezerreiro experimental do campus.

#### a) Monitoramento de carrapatos em vida livre utilizando bandeirola.

Com esta metodologia é possível coletar carrapatos em diferentes estágios, porém sua maior eficiência é na coleta de formas jovens deste carrapato. Os bolos de larvas (BL) normalmente estão presentes em locais de passagem de hospedeiros primários de grande porte como a capivara e equídeos. Esta amostragem é realizada duas vezes por mês em locais de ampla circulação humana.

**Tabela 54:** Resultado anual das coletas por bandeirolas em 2023.

Local	Número total de carrapatos capturados com bandeirolas durante o ano		
	Adultos	Ninfas	Bolos
Biblioteca	1	0	0
CENA	0	14	0
Ciências Florestais	1	1	0
Entomologia	17	41	2
ESALQ-LOG	0	43	4
Horticultura	0	4	0
Prédio Central	8	14	0
Restaurantes dos Docentes	27	39	0
Restaurante Universitário	0	0	0

**Tabela 55:** Resultado mensal das coletas por bandeirolas em 2023.

<b>Número de carrapatos capturados com bandeirolas por mês</b>												
	JAN	FEV	MAR	ABRIL	MAIO	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<b>Adultos</b>	5	2	5	6	2	2	0	1	5	6	3	3
<b>Ninfas</b>	1	0	0	0	0	0	4	19	57	54	15	6
<b>Bolos</b>	0	0	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0

## b) Monitoramento de carrapatos em vida livre utilizando gelo seco

Este método é utilizado em áreas de matas ciliares e em suas proximidades (de outro lado do alambrado de contenção das capivaras). A coleta é realizada uma vez por mês. Com esta metodologia, coletam-se principalmente ninfas e adultos.

**Tabela 56:** Resultado anual das coletas por Gelo Seco em 2023.

<b>Número total de carrapatos capturados com gelo seco durante o ano</b>			
<b>Local</b>	<b>Adultos</b>	<b>Ninfas</b>	<b>Bolos</b>
CENA	51	14	8
Ciências Florestais	2	4	0
Colônia Bananal	8	6	0
Entomologia	25	7	0
Fazenda Areão	22	158	0
Fazenda Sertãozinho	0	0	0
Fruticultura	24	34	3
Lagoa de Captação	159	73	22
Lagoa do Aeroporto	51	9	29
Seringueira	1	3	5
Prédio Central	2	0	0
Várzea LPV	1	14	11
Cultura e extensão/Almoxarifado	3	2	0
Prédio Zoologia (extra)	16	0	0
Suinocultura	0	0	0

Em áreas de ampla circulação humana, o número de ninfas (estádio normalmente utilizado como referência) de carrapatos capturados em armadilhas de gelo seco foi cerca de 55% menor em 2023 do que em 2022. No entanto, em áreas de influência direta de capivaras (em APPs), observou-se um acréscimo de cerca de 20% de ninfas capturadas na Fazenda Areão, em comparação com o número



coletado no ano anterior. Isto é preocupante, por se tratar de um espaço onde se desenvolvem pesquisas de diversos departamentos com um grande contingente de estudantes circulando diariamente.

**Tabela 57:** Resultado mensal das coletas por gelo seco em 2023.

Número de carrapatos capturados com gelo seco por mês												
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<b>Adultos</b>	51	32	47	17	9	0	6	50	27	75	23	30
<b>Ninfas</b>	1	0	0	0	7	1	2	43	141	82	26	5
<b>Bolos</b>	0	0	0	0	21	16	41	0	0	0	0	0

### c) Monitoramento de carrapatos no gado leiteiro

O gado leiteiro pode representar risco para usuários quando partilha espaços com capivaras, tendo a capacidade de transportar carrapatos de locais infestados para dentro de estabelecimentos prediais, podendo expor os usuários a suas picadas e transmissão da Febre Maculosa.

Da mesma forma, cães de áreas rurais, de acordo com seus hábitos, podem ser parasitados pelo carrapato que ataca gado leiteiro além de outras espécies vetores da Febre Maculosa.

Assim várias espécies de carrapatos podem coabitar no mesmo hospedeiro; em gado leiteiro são comumente observadas infestações mistas de carrapato dos bovinos (*Rhipicephalus microplus*) e carrapato-estrela no Centro de Treinamento do Departamento de Zootecnia, hoje menos comumente que em anos anteriores, atraídas pela ração e sal mineral. Em 2015, quando começaram as primeiras avaliações, no período sazonal de adultos do carrapato-estrela (no fim do ano) o parasitismo de carrapato-estrela superava 50%. Na avaliação de dezembro de 2023, 100% dos carrapatos em parasitismo coletados nas vacas leiteiras e no bezerreiro foram identificados como *R. microplus*, espécie endêmica de gado leiteiro no Brasil. Este resultado altamente satisfatório é atribuído a grande redução do número de capivaras hoje presentes no Ribeirão Piracicamirim nas proximidades daquele local.



**Figura 101:** Coleta de carrapatas a partir de vacas leiteiras e carrapatos coletados

### 10.3.3. Contenção da dispersão dos vetores

No sentido de minimizar os riscos de incidência da Febre Maculosa no campus, uma das principais ações rotineiramente realizadas refere-se à manutenção e adequação dos alambrados do campus. Além de

servir como proteção das Áreas de Preservação Permanente (APPs) do campus, essas estruturas evitam o acesso de capivaras às áreas de uso humano, buscando-se sempre a menor interferência possível em relação aos outros animais. Como nos anos anteriores, o projeto atendeu a todos os Departamentos da ESALQ que limitam as APPs, assim como o Cena e a Fazenda Areão.

Nos levantamentos realizados em 2023 no campus, tem sido verificada a dispersão ampliada de carrapato-estrela de vida livre, principalmente em áreas de produção ou pesquisa de cultivos extensivos do campus. Aos poucos foi sendo associado esse aumento populacional com a dispersão cada vez maior de quatis pelo campus, aparentemente intensificada durante a pandemia, com a subutilização física do campus. Estes animais, além da locomoção rápida, transitam em grandes grupos e transpõem alambrados sem nenhuma dificuldade. Pesquisas direcionadas serão realizadas no curto prazo para averiguar qual a real importância e influência desta espécie na dinâmica de dispersão do carrapato-estrela.

Quando o foco principal de dispersão de carrapatos era atribuído apenas às capivaras, a instalação de alambrados representou um grande avanço como mitigador deste problema. Mas os quatis como atores importantes neste dilema contribuem para expandir o problema, pois ao visitar as matas ciliares do campus, mesmo sem conhecermos o rol na amplificação da *R. rickettsii*, estão expostos ao parasitismo por carrapatos infectados em áreas de trânsito de capivaras, principal hospedeiro do referido vetor e amplificador do agente etiológico da Febre Maculosa.

Uma pequena amostra que ilustra este problema foi observada em 2023, quando um grupo de mais de 50 quatis foi observado se alimentando de milho num experimento do Departamento de Genética do campus. Semanas mais tarde, os funcionários e pesquisadores observaram no mesmo espaço a presença de carrapatos adultos que após identificação verificou-se tratar-se de *A. sculptum* (carrapato-estrela), atemorizando os usuários e frustrando visitações, aulas, e colheita para leitura de resultados de campo, onde muito provavelmente os quatis exerceram o papel de dispersores desses ácaros por serem os únicos hospedeiros frequentando tal espaço em alta população.

Em 2023 a área física submetida a medidas preventivas e de controle de carrapatos foi de cerca de 128,7 ha (14% da área total do campus) sendo que a área desenvolvida foi de 196 ha. Dessa área, 55% foi associada à presença ostensiva de quatis, i.e., área superior àquela afetada pelas capivaras.

As imagens abaixo mostram o trânsito de quatis em área de produção de milho do Departamento de Genética e respectivos tratamentos realizados para controle do carrapato-estrela, visando a permitir acesso seguro para avaliação de experimentos por parte de alunos e funcionários.



