

1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
2 CAMPUS USP "LUIZ DE QUEIROZ". Aos dois dias do mês de agosto de dois mil e vinte e
3 hum, às quinze horas e quarenta e cinco minutos, pelo sistema remoto de
4 comunicação, Plataforma GoogleMeet, realizou-se a septuagésima oitava reunião
5 ordinária do Conselho Gestor do Campus USP "Luiz de Queiroz", sob a presidência do
6 Prof.. José Albertino Bendassolli, Diretor do CENA e presidente do Conselho Gestor do
7 Campus. Compareceram à reunião: **Diretoria da ESALQ:** Prof. João Roberto Spotti
8 Lopes; **Prefeito do Campus:** Prof. Roberto Arruda de Souza Lima; **Representante dos**
9 **Docentes da ESALQ:** Prof. Dr. Ricardo Ribeiro Rodrigues; **Representante dos**
10 **Servidores não Docentes:** João Carlos Teixeira Mendes; **Representantes Discentes:**
11 Carolina Ferraz dos Santos; **Representante de Expressão da Região:** Sr. Ewerton
12 Barbosa de Melo. **Participaram como convidados:** Prof.a. Tsai Siu Mui, Vice-prefeita e
13 Vice-Diretora do CENA; Carmo Bueno de Campos, Ana Claudia Camargo Ruffini, Prof.
14 Dr. Paulo Eduardo Moruzzi Marques, Acad. Julia Boscarior Razera, Acad. Orlando Daniel
15 Masnello, Acad. Fabio Portugal Sorrentino. Justificaram ausência: **Diretor do Centro de**
16 **Tecnologia de Informação:** Prof. Antonio Augusto Franco Garcia e os Representantes
17 dos Docentes do CENA. O Senhor Presidente, abriu a sessão, cumprimentou os
18 membros presentes e, em seguida, passou à **Parte I – Ata:** discussão e aprovação da
19 ata da septuagésima sétima reunião ordinária do Conselho Gestor do Campus "Luiz de
20 Queiroz", a qual foi aprovada. Dando continuidade, passou à **Parte II – Expediente:**
21 Nesta parte, usou a palavra para informar: **a)** agradeceu à Prefeitura do Campus pela
22 instalação de nova caixa d'água para o CENA, com capacidade de cento e oitenta e
23 cinco mil litros; **b)** sobre o início da obra de construção do prédio de Proteção
24 Radiológica do CENA, a qual atende todo o Campus nas orientações e apoio com uso
25 de radiações ionizantes; **c)** que está em andamento as melhorias e adequações de
26 todas as instalações elétricas das edificações do CENA; **d)** que as testagens de COVID
27 19 continua entre os servidores, docentes e alunos do CENA, não havendo nenhum
28 caso positivo com contaminação na instituição; **e)** que a obra de equipamentos de
29 combate a incêndios (obtenção do AVCB) e rede lógica está em andamento conforme
30 cronograma estabelecido. **2. O Prof. Ribeiro Rodrigues** comentou que encaminhou à
31 Diretoria da ESALQ pedido recebido do Prof. Pedreira, do Departamento de Zootecnia,
32 para limpeza de alambrados. Foi informado que a limpeza está sendo realizada com o
33 apoio financeiro dos laboratórios gerenciados pela Prof.a Tsai. **3. A Acad. Carolina**
34 comentou que havia solicitado uma pauta extraordinária para discutir sobre
35 permanência estudantil. Foi sugerido que ela interaja como os demais representantes
36 discentes que estudarão o assunto. Prosseguindo, a Acadêmica informou que
37 conversou com o Prof. Souza Lima, Prefeito do Campus, sobre as demandas do corpo
38 discente para o retorno às atividades presenciais e foi orientada a levar o assunto ao
39 Conselho Gestor, pois a Prefeitura do Campus não seria o local adequado para
40 discussão do assunto. O Prof. **Bendassolli** esclareceu que esse assunto será discutido
41 na Ordem do Dia. Continuando, a Acad. Carolina informou que recebeu algumas
42 demandas de moradores da Casa do Estudante Universitário, como a falta de água e,

43 após a religação, a água veio barrenta, queima de resistência de chuveiros e que foi
44 procurada por ex-funcionários da empresa de segurança Atento, pois eles não tinham
45 recebido salário, e nem vale alimentação. Comentou também, sobre o excesso de
46 cloro na água. **4. O Prof. Souza Lima** informou que o Campus se encontra com um
47 contrato emergencial de segurança, a empresa Atento faliu e a situação dos
48 funcionários está na Justiça do Trabalho. Quanto à mencionada falta de água, a
49 Prefeitura do Campus alertou com antecedência que no restabelecimento do
50 fornecimento de água, a mesma chegaria momentaneamente barrenta. Em virtude da
51 escassez hídrica, é necessário aumentar a quantidade de cloro para o tratamento de
52 água. Informou também, que tão logo os moradores da CEU relatem problemas na
53 infraestrutura, o conserto é providenciado, como aconteceu com a resistência do
54 chuveiro. Ressaltou que a qualidade da água do Campus é monitorada pela Vigilância
55 Sanitária, mensalmente. Prosseguindo, informou que a Superintendência de Gestão
56 Ambiental transpôs cem mil reais para recuperação da Lagoa do Monte Olimpo e o
57 valor restante, cento e trinta mil, deverá ser rateado entre as Unidades do Campus. **5.**
58 **A Sra Ana Cláudia** informou que a Superintendência de Tecnologia de Informação
59 repassou recursos para a construção do Datacenter e agradeceu a ajuda do Prof. Souza
60 Lima. Não havendo mais nenhuma comunicação, passou-se à Parte III – **ORDEM DO**
61 **DIA.** Nesta parte foram analisados os seguintes assuntos: o **3.1 -Referendar a inclusão**
62 **do Prof. Dr. Carlos Eduardo de Freitas Vian, docente do Departamento de Economia,**
63 **Administração e Sociologia, na Comissão Técnica de Gestão Ambiental do Campus**
64 **"Luiz de Queiroz". Aprovado. 3.2. Apreciar solicitação do Prof. Dr. João Roberto**
65 **Spotti Lopes, Presidente da Comissão de Relações Institucionais da ESALQ, e do Sr**
66 **Felipe Gustavo Pilau, Presidente do Conselho Deliberativo da EsalqTec, para utilizar**
67 **as instalações localizadas na entrada do Campus, em área de 465,10m2 conforme**
68 **planta apresentada, para fins de instalação de um projeto de pré-incubação ligado**
69 **ao Programa EsalqTec, visando impulsionar atividades acadêmicas voltadas ao**
70 **empreendedorismo e inovação, tendo como alvo alunos de graduação e de pós-**
71 **graduação. (processo 2021.1.903.11.9).** Preliminarmente, o Prof. Bendassolli
72 contextualizou a ocupação do imóvel, o qual estava se encontrava sob a
73 responsabilidade do Prof. Luciano Verdade (CENA), o qual liberou o espaço que, devido
74 à pandemia, impossibilitava a instalação de um laboratório de pesquisa para
75 desenvolvimento de projeto temático da FAPESP. Posteriormente, passou a palavra à
76 Prof.a. Tsai, a qual informou que havia encaminhado Projeto Interunidades para a Pró-
77 Reitoria de Graduação com a finalidade de aproveitar o espaço para incentivar o
78 empreendedorismo aos alunos de graduação; na oportunidade, com uma proposta
79 submetida em vinte e cinco de julho pelo CENA (Coordenação) e ESALQ (Coordenação
80 Adjunta) para utilização da área em disciplinas interunidades de graduação (com foco
81 em Estágios Supervisionados), com uso de informática e tecnologias avançadas (ex.
82 impressão 3D) em trabalhos especializados na Graduação. Citou também que na
83 proposta houve inclusão do uso do espaço para outras finalidades, como por exemplo,
84 ESALQTec para alunos de graduação, pois seria outra forma de incentivo para os