**Figura 102:** Presença de quatis em área de produção de milho

Os quatis têm a possibilidade de serem parasitados pelo carrapato-estrela nas matas ciliares, em que este ocorre em elevadas populações devido à presença da capivara e onde os carrapatos não são controlados. Desta maneira, existe a possibilidade de esses quatis estarem associados à dispersão de carrapatos infectados, pela necessidade destes últimos em parasitar três hospedeiros para completar o ciclo biológico, associado ao fato de poder o patógeno se manter no carrapato ao longo de todo o ciclo.

#### *10.3.4. Controle emergencial do vetor*

Em áreas onde por ocasião de observação de focos de infestação por carrapato-estrela durante atividades de monitoramento ou de demanda de usuários se faz uso de proteção individual (EPIs), consistindo de macacões e botas, preferencialmente tratados com produto repelente. Nestas áreas é realizado tratamento do ambiente com produtos carrapaticidas em horários em que não há circulação de usuários e tomadas todas as precauções de acordo com a natureza de cada local. Em áreas com presença de insetos úteis ou de experimentação entomológica são usados equipamentos adequados para impedir deriva/interferência em resultados de pesquisas.

#### *10.3.5. Eventos realizados de conscientização*

Como tem ocorrido em outros anos, também neste ano o Campus apoiou e/ou realizou eventos (corridas e eventos culturais) que atraíram grande número de pessoas. Para que tais eventos pudessem ocorrer em segurança, os lugares foram criteriosamente monitorados e preparados com antecedência suficiente para impedir o parasitismo dos participantes por carrapatos, de maneira semelhante ao que tem sido adotado para as áreas utilizadas para lazer aos fins de semana por cidadãos a procura de espaços verdes no campus.

Em agosto de 2023 foram realizados circuitos de corrida e caminhada organizados pela Fundação ArcelorMittal e do grupo Corta-Mato, com o apoio da ESALQ e da Prefeitura Municipal de Piracicaba. Ambos os eventos contaram com a participação de 1.330 atletas num circuito entre três e cinco quilômetros.



**Figura 122:** Eventos esportivos sediados pelo Campus em áreas preparadas com antecedência para mitigar problemas de parasitismo humano nos atletas. Agosto de 2023

#### 10.3.6. Colaboração com a Prefeitura de Piracicaba e Ministério Público

A Esalq tem colaborado de diversas maneiras em aspectos de interesse público no que diz respeito a apresentação de trabalhos gerados com cunho social. Em junho de 2023 o Promotor de Justiça da Saúde Pública de Piracicaba Dr. Carlos Paulo Travain Filho solicitou reunião com representantes do campus “Luiz de Queiroz”, juntamente com Secretários da Saúde e do Meio Ambiente além de representantes do Controle de Zoonoses para apresentação de soluções relativas à problemática envolvendo a Febre Maculosa.

Em tal ocasião foi apresentada e discutida a cartilha “Febre Maculosa, protocolo de priorização de áreas para prevenir a ocorrência da Febre Maculosa brasileira” produzida na Esalq e editada e lançada pela Fealq em junho de 2023, como uma contribuição para uso de prefeituras de regiões em áreas de transmissão ou de risco.



**Figura 103:** Reunião no Min. Público com o Promotor de Justiça da Saúde Pública com representantes do campus “Luiz de Queiroz”, e Secretários da Saúde, Meio Ambiente e Zoonoses da Prefeitura de Piracicaba em Junho 2023

#### **10.4. Comissão de Recursos Hídricos**

A Comissão de Recursos Hídricos (CRH), do Campus Luiz de Queiroz, tem por missão desenvolver estudos, diagnósticos e pareceres com a finalidade de sugerir à Administração do Campus e promover a adequação à legislação ambiental brasileira, referências ao uso e à conservação de recursos hídricos envolvendo a comunidade interna, pela qual esses recursos hídricos são afetados. Sendo assim:

1. Acompanhou a interligação das antigas estações modulares de tratamento de esgoto (ETE) do Campus (A, B, C+D, K e F) ao emissário da rede municipal de esgotamento sanitário, localizado nas proximidades do CENA;
2. A renovação da licença de operação das ETE junto a CETESB da rede antiga foi solicitada e continua em processo, bem como a licença da nova rede de esgoto;
3. A limpeza do interior e o entorno da Lagoa da Captação, localizada as margens do rio Piracicaba ao custo de aproximadamente R\$ 2.000.000,00, foi finalizada possibilitando seu uso para fins de potabilidade diária;
4. Foi sugerida a ampliação da bacia de contensão da Lagoa do Aeroporto que recebe afluentes sujos da Rodovia Luiz de Queiroz, em estudo pela equipe da DVMANOPER (Divisão de Manutenção e Operação) e DVEF (Divisão do Espaço Físico);
5. Acompanhamento e sugestões da planilha orçamentária do aumento do represamento de água da Lagoa de Captação, da bacia do Monte Olimpo pela equipe da DVMANOPER;
6. O Departamento de Zootecnia se dispôs a participar dos estudos para redução dos impactos das suas atividades no entorno da lagoa de Captação, mas ainda estamos aguardando um posicionamento mais concreto do departamento;
7. A nova rede de água potável possibilitou economia de água e recursos financeiros, com a redução das perdas devido a vazamentos, e está sendo estudado a otimização do acompanhamento das medidas dos hidrômetros instalados nos departamentos;
8. Foi verificado uma redução preocupante na vazão de água na bacia do Monte Olimpo que precisa ser acompanhada para entender se está relacionado com questões locais ou climáticas;
9. As outorgas do Campus, junto ao DAEE, como poços profundos (Laboratório de Piscicultura e Fazenda Areão) e captação superficial (rio Piracicaba-Departamento de Genética, LEB-Fazenda Areão, PUSP-LQ e LEB-lagoa da Fazenda Areão) além da captação da estação experimental de Genética/Anhumas foram renovadas por mais 5 anos;
10. Foi proposta a implantação de um plano de manejo de irrigação no campus Luiz de Queiroz. A partir de 14/08/2023 a coordenação da CRH passou para o Prof. Dr. Fernando Campos Mendonça.

**11. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA****Tabela 58:** Despesa Empenhada por Grupo Orçamentário em 2023

<b>Grupo</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor (R\$)</b>	<b>Porcentagem</b>
066.000	Básica	1.073.873,10	4,26%
066.001	Manutenção de Edifícios	586.996,70	2,33%
066.002	Equipamentos de Segurança	56.172,80	0,22%
066.003	Equipamentos Diversos e de Informática	448.848,43	1,78%
066.004	Treinamento de Servidores	81.642,29	0,32%
066.005	Utilidade Pública – Água	591.150,02	2,35%
066.008	Restaurante	5.264.116,07	20,90%
066.031	Serviços de Limpeza, Vigilância e Portarias	10.521.193,68	41,78%
066.086	Programa USP Eficiente 2022	1.711.433,27	6,8%
066.128	Infraestrutura Externa de Campi e Unidades	1.608.832,07	6,39%
066.169	Programa de Gestão Ambiental	66.047,63	0,26%
066.175	Plano Plurianual de Obras	1.123.395,32	4,46%
066.180	Assistência Médica e Odontológica	144.782,42	0,58%
066.222	Bolsas de Estudo – Política de Permanência e Formação Estudantil	284.000,00	1,13%
066.231	Manutenção de Sistema Viário	256.004,82	1,02%
066.239	Manutenção de Áreas Externas	377.152,74	1,5%
066.248	Reservas Ecológicas	79.219,98	0,31%
066.259	Despesas com Transportes	884.962,78	3,51%
066.261	Manutenção e conservação de veículos do pool	24.499,70	0,10%
<b>Total</b>		<b>25.184.323,82</b>	<b>100,00%</b>