85 alunos de graduação se interagirem, desde que em propostas de atuação em áreas
86 tecnológicas inovadoras, como estava indicado na proposta submetida, denominada
87 de “Co-Link”. As palavras da Profa. Tsai foram endossadas pelo Prof. Spotti Lopes, que
88 citou a carência dessa experiência nos alunos de graduação, a necessidade de
89 desenvolvimento do jovem empreendedor, com estímulo à curiosidade, criatividade e
90 desenvolvimento de novas ideias, em um ambiente de inovação localizado dentro do
91 Campus, pois há dificuldades dos alunos de graduação em se deslocar à sede da
92 ESALQTec, situada na Fazenda Areão. O Prof. Ribeiro Rodrigues elogiou a iniciativa e
93 sugeriu que os alunos de graduação sejam incentivados a executarem Estágio
94 Supervisionado e outras atividades na área de Empreendedorismo. O Prof. Moruzzi,
95 participando como convidado da reunião, sugeriu utilizar a área também, para
96 atividades voltadas à extensão. Colocado em votação, o uso do espaço foi aprovado
97 por unanimidade, conforme projeto e planta encartados nos autos para o
98 desenvolvimento de atividades do programa EsalqTec, conforme solicitado pelo Prof.
99 Dr. João Roberto Spotti Lopes – Presidente da Comissão de Relações Institucionais da
100 ESALQ e Sr. Felipe Gustavo Pilau – Presidente do Conselho Deliberativo EsalqTec, em
101 conjunto com as atividades do “Projeto Co-link – Cooperação Integrativa no Ensino em
102 Tecnologias Inovadoras na Agricultura e Ambiente”, sob a coordenação das docentes
103 Dra Tsai Siu Mui (coordenadora) e Dra Rosebelly Nunes Marques (Coordenadora
104 adjunta). Esgotada a Ordem do dia, o Sr Presidente colocou em **Discussão a Segurança**
105 para o retorno da comunidade interna às atividades presenciais. O **Sr Presidente**
106 relatou como o CENA está tratando do assunto: testagem, distanciamento, isolamento
107 e acompanhamento. Houve poucos casos de pessoas contaminadas com COVID 19 no
108 CENA e acredita-se que a contaminação não tenha ocorrido naquele Instituto. A
109 **Acadêmica Carolina**, como aluna de pós-graduação no CENA, cumprimentou as
110 iniciativas do CENA, mas informou que os colegas vinculados à ESALQ não estão
111 recebendo o mesmo cuidado, pois o retorno gradativo às atividades presenciais está
112 ocorrendo e perguntou sobre os procedimentos adotados pela ESALQ. O **Prof. Spotti**
113 **Lopes** informou que a situação da ESALQ é complexa pelo elevado número de alunos e
114 servidores, área, departamentos etc. Reforçou que a ESALQ segue o direcionamento
115 da Reitoria da USP, o qual é feito de forma geral para a Universidade e cada Unidade
116 ou Departamento pode complementar as orientações de acordo com as suas
117 especificidades, podendo ser mais restritivas. Prosseguindo, disse que a Diretoria da
118 ESALQ já comunicou que neste semestre as aulas serão *on line* e a realização de
119 atividades de pesquisa devem seguir as recomendações de segurança sanitária.
120 Materiais para higienização, tais como álcool em gel, dispensers, papel toalha, tapetes
121 e sabonete líquido têm sido fornecidos aos Departamentos e seções administrativas. O
122 **Prof. Souza Lima** comunicou que cada Unidade possui um Comitê Interno para tratar
123 do assunto, conforme recomendações do GT para Elaboração do Plano de
124 Readequação do Ano Acadêmico de 2020, da Reitoria. No caso da PUSP-LQ, foi
125 elaborado o “Protocolo Sanitário para a Retomada Gradativa e Segura das Atividades
126 Presenciais na Prefeitura do Campus USP “Luiz de Queiroz”, o qual está disponibilizado