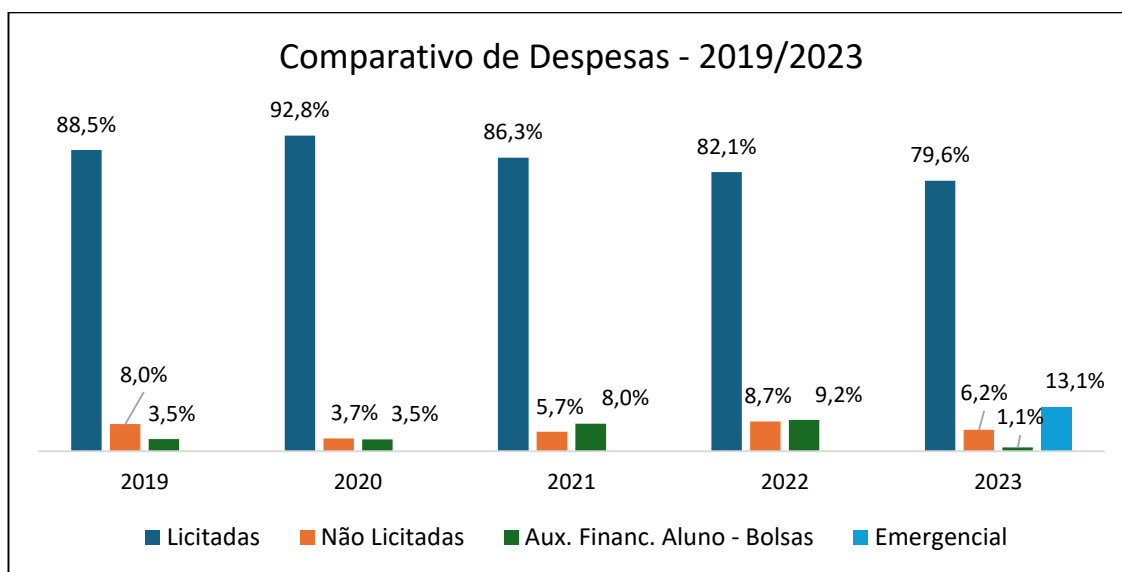
Observamos que a dotação orçamentária 066.222 teve uma redução significativa em relação a dotação de 2022, em função da alteração da política da Universidade em distinguir auxílios concedidos aos estudantes de bolsas de estudos.

**Tabela 59:** Despesa Empenhada por Embasamento Legal em 2023

Embasamento	Valor (R\$)	Porcentagem
Adiantamento	1.053.695,98	4,18%
Auxílio Financeiro a Aluno - Bolsas	284.000,00	1,13%
Convite	441.719,57	1,75%
Diária	90.148,64	0,36%
Dispensa - Compra Direta	330.066,37	1,31%
Dispensa – Emergencial	3.294.135,00	13,08%
Dispensa – Engenharia	93.651,22	0,37%
Multas de Trânsito	807,45	0,00%
Pregão	15.271.902,70	60,65%
Tomada de Preços	4.324.196,89	17,17%
<b>Total</b>	<b>25.184.323,82</b>	<b>100,00%</b>

**Tabela 60:** Distribuição por Natureza das Despesas em 2023

Natureza das Despesas	Valor (R\$)	Porcentagem
Licitada	20.037.819,16	79,6%
Não Licitada	1.568.369,66	6,2%
Auxílio Financeiro a Alunos (Bolsas)	284.000,00	1,1%
Emergencial	3.294.135,00	13,1%
<b>Total</b>	<b>25.184.323,82</b>	<b>100%</b>



**Figura 104:** Comparativo – Despesas Licitadas X Não Licitadas (Período 2019/2023)





## **ANEXOS**

**ANEXO I – MEMBROS DAS COMISSÕES E PROGRAMAS DA PUSP-LQ****Tabela 61:** Membros da Programa de Ação em Saúde no Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Vera Lucia Martinez Vieira - Coordenadora	UBAS
Alexandre José Tranquilin	CENA
Dr. Tufi Chalita	UBAS
Erica Hitome Narazaki	CSCRH-LQ
Márcia Games Marcondes Veiga	CeTI-LQ
Marília Ribeiro Garcia Henyei	Biblioteca/CENA
Paulo Roberto Latanze	SESMT
Profa. Maria Elisa de Paula E. Garavello	LES/ESALQ
Rosemeire Ap. Mellega Checa Leite	SVCONT/ESALQ
Sônia Maria Mendes Fiore	DVATCOM/PUSP-LQ
Beatriz Bortoletto Costa	DA/PUSP-LQ
Ivete Aparecida Steffe	ATAD/ESALQ

**Tabela 62:** Membros da Comissão de Ocupação de Infraestrutura do Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Flávio Augusto Portela Santos - Coordenador	LZT/ESALQ
Prof. Helder Louvadini	CENA
Profa. Tsai Siu Mui	CENA
Prof. Ricardo Victória Filho	LPV/ESALQ
Vera Marli Caro	ATFN/ESALQ
José Carlos Ferreira	DVMANOPER/PUSP-LQ
Moisés Simão	CENA
Valter Antonio Milanez	DVEF/PUSP-LQ
Roberta H. F. R. Bacha	PUSP-LQ

**Tabela 63:** Membros da Comissão USP Recicla do Campus USP "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Miguel Cooper - coordenador	LSO/ESALQ
Ana Maria M. de Lello –vice-coord.	USP Recicla
Arthur Roberto Silva	SVGAMRQ
Aurea Maria Oliveira Canavessi	PUSP-LQ
Glauco Arnold Tavares	CENA
Kelly Maria Schmidt	DVATCOM-66
João Geraldo Brancalion	CENA
Maria das Graças C. Balbino Abreu	DVATCOM-66

**Tabela 64:** Membros da Comissão de Integração de Recursos Humanos

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Ivete Aparecida Steffe	ATAD/ESALQ
Daniel Felipe de Camargo Franco	DA/PUSP-LQ
Moyses Simão Neto	CENA
Ana Claudia Camargo Ruffini	CeTI-LQ

**Tabela 65:** Membros da Comissão de Apoio à Vila Estudantil do Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Profa. Sandra Helena da Cruz - representação docente	LAN/ESALQ
Profa. Catarina Barbosa Careta - representação docente	LES/ESALQ
Prof. Carlos Eduardo de Freitas Vian - representação docente	LES/ESALQ
Profa. Vania Galindo Massabni - representação docente	LES/ESALQ
Allan Patrik C. do Carmo - titular	Representante discente - graduação
Camila Grazielle Corrêa - titular	Representante discente - graduação
Athann Ingrid Silva - titular	Representante discente - graduação
Abimael dos Santos Carmo - titular	Representante discente - pós-graduação
Rafael Souza Pedrão- suplente	Representante discente - graduação
Jonhy Guerra - suplente	Representante discente - graduação
Emily Paro - suplente	Representante discente - graduação
Felipe Machado de Oliveira Lourenço - suplente	Representante discente - pós-graduação
Eliana M. de Souza P. Valsechi - titular	DVATCOM/PUSP
Solange Calabresi do Couto Souza - suplente	DVATCOM/PUSP

**Tabela 66:** Membros da Comissão Permanente de acidentes de veículos e infrações de trânsito do Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Márcia C. G. Ganzella - Coordenadora	SVOPER/PUSP-LQ
Fábio Kenji Nagatomi Fukuoka	ATAD/ESALQ
Paulo Paes Menezes Junior	SCTTRANS/PUSP-LQ
Fábio Augusto Bazanelli	LCB/ESALQ
Luíz Claudio Paladini	CENA
Jônatas Ayumi Susuki	SCTTRANS/ESALQ
Carlos Humberto Rodrigues	SCOFMAN/PUSP-LQ
Caciara Cristiane Barbosa Taba	CENA
Renato Frota de Souza Junior (secretário)	

**Tabela 67:** Membros da Comissão de Mobilidade Sustentável do Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Ciro Abudd Righi - Coordenador	LCF/ESALQ
Márcia Cristina Guidi Ganzella	SVOPER/PUSP
Ana Maria Meira de Lello	USP RECICLA
Roberta H. F. R. Bacha	PUSP-LQ
Sônia Maria Mendes Fiore	DVATCOM/PUSP-LQ
José Antonio Alves	SCOPSEG
Valter Antonio Milanez	DVEF/PUSP-LQ
Victoria Saldanha	Acad. Gest. Amb.
Prof. Hudson Wallace P. de Carvalho	CENA

**Tabela 68:** Membros da Comissão Técnica Permanente de Prevenção e Controle da Febre Maculosa Brasileira no Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Evandro Maia Ferreira – Coordenador	LZT/ESALQ
Prof. Dr. Gilberto José de Moraes	LEA/ESALQ
Adibe Luis Abdalla	CENA
Josenilton Luis Mandro	LEA
Prof. Ricardo Ribeiro Rodrigues	LCB/ESALQ
Prof. Sila Carneiro da Silva	LZT/ESALQ
Dr. Alessandro P. Minho	EMBRAPA-Pecuária Sudeste
Dr. Adriano Pinter	SUCEN
Dr. Carlos Alberto Perez	Consultor externo
Dr. Tufi Chalita	UBAS/USP
Dra. Darci Moraes Barros Battesti	UNESP-Jaboticabal
Prof. Raphael de Campos Castilho	LEA/ESALQ
Dra. Regina Lex Engel	CCZ Piracicaba - PMP
Dra. Áurea Maria Oliveira Canavessi	PUSP-LQ
Dra. Monicque Silva Pereira (Titular) e Dra. Camila Matias Goes de Abreu (Suplente)	Departamento de Fauna-Centro de Manejo de Fauna Silvestre (DEFAU)
Silvana Back Franco	DEFAU
Engo. Cláudio Roberto Segateli	LGN/ESALQ
Engo. Erreinaldo Donizete Bortolazzo	LPV/ESALQ
Engo. Horst Bremer Neto	LPV/ESALQ
Jamile Haddad Comelli	Acadêmica PG LZT
Eduardo Oliveira Toledo	Acadêmico Grad. Engenharia Agrônômica
Marianna Ricciardi Cury	SEDEMA-PMP
Prof. Dr. Marcelo Bahia Labruna	FMVZ/USP
Prof. Dr. Thiago Libório Romanell	LEB/ESALQ
Profa. Dra. Sônia Maria de Stefano Piedade	LCE/ESALQ
Dr. Celso Eduardo de Souza	SUCEN – Mogi-Guaçu

**Tabela 69:** Membros do Núcleo de Radioproteção no Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Walter Siqueira Paes (coordenador)	STPR-DSO-Reitoria-CENA
Gilberto Ribeiro Furlan	STPR-CENA
Neivaldo Costa	STPR-CENA
Renato Barbosa Salaroti	LFN-ESALQ
Salette Aparecida Gaziola	LGN-ESALQ
Arthur Roberto Silva	SVGARQ-ESALQ
Glauco Arnold Tavares	STPR-CENA
Aloísio Bispo dos Santos	SESMT

**Tabela 70:** Membros da Comissão Assessora de Apoio Social - Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Eliana Maria de S. P. Valsechi – Presid.	DVATCOM/PUSP-LQ
Sandra de Fátima Cruz	SCCCIn/PUSP-LQ
Paula Telles Poeta (em recondução)	SVALIM/PUSP-LQ

**Tabela 71:** Membros do Grupo de Adequação Ambiental (GADE)

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Pedro Henrique S. Brancalion - Orientador	LCF/ESALQ
Prof. Ricardo Ribeiro Rodrigues – Vice- coordenador	LCB/ESALQ
Ramon Garrido Henrique – Coordenador acadêmico	Acad. Eng. Florestal/Agro
Camille Castaldo Neiva Dias – Coordenadora acadêmica	Acad. Ciênc. Bio
Ana Paula Pereira	
Beatriz de Paula Souza	
Caio Marcelino Soave	
Camila Mayume	
Caroline Kudlawiec	
Enzo Dias Claudio	
Igor Marques	Acadêmicos
Gabriel Parreiras,	
Giovanna Campanholi Delghingaro	
Giovanna Gouveia	
Kesya Marcia Alves	
Laura Coltro Estella	
Letícia de Souza Fazio	

**Tabela 72:** Membros da Comissão de Recursos Hídricos

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Plínio Barbosa de Camargo - Coordenador	CENA
Prof. Fernando Campos Mendonça	LEB/ESALQ
Claudio Roberto Segatelli	LGN/ESALQ
Jair Sebastião S. Pinto - secretário	PUSP-LQ
José Carlos Ferreira	DVMANOPER/ PUSP-LQ
João Paulo da Silva	DVMANOPER/ PUSP-LQ
Valter Antonio Milanez	DVEF/PUSP-LQ
Luiz Fernando Gomes	SCCATRA/PUSP-LQ

**Tabela 73:** Membros da Comissão Técnica para Apoio ao Manejo do Parque Phillipe Westin Cabral de Vasconcelos, no Campus “Luiz de Queiroz”

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Profa. Claudia Fabrino M. Mattiuz	LPV/ESALQ
Prof. Demóstenes F. da Silva Filho	LCF/ESALQ
Prof. Pedro H. Santin Brancalion	LCF/ESALQ
Marco Antonio Ferreira Perencin	SVAVMA/PUSP-LQ
Prof. José Lavres Junior	CENA/USP
Valter Milanez	DVEF/PUSP-LQ
Ana Maria Meira de Lello – <b>Coord.</b>	SVGESTAMB-66
Claudio Roberto Segatelli	LGN/ESALQ
Erreinaldo Donizeti Bortolazzo	LPV/ESALQ
Jefferson Lordello Polizel	LCF/ESALQ
João Carlos Teixeira Mendes	LCF/ESALQ
Horst Bremer Neto	LPV/ESALQ
Profa. Helaine Carrer	LCB/ESALQ
Prof. Ricardo Ribeiro Rodrigues	LCB/ESALQ

**Tabela 74:** Membros do Conselho Consultivo da Casa do Estudante Universitário do Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Carlos Eduardo de Freitas Vian – representação docente	LES/ESALQ
Profa. Vania Galindo Massabni – representação docente	LES/ESALQ
Mariana Nascimento Montenegro Basílio	Repres. Discente-presidente da CEU
Ingrid Matias do Nascimento	Repres. Discente-vice-presid. da CEU
Eliana Maria de Souza P. Valsechi	DVATCOM/PUSP-LQ
Solange Calabresi do Couto Souza	DVATCOM/PUSP-LQ

**Tabela 75:** Membros da Brigada Arborista do Campus “Luiz de Queiroz”

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Fábio Luis Bortoletto	LAN-ESALQ
Francisco Bernardo Dias	LEB-ESALQ
Jorge Alexandre Wiendl	LCE-ESALQ
Felipe Gabriel Andrino	LCE-ESALQ
José Amarildo da Fonseca	LCF-ESALQ
João Angelo Cerignoni	LEA-ESALQ
Flávio Adan Bonatti	LCB-ESALQ
Francisco José Mandro	LGN-ESALQ
Edinézio Klimasewski de Souza	LZT-ESALQ
Gilberto da Silva Duarte	LZT-ESALQ
Ananias Ferreira de Souza	LPV-ESALQ
Naliel da Silva Duarte	LPV-ESALQ
André Luiz Milanez	LES-ESALQ
Moisés Ruiz Arroio	LSO-ESALQ
Cândida Vanderleia de Oliveira	SVPG-ESALQ
Márcia C. C. Bottene dos Santos	SVG-ESALQ
Álvaro Sobreiro Filho	DVBIBL-ESALQ
Prof. José Lavres Júnior	CENA

**Tabela 76:** Membros da Comissão Técnica Permanente de Combate ao Mosquito Aedes aegypti

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Márcio Eiiti Kaneko - Coordenador	CETI-LQ
Joaquim Everaldo Martins dos Santos	CENA
Maria Clara Georgette	Acad. Eng. Florestal
Aloísio Bispo dos Santos	SESMT
Ana Maria de Meira de Lello	USP Recicla
Beatriz Bortoletto da Costa	Da-66/PUSP-LQ
Marcia Games Marcondes Veiga	CeTI-LQ
Josenilton Luis Mandro	LEA/ESALQ
Paula Alessandra Bonassa Pedro	LEB/ESALQ
Prof. Pedro Takao Yamamoto	LEA/ESALQ
Acad. Douglas Ribeiro Valentim	Acad. Eng. Florestal/Agro
Acad. Jhony Guerra	Acad. Eng. Agro