127 no web site da PUSP-LQ. No citado documento, a interface com os estudantes são as
128 moradias. Foram realizadas testagens e a Prefeitura do Campus tem seguido as
129 diretrizes traçadas pela Reitoria e em alguns casos, mais restrito. Como exemplo: o
130 campus permanece fechado para a comunidade externa, em função de aspectos
131 sanitários e de segurança. A Prefeitura do Campus providenciou a aquisição de tótems
132 com dispensers de álcool em gel para todas as suas seções, proteção de acrílico para
133 mesas, distribuição de kit personalizado de copos e canecas. A **Acad. Carolina**
134 demonstrou o resultado de pesquisa realizada entre os alunos e, em nome dos alunos,
135 fez os seguintes pedidos: a) criar Plano de Retorno em conjunto com os alunos de
136 graduação, pós-graduação, dirigentes das Unidades, com vista ao retorno das aulas
137 presenciais no próximo ano; b) fornecimento de máscaras para todos os alunos.
138 Sugeriu a transparência nas informações, em pesquisa similar à realizada pelos alunos,
139 que seja realizada entre as demais pessoas do Campus. Manifestou a sua preocupação
140 com o retorno dos servidores técnico administrativos. Questionou sobre as atitudes
141 tomadas em relação ao docente que ministrou aulas presenciais durante a pandemia e
142 propôs a criação de um canal de denúncia. O **Prof. Bendassolli** disse que entende que
143 temos um campus seguro e que os esforços para aumentar a sua segurança sanitária
144 estão sendo realizados. A **Acad. Julia Boscarior** comentou que os alunos de graduação
145 e de pós-graduação tem se reunido em assembleia para discutir o assunto, em
146 conjunto com a ADUSP e SINTUSP. O **Prof. Souza Lima** lembrou os alunos que a
147 Ouvidoria é um canal de comunicação com os dirigentes do Campus. O **servidor João**
148 **Carlos** manifestou a sua opinião afirmando que as diretrizes estipuladas pela Reitoria
149 precisam ser seguidas e que apreciaria ver uma pesquisa com os docentes e servidores
150 do Campus, a exemplo da pesquisa elaborada pelos alunos. Prosseguindo, comentou
151 que não vislumbra o retorno dos servidores antes da segunda dose da vacina e propõe
152 que o assunto seja discutido no âmbito interno entre departamentos, setores etc. O
153 Prof. Moruzzi, como representante da ADUSP local, considera a iniciativa da
154 Associação dos Pós-graduandos importante e parabeniza todos pelas iniciativas e
155 espera que o assunto seja discutido em conjunto. Informou que alguns colegas
156 manifestaram dúvidas quanto à segurança sanitária, sobre um possível retorno
157 presencial das aulas ainda neste semestre. Aproveitou a oportunidade para agradecer
158 esse Colegiado em aprovar a denominação do Centro de Vivência do Campus como
159 Centro de Vivência Luiz Hirata, aprovado pelo Conselho Universitário em sua última
160 reunião. O **Acadêmico Fabio Portugal Sorretino** usou a palavra para manifestar a sua
161 concordância com a existência da Ouvidoria do Campus, porém, no caso do docente
162 que ministrou aulas presenciais, não recebeu retorno sobre as medidas adotadas em
163 relação ao citado docente. Reivindicou a distribuição de máscara de forma ampla e
164 gratuita a todos os alunos; informou que na assembleia dos pós-graduandos foi
165 decidido que os alunos deveriam retornar às aulas presenciais depois que toda
166 população estiver vacinada; reforçou a necessidade de constituir um grupo com
167 representantes discentes e dirigentes para tratar de assuntos relacionados à segurança
168 sanitária. O **Prof. Bendassolli** comentou que a fiscalização de uso de máscara é de

169 todos. O **Prof. Spotti Lopes** concordou com o Prof. Bendassolli, informou que anotou
170 todos os pontos elencados pelos alunos e que existe muita imprevisibilidade sobre o
171 assunto, por isso, a postura é de cautela. Lembrou que, assim como a Prefeitura do
172 Campus, a ESALQ também possui um Comitê Interno para analisar os assuntos
173 vinculados à segurança sanitária e propôs que a sugestão do servidor João Carlos seja
174 agregada às atividades do Comitê da ESALQ. A Sra. Ana Claudia comentou que no
175 Centro de Tecnologia da Informação do Campus desde o início tinha um servidor de
176 plantão, por dia, e os demais servidores são convocados por demanda de serviço.
177 Existe um plano gradual de retorno, no estilo bolha. Grupo de servidores escalonados
178 por dias fixos de semana para desempenharem suas atividades profissionais. A acad.
179 Ana Carolina pediu para entrar no Comitê, o qual está sendo constituído. Não havendo
180 nada mais a tratar, o Prof. Bendassolli agradeceu a presença de todos e informou que
181 essa é a última reunião que preside, pois o seu mandato, como presidente vence no
182 dia treze de agosto. Às dezoito horas e dezessete minutos deu-se por encerrada a
183 reunião e eu _____ Roberta Helena Fiorotto Rodrigues Bacha,
184 Assistente Técnico de Direção IV, lavei e digitei a presente ATA, que será assinada
185 pelo Senhor Presidente e Membros presentes à reunião em que a mesma for discutida
186 e aprovada.

187

188 Presidente do Conselho Gestor

189 Continuação

190

191

192 Diretor da ESALQ

Diretor do

193 CENA

194

195

196 Prefeito do Campus

Diretor do

197 CeTI-LQ

198

199

200 Representante dos Docentes da ESALQ

Representante dos Docentes do

201 CENA

202

203

204	Representante dos Servidores Não-Docentes	Representante Discente
205		
206		
207	Representante de Expressão da Região	