**Tabela 77:** Membros da Comissão Setorial do Sistema de Arquivos da USP - SAUSP

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Claudinei Antonio Ferreira - Presidente	SCEXPED/PUSP
Erica Hitome Narazaki	SCPES/PUSP-LQ
Daniel Felipe de Camargo Franco	DA/PUSP-LQ
Maria Estela T. de Oliveira Bigotto	PUSP-LQ
Roberta H. F. R. Bacha	PUSP-LQ

**Tabela 78:** Membros da Comissão do Centro de Convivência Infantil do Campus "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Fabio Torrezan Corrêa – membro titular – repres. dos servidores não-docentes	DVCOMUN/ESALQ
Profa. Luciana Duque Silva – membro titular – repres. dos servidores docentes	Docente - LCF
Bruna R. de Almeida – membro titular – representação dos alunos de graduação	Aluna de graduação
Ana Luiza Bovoy – membro titular – representação dos alunos de pós-graduação	Aluna de Pós graduação
Sueli Alexandre Bassetti – membro titular – representação dos serv. do CCIIn	SCCCIN/PUSP-LQ
Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi – membro titular – rep. da Direç. do CCIIn	DVATCOM/PUSP-LQ
Mariana Belloti – membro suplente - representação dos serv. não-docentes	SVPGRAD
Prof. Marcoandre Savaris – membro suplente - representação dos serv. docentes	Docente
Nicoli Gomes de Moraes – membro suplente – rep. dos alunos de pós-graduação	Aluna de Pós graduação
Zuleide de Toledo Trevisan – membro suplente - representação dos serv. do CCIIn	SCCCIN/PUSP-LQ
Sandra de Fátima Cruz – membro suplente - representação da Direção do CCIIn	SCCCIN/PUSP-LQ

**Tabela 79:** Membros da Comissão Técnica de Gestão Ambiental do Campus USP "Luiz de Queiroz"

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Prof. Miguel Cooper (coordenador)	LSO/ESALQ
Ana Maria de Meira de Lello	USP Recicla
Arthur Roberto Silva	SVGARQ-ESALQ
Prof. Carlos Eduardo Pellegrino Cerri	LSO/ESALQ
Prof. Ciro Abbud Righi	LCF/ESALQ
Prof. Ricardo Ribeiro Rodrigues	LCB/ESALQ
Claudio Roberto Segatelli	LGV/ESALQ
Erreinaldo Donizeti Bortolazzo	LPV/ESALQ
Profa. Katia M. P. M. de B. Ferraz (vicecoord)	LCF/ESALQ
Prof. Carlos Eduardo de Freitas Vian	LES/ESALQ
Prof. Plinio Barbosa de Camargo	CENA
Roberta H. Fiorotto Rodrigues Bacha	PUSP-LQ
Prof. Silvio Frosini de Barros Ferraz	LCF/ESALQ
Prof. Thiago Libório Romanelli	LEB/ESALQ
Glauco Arnold Tavares	STPR-CENA
João Carlos Teixeira Mendes	LCF/ESALQ
Valter Antonio Milanez	DVEF/PUSP-LQ

**Tabela 80:** Membros da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio (CIPA)

<b>Membros atuais</b>	<b>Lotação</b>
Juliano Longato - titular(indicado pelo empregador) -Presidente da CIPA	SVOPER/PUSP-LQ
Ananias Ferreira de Souza – titular (indicado pelo empregador)	LPV/ESALQ
Jefferson Zambom – titular (indicado pelo empregador)	LCF/ESALQ
Rubens Cesar Pereira – titular (indicado pelo empregador)	SCINFOR/PUSP-LQ
Emerson José de Arruda – titular (indicado pelo empregador)	SCMAT/PUSP-LQ
César Renato Galvão Desiderio – suplente (indicado pelo empregador)	LPV/ESALQ
Gilberto da Silva Duarte –suplente (indicado pelo empregador)	LZT/ESALQ
Manoel Anunciação Souza Santos – suplente (indicado pelo empregador)	DVATCOM/PUSP-LQ
Kelly Maria Schimdt - suplente (indicado pelo empregador)	SVGESTAMB/PUSP-LQ
Marcelo Corrêa Alves - titular (eleito pelos empregados)Vice-Presidente	SIESALQ/ESALQ
Ana Paula Meneghetti - titular (eleito pelos empregados)	LAN/ESALQ
Elaine Vidotto Batista - titular (eleito pelos empregados)	LGN/ESALQ
Francisco de Assis Maschio - titular (eleito pelos empregados)	SCHIDMANPRED/PUSP-LQ
Jeferson Brajão - titular (eleito pelos empregados)	LAN/ESALQ
Mariana Damiamas Baccarin Dargelio – suplente (eleito pelos empregados)	LAN/ESALQ
Osmair Roberto Neves – suplente (eleito pelos empregados)	LPV/ESALQ
Viviane Yuri Jono – suplente (eleito pelos empregados)	LCB/ESALQ
Luciana Castelar Tsuda – suplente (eleito pelos empregados)	LZT/ESALQ



**ANEXO II – EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS COM O APOIO DA REITORIA, PARA O FUNCIONAMENTO DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DO CAMPUS “LUIZ DE QUEIROZ”.**

<b>Item</b>	<b>Quant.</b>
LAVADORA DE ALTA PRESSÃO MARCA: KARCHER	1
BATEDEIRA 40 LITROS MARCA: PERFECTA	1
FATIADOR DE CARNES INOX MARCA: SKYMPSEN	1
LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL - 25 litros MARCA: SKYMPSEN	1
DESCASCADOR DE BATATAS MARCA: SAMMIC	1
ESTEIRA ELÉTRICA PARA RECOLHIMENTO DE BANDEJAS C/ CALHA PARA PRÉ LAVAGEM MARCA: COZIL	1
ARMARIO PARA ESTEIRA ELETRICA MARCA: COZIL	1
LAVADORA DE LOUÇAS MARCA: HOBART	1
GAVETA PARA PRATOS E BANDEJAS ATÉ 46CM DE COMPRIMENTO	15
SUPORTE PARA TALHERES (8 DIVISÕES) MARCA: COZIL	20
GAVETA COM 16 PORTA TALHERES	15
TUNEL DE SECAGEM LINHA MARCA: HOBART	1
LAVATORIO P/ ASSEPSIA C/ TORNEIRA, ACIONADO POR JOELHO MARCA: COZIL	6
CONJUNTO DE HIGIENIZAÇÃO 20MTS	5
CJ. MIST. DUPLOC. PRÉ-LAVAGEM PAREDE COM BICA	3
CJ. MIST. PRÉ-LAVAGEM MESA COM BICA MARCA:WOG	1
SUPORTE PARA ROLO DE FILME PLÁSTICO, PARA COLOCAÇÃO DE FILME DE PVC	4
TANQUE EM AÇO INOX MARCA: TRAMONTINA	2
ESTANTE ARAMADA 06 PLANOS MARCA: PRATECOM	25
PALLET PRETO 09 SAPATAS / SUPERFICIE VAZADA – AMBIENTE MARCA: NEW AGE	10
SHOUT PARA TALHERES – MARCA: COZIL	2
MANGUEIRA PARA PRÉ-LAVAGEM DE LOUÇAS	2
ARMÁRIO MULTI-USO TRIPLO 06 PORTAS MARCA: NILKO	8
PÉS ELEVADOS EM AÇO INOX PARA ARMÁRIO MULTIUSO MARCA: NILKO	8
BANCO COM ASSENTO EM MADEIRA MARCA: NILKO	4
CARRO PLATAFORMA MARCA COZIL	2
PALETEIRA HIDRÁULICA EM AÇO INOX PARCIAL MARCA :VONDER	1
CARRO CHASSI MARCA: COZIL	45
TAMPO SOBRE ESTRUTURA TIPO ESTANTE 05 PLANOS PERFURADOS MARCA: COZIL	9
CARRO CHASSI COM PUXADOR MARCA: COZIL	12
TAMPO LISO DE CENTRO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR E CANTONEIRAS PARA 10 GN'S MARCA: COZIL	4
CARRO TELA MARCA: COZIL	3
CARRO PARA DETRITOS SEM PEDAL MARCA: COZIL	4
TAMPO SOBRE ESTRUTURA TIPO ESTANTE 04 PLANOS PERFURADOS MARCA: COZIL	9
CONTINUA	

continuação

Item	Quant.
CARRO CANTONEIRA MARCA: COZIL - 22 GN'S 1/1	8
CARRO TÉRMICO HOSPITALAR PARA GN'S MARCA: COZIL	8
CARRO PARA REMOLHO DE TALHERES MARCA: COZIL	2
CAIXA DE GORDURA COM TAMPA E CESTO REMOVIVEL MARCA: COZIL	2
CARRO AUXILIAR 1 PLANO MARCA: COZIL	2
CARRO AUXILIAR 2 PLANOS MARCA: COZIL	1
CALDEIRÃO MODULAR À GÁS AUTOGERADOR DE VAPOR 300L TAMPA AMERICANA MARCA: COZIL	3
CALDEIRÃO MODULAR À GÁS AUTOGERADOR DE VAPOR 160L MARCA: COZIL	1
FORNO COMBINADO ICOMBI CLASSIC 20 GN'S 1/1 MARCA: RATIONAL	2
RACK MÓVEL TIPO 201 PADRÃO 20 PRATELEIRAS MARCA: RATIONAL	2
GRELHAS, 1/1 GN, AÇO ESPECIAL INOXIDÁVEL MARCA: RATIONAL	40
RECIPIENTE, 1/1 GN, 40 MM PROFUNDIDADE DE GRANITO ESMALTADA MARCA: RATIONAL	80
COMBY FRY - COMBIFRY®, 1/1 GN MARCA: RATIONAL	40
FRIGIDEIRA BASCULANTE À GÁS 60L MARCA: COZIL	1
CHAPA À GÁS MARCA: COZIL	2
BASE MODULAR PARA CHAPA MARCA: COZIL	2
FOGÃO MODULAR À GÁS DE ENCOSTO 6 BOCAS MARCA: COZIL	1
ESTANTE GABINETE BASE MODULAR PARA FOGÃO MARCA: COZIL (SEM PORTAS)	1
TAMPO VINCADO DE ENCOSTO PARA CUBA SOBRE ESTRUTURA TUBULAR MARCA: COZIL	12
TAMPO LISO DE ENCOSTO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR COM PRATELEIRA INFERIOR PERFURADA – MARCA: COZIL	6
TAMPO VINCADO DE ENCOSTO PARA 02 CUBAS SOBRE ESTRUTURA TUBULAR MARCA: COZIL	4
TAMPO EM ALTILENO DE ENCOSTO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR COM PRATELEIRA INFERIOR PERFURADA MARCA: COZIL	1
TAMPO LISO DE ENCOSTO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR MARCA: COZIL	2
REFRIGERADOR HORIZONTAL 3PORTAS INOX/INOX MARCA: COZIL	1
TAMPO LISO DE ENCOSTO MARCA: COZIL	1
GRADE EM INOX - MEDIDAS: 540X340MM MARCA: COZIL	12
PAR TRILHO REFRIGERADOR / FREEZER / ESTUFA HORIZONTAL	30
REFRIGERADOR HORIZONTAL 3 PORTAS INOX COM FECHAMENTO TRASEIRO MARCA: COZIL	1
TAMPO LISO DE CENTRO MARCA: COZIL	1
PRATELEIRA SUP LISA SOBRE MONTANTES MARCA: COZIL	1
TAMPO VINCADO DE ENCOSTO PARA CUBA SOBRE ESTRUTURA TUBULAR MARCA: COZIL	1
TAMPO PARA ENTRADA DA MÁQUINA DE LAVAR SOBRE ESTRUTURA TUBULAR MARCA: COZIL	2
TAMPO LISO DE ENCOSTO MARCA: COZIL	1
TAMPO LISO DE CENTRO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR PARA APOIO DE DESCASCADOR MARCA: COZIL	1
CONTINUA	

continuação

Item	Quant.
PRATELEIRA SUPERIOR LISA MARCA: COZIL	28
RESFRIADOR / CONGELADOR MARCA: PRÁTICA/KLIMAQUIP	1
PORTA TALHERES MARCA: COZIL	3
ESTANTE GABINETE DE CENTRO MARCA: COZIL - COM PORTAS E PRATELEIRA INTERMEDIÁRIA	3
BANHO MARIA ELÉTRICO PLUG IN MARCA: COZIL 4 GN'S 1/1X200	3
EXPOSITOR SUPERIOR COM VIDRO CURVO 1L E AQUECIMENTO SUPERIOR MARCA: COZIL	3
REFRIGERADOR HORIZONTAL 1 PORTA INOX MARCA: COZIL	3
GRADE EM INOX - MEDIDA:540X340MM MARCA:COZIL	6
PAR TRILHO REFRIGERADOR / FREEZER / ESTUFA HORIZONTAL	15
PISTA REFRIGERADA ELÉTRICA PLUG IN MARCA: COZIL 2 GN'S 1/1X65	3
EXPOSITOR SUPERIOR COM VIDRO CURVO 1L E LUMINÁRIA MARCA: COZIL	3
ESTANTE GABINETE DE ENCOSTO MARCA: COZIL COM 1 PRATELEIRA INTERMEDIÁRIA E PORTAS	1
GABINETE DE CENTRO MARCA: COZIL COM PORTAS	2
BANHO MARIA ELÉTRICO MARCA: COZIL	2
EXPOSITOR SUPERIOR COM VIDRO CURVO 1L E AQUECIMENTO SUPERIOR MARCA: COZIL	2
ESTANTE GABINETE DE CENTRO MARCA: COZIL COM PORTA E PRATELEIRA INTERMEDIÁRIA	2
PISTA REFRIGERADA ELÉTRICA PLUG IN MARCA: COZIL 3 GN'S 1/1X65	2
EXPOSITOR SUPERIOR COM VIDRO CURVO 1L E LUMINÁRIA MARCA: COZIL	2
REFRIGERADOR HORIZONTAL 2PORTAS INOX MARCA: COZIL	4
GRADE EM INOX	16
PAR TRILHO REFRIGERADOR / FREEZER / ESTUFA HORIZONTAL	40
PISTA REFRIGERADA ELÉTRICA PLUG IN MARCA: COZIL - 3 GN'S 1/1X65	4
EXPOSITOR SUPERIOR COM VIDRO CURVO 1L E LUMINÁRIA MARCA: COZIL	4
ESTANTE GABINETE DE CENTRO MARCA: COZIL - COM PORTAS	4
BANHO MARIA ELÉTRICO PLUG IN MARCA: COZIL - 4 GN'S 1/1X200	2
EXPOSITOR SUPERIOR COM VIDRO CURVO 1L E AQUECIMENTO SUPERIOR MARCA: COZIL	2
BANHO MARIA ELÉTRICO MARCA: COZIL - 4 GN'S 1/1X200	2
EXPOSITOR SUPERIOR COM VIDRO CURVO 1L E AQUECIMENTO SUPERIOR MARCA: COZIL	2
ESTANTE GABINETE DE CENTRO MARCA: COZIL - COM PORTAS E PRATELEIRA INTERMEDIÁRIA	4
CAIXAS PLÁSTICAS – MEDIDAS: 600 x 400 x 270 mm COR BRANCA	132
CAIXAS PLÁSTICAS – MEDIDAS: 600 x 400 x 150 mm COR BRANCA	60
CAIXAS PLÁSTICAS – MEDIDAS: 500 x 400 x 270 mm COR BRANCA	170
PLACA DE ALTILENO MARCA: PRONYL	15
MESAS MARCA: CONTRERA E TORO	98
CADEIRAS MARCA: CONTRERA E TORO	392

**ANEXO III - EVENTOS REALIZADOS E/OU APOIADOS PELO SCPRAES**

<b>Data</b>	<b>Evento</b>	<b>Local</b>	<b>Participação</b>
31/01/2023	Reunião Projeto 60+	SCPRAES	Eliana / Doralice / Silvio / Valéria
06/02/2023	Reunião Comissão de Integração		Valéria
10/03/2023	Treinamento de Brigada de Incêndio	SCPRAES	Equipe SCPRAES
12/03/2023	Semana Recepção dos Ingressantes	Hall da LES	Libardi / Silvio
14/03/2023	Visita ao SCPRAES da delegação da Universidade de Illinois	SCPRAES	Silvio
14/03/2023	Recepção dos Ingressantes	SCPRAES	Equipe SCPRAES
16/03/2023	Reunião sobre Circuito USP de Corridas	Gabinete PUSP-LQ	Silvio / Profa. Marli / Valéria / Eliana
20/04/2023	Reunião com Secretário de Esportes da Prefeitura Municipal de Piracicaba	Gabinete PUSP-LQ	Prof. Luciano / Silvio / Prof. Hermes / M <sup>a</sup> Angélica
26/04/2023	Aula Vida Universitária e Cidadania	SCPRAES	Silvio / Prof. Roberto
16/05/2023	Reunião SELAM / Rede Tennis Brasil	SCPRAES	Ronaldo / Pamela / Marcelo / Silvio / Valéria
19/05/2023	Reunião SCPRAES / ADEALQ / AAALQ sobre Volta USP Luiz de Queiroz	SCPRAES	Silvio / Marcelo / Ana Julia
31/05/2023	DIA DO DESAFIO SCPRAES / SELAM Caminhada com lanterna no Campus	CAMPUS	Libardi
19/06/2023	Caminhada CENA/CIPA	CAMPUS	Silvio / João / Libardi
28/06/2023	Reunião SWOT Alunas do prof. Luciano Mendes	SCPRAES	Silvio
11/07/2023	Reunião sobre Segurança da SCPRAES	SCPRAES	Prof. Luciano / Profa. Marli / Eliana / Silvio / Valéria / João Paulo / Fernando
11/07/2023	Reunião Circuito USP	SCPRAES	Profa. Marli / Eliana / Silvio / Valéria
10/08/2023	Reunião Circuito USP	SCPRAES	Comissão Organizadora
21/08/2023	Reunião CONPUESP	Prédio Central	Comissão Organizadora
21/08/2023	Treinamento Horus	SCPRAES	Adriana / Valeria / Silvio / Priscila
29/08/2023	Reunião Projeto CAMINHALQ	SCPRAES	Prof. Luciano / Profa. Marli / Eliana / Silvio / Valéria
01/09/2023	Visita Magic Paula	SCPRAES	Prof. Luciano / Profa. Marli / Eliana / Silvio / M <sup>a</sup> Angélica / Doralice
20/09/2023	Semana da Mobilidade Caminhada	Campus	Silvio / João / Libardi / Doralice / Adriana

CONTINUA

continuação

<b>Data</b>	<b>Evento</b>	<b>Local</b>	<b>Participação</b>
21/09/2023	Semana da Mobilidade Medição IMC	Bolsão estacionamento Prédio central	Silvio / Valéria / João / Libardi / Priscila
14/10/2023	Sessão Solene Semana Luiz de Queiroz	SCPRAES	Equipe SCPRAES
09/11/2023	Reunião SELAM - parceria	Prédio Central	PUSP-LQ/SELAM/SCPRAES/AAALQ/
19/11/2023	7ª VOLTA USP LUIZ DE QUEIROZ	Campus	Equipe SCPRAES
29/11 à 01/12	CONPUESP	SCPRAES	Equipe SCPRAES
11/12/2023	Reunião com Prefeito Municipal – parceria SCPRAES x SELAM Confraternização	Prefeitura Municipal de Piracicaba	Prof. Luciano / Eliana / Valeria / Gabriel / Pref. Luciano Almeida / Mª Angelica
14/12/2023	funcionários da PUSP- LQ	SCPRAES	Equipe SCPRAES

**ANEXO IV - RELAÇÃO DE SERVIDORES DA PUSP-LQ EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023**

<b>SERVIDORES</b>	<b>DESIGNAÇÃO</b>
<b>Gabinete</b>	
Anderson Ferrante Gil	
Antonio Luiz Sant Anna	Assistente Técnico de Direção II
Aurea Maria Oliveira Canavessi	
Eliana Aparecida Navas de Andrade Costa	
Eliezer Gomes Viana	Assistente Técnico de Direção IV
Maria Estela Trimer de Oliveira Bigotto	Secretária de Prefeito
Paula Cristina Pinto Sebastião	
Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha	Assistente Técnico de Direção IV
Silmara Aparecida Cardoso Bortoletto	
<b>Sub-total: 08</b>	
<b>Seção Técnica de Informática</b>	
Fernando Luiz Planello	Chefe de Seção Técnica
Ricardo Tadeu Belotto	
Rubens Cesar Pereira	
Valdeci Altarugio	
<b>Sub-total: 04</b>	
<b>Serviço de Gestão Ambiental</b>	
Alexandre Alves Mendonça	
Ana Maria Meira de Lello	Chefe de Seção Técnico
Kelly Maria Schmidt	
Wilson Antonio Christofolletti	
<b>Sub-total: 04</b>	
<b>Seção Técnica de Áreas Verdes e Meio Ambiente</b>	
José Gomes da Cruz	
Joseval Rezende dos Santos	
Marco Antonio Ferreira Perencin	Chefe Técnico de Serviço
Maria das Graças Cavalcante Balbino Abreu	
Paulo Sergio Barbosa	
Pedro Luis de Oliveira	
Romildo Caldeira	
<b>Sub-total: 07</b>	
CONTINUA	

continuação

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
<b>Seção de Parques e Jardins</b>	
Adelson Maria Mochetti	
Galdino Benedito Ferreira	
Gilson Lopes Santos	
Jose Benedito de Souza Miranda	Chefe de Seção
José Pedro Luiz de Oliveira	
Suzano Vieira Neto	
Valdemar Abrao de Lima	
<b>Sub-total: 07</b>	
<b>Divisão Administrativa</b>	
Beatriz Bortoletto da Costa	
Daniel Felipe de Camargo Franco	Chefe Técnico de Divisão
Tony Ortin de Almeida	
<b>Sub-total: 03</b>	
<b>Seção de Apoio Financeiro</b>	
Eliete Aparecida Olaya	
Giane Smaniotto Dantas	Chefe de Seção
Lucia Helena Jose Miguel de Carvalho	
Marta Cecilia Raseria Viana	
<b>Sub-total: 04</b>	
<b>Seção Técnica de Compras</b>	
Antonio Marcelo da Silva	
Bianca Boaretto Rodrigues Osti	Chefe Técnico de Seção
Jurandir Carlos Diehl	
Viviane Smaniotto	
<b>Sub-total: 04</b>	
<b>Seção de Expediente</b>	
Alessandra Aparecida de Oliveira Ribeiro	
Arnaldo Inouye Elias	
Claudinei Antonio Ferreira	Chefe de Seção
Debora Aparecida Carvalho Oliveira	
<b>Subtotal: 04</b>	
CONTINUA	

continuação

**SERVIDORES****DESIGNAÇÃO****Divisão de Atendimento à Comunidade**

Adriana Paula Angelocci

Eliana Maria de Souza Pacheco Valsechi

Chefe Técnico da Divisão

Maria Angelica Villa Nova Gallucci

Maria Luiza Marcuz de Souza Campos

Neusa Aparecida Martins Lourenção

**Sub-total: 05****Seção Técnica de Alimentação**

Angelo Gabriel de Oliveira

Cleide Regina de Mattos Spessotto

Iderilene Santana Barbosa

Iria Ines Stocco Correr

Maria Lucia de Oliveira

Paula Telles Poeta

Chefe de Seção Técnica

**Sub-total: 06****Seção Técnica do Centro de Convivência Infantil**

Alessandra Moda

Angelica Cristina de Oliveira

Beatriz Soares Hungria Gianetti

Jandira Balamnutti Fontabelli

Kelly Beatriz Danelon Anselmo

Maria de Lourdes Franco Bueno

Marta Cristina Diehl Goiaro

Neide Moreira de Oliveira

Nilva Cristina de Camargo

Rogeria Cancilieri

Rosangela da Silva Esteves

Sandra de Fatima Cruz

Chefe de Seção Técnica

Sueli Alexandre Bassetti

Zuleide de Toledo Trevisan

**Sub-total: 14**

CONTINUA



continuação

<b>SERVIDORES</b>	<b>DESIGNAÇÃO</b>
<b>Seção de Material</b>	
Emerson José de Arruda	
Marcelo Mainardi Jorge	
Ricardo Rodrigues de Lima	
Sergio Antonio Alves	
<b>Sub-total: 04</b>	
<b>Seção Técnica de Promoção Social e Apoio Estudantil</b>	
Aurea Ozana Custodio Toledo	
Manoel Anunciação Souza Santos	
Solange Calabresi do Couto Souza	Chefe de Seção Técnica
Sonia Maria Mendes Fiore	
<b>Sub-total: 04</b>	
<b>Seção Técnica de Práticas Esportivas</b>	
Celso Cabral	
Doralice de Fatima da Silva Piazza	
João Jose de Campos	
Luiz Reinaldo Libardi	
Maria Valeria Amadio Abreu	Chefe de Seção Técnica
Mauro Rasera	
Nilson Viegas de Souza	
Priscila Damasio Simionato	
<b>Sub-total: 08</b>	
<b>Divisão do Espaço Físico</b>	
Antonio Eduardo de Andrade Resende	
José Carlos Ferreira	
<b>Sub-total: 02</b>	
<b>Seção Técnica de Engenharia</b>	
Alvaro Coimbra Simões	
Tadeu Andia	
<b>Sub-total: 02</b>	
<b>Setor de Cadastro</b>	
Felipe Alves	
Adriano Godinho	Carregado do Setor
Miguel Tomaz da Silva	
Valter Antonio Milanez	Chefe Técnico de Divisão
<b>Sub-total: 04</b>	
CONTINUA	

continuação

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
------------	------------

**Divisão de Manutenção e Operação**

Claudio de Lima Silva

Cleuza Caires Garcia Leopoldino

Denise Eliana Lambertucci Estoque

Eloisa Helena Guarda Dallavilla

João Antonio de Oliveira

João Paulo da Silva	Chefe Técnico de Divisão
---------------------	--------------------------

Luis Antonio Garcia

Marcia Cristina Guidi Ganzella

Rubens Lorival Lambertucci

Wilson Vanderlei Jacintho

**Sub-total: 10****Serviço de Manutenção**

Carlos José Marcio	Chefe de Seção
--------------------	----------------

**Sub-total: 01****Seção de Eletricidade**

Amarildo Natalicio da Silva

Jacinto Soares de Oliveira

Marcos Cesar Engel

Marlucio Gusmao da Silva

Ornelino Ferreira Matos	Chefe de Seção
-------------------------	----------------

Paulo Henrique Formagio

**Sub-total: 06****Seção de Captação e Tratamento de Água**

Adao Franco

Caetano Boscaro Ferreira

Joel Braga de Oliveira

José Paulo de Jesus

Luiz Fernando Gomes	Chefe de Seção
---------------------	----------------

Valdevino Alves Vieira

**Sub-total: 06**

CONTINUA

continuação

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
<b>Seção de Hidráulica e Manutenção Predial</b>	
Agnaldo Caro Colletti	
Allan Eleutério de Mello	
Antonio Odair Vitoretti	
Daniel Tomas Albino	
Francisco de Assis Gonzalez Sanches	
Francisco de Assis Maschio	
Gentil Altarugio	
Helio Lopes Alves	
Herminio Boaratti Neto	
Jose de Carvalho Pereira	
Jose Eduardo Messias	Chefe de Seção
Jose Geraldo Arthur	
Kleber Lucas Ferreira Souza dos Santos	
Manoel Franca dos Santos	
Moises de Oliveira	
Paulo Guimaraes Cipriano	
Wilson di Giacomo Fidelis	
<b>Sub-total: 17</b>	
<b>Seção de Marcenaria, Carpintaria e Pintura</b>	
Anderson Jose de Almeida	
Anderson Luis Dias da Costa	
Emilio Carlos Bortolin	
Emilio Villa Nova Neto	
Giuliano de Padua e Silva	
Luis Gustavo Marques da Silva	
Marcos Roberto Soares	
Mauro Luis Silva Barros	
Sergio Donizeti Calca	
Uriel Frederico Odas	Chefe de Seção
<b>Sub-total: 10</b>	
<b>Serviço de Operação</b>	
Juliano Longato	Chefe de Seção
<b>Sub-total: 01</b>	
CONTINUA	

continuação

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
<b>Seção de Oficina de Manutenção</b>	
Arnaldo Luis Gandelini	
Carlos Humberto Rodrigues	
Juanito Mafinato	Chefe de Seção
Natal Jesus dos Santos	
Walter Antonio Dias da Costa Junior	
<b>Sub-total: 05</b>	
<b>Seção de Transportes</b>	
Adriano Tadeu Ferreira de Albuquerque	
Antonio Carlos de Lima	
Benicio Francisco da Silva	
Edson Luis Bazzanelli	
Jair Bueno de Oliveira	
Jose Roberto Alves	
Jose Valdivino da Silva	
Juarez da Costa Dantas	
Leonildo Rodrigues de Lima	
Manoel Henrique Alves de Miranda	
Mauricio José Bandoria	
Paulo Paes de Menezes Junior	Chefe de Seção
<b>Sub-total: 12</b>	
<b>Seção de Fiscalização e Utilidade Pública</b>	
Jair Sebastião da Silva Pinto	
<b>Sub-total: 01</b>	
<b>Seção de Fiscalização e Segurança</b>	
Ailton Alberto Alves de Miranda	
Jose Antonio Alves	Chefe Administrativo de Serviço
Marcos Adriano Esichiel	
Sebastião Donato Colasam	
Walter Calandrin	
<b>Sub-total: 05</b>	
CONTINUA	

continuação

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
<b>Setor de Apoio Operacional</b>	
Adimilson Benedito Adame	
Jonas Pinheiro Sousa	Chefe de Seção
Jose Sardinha dos Santos	Encarregado de Setor
Martinho Zinsly Neto	
<b>Sub-total: 04</b>	
<b>Setor de Guarda e Vigilância Universitária – Equipes I, II e III</b>	
Alfredo Nagibe Ismael	
Benedito Roberto Sartor	
Carlos Eduardo Pires Bueno	
Felipe Roberto de Arruda Oliveira	
Inivaldo Donizete Teixeira da Cruz	
Joao Francisco da Silva	
Jose Dirceu Baptista	
Leandro Carvalho de Souza	Encarregado de setor
Luis Aparecido de Souza	
Luiz Carlos de Gusmão	
Maury Lourencao	
Moises Nicolau da Silva	
Norma Pereira Correia dos Santos	
Rene Vaccari	
Alexandre Neves	
Claudio Cesar Jurado	Encarregado de setor
José de Sousa Silva	
Jose Mario de Oliveira Mattosinho	
Jose Nilton de Figueiredo	
Luiz Antonio Baptista	
Luiz Antonio Valla	
Paulo Sergio Barbeta	
Rodrigo Marim	
Sérgio Magalhães Soares	
Valdemir Antonio Petrelli	
Ademilson Lambertucci	
Adilson Lambertucci	
Airton Alves dos Santos	
Antonio Rocha dos Santos	
CONTINUA	

continuação

SERVIDORES	DESIGNAÇÃO
CelFso de Campos Amaral	
Clovis Gomes	
João Carias	
João Francisco Garcia	
Julio Cesar Ribeiro	
Jurandir Aparecido Macedo	
Ludmar Luis Nicolau da Silva	Encarregado de setor
Valter Donizeti Defante	
<b>Sub-total: 37</b>	
<b>TOTAL DE FUNCIONÁRIOS DA PUSP-LQ: 209</b>